



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 17/7/2017

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 6 lipca 2017 r.

w sprawie upoważnienia Pani Małgorzaty Toczko – pracownika Biura – Lubelskie Centrum Aktywności Obywatelskiej do zatwierdzania opisów stanowisk pracy i zakresów czynności oraz udzielania urlopów wypoczynkowych i innych zwolnień od pracy pracownikom Biura – Lubelskie Centrum Aktywności Obywatelskiej

Na podstawie art. 3¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.), w związku z art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902) oraz § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Małgorzatę Toczko – pracownika Biura – Lubelskie Centrum Aktywności Obywatelskiej do zatwierdzania opisów stanowisk pracy i zakresów czynności oraz udzielania urlopów wypoczynkowych i innych zwolnień od pracy pracownikom Biura – Lubelskie Centrum Aktywności Obywatelskiej., z wyłączeniem urlopów macierzyńskich, wychowawczych i bezpłatnych.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas nieobecności Dyrektora Biura – Lubelskie Centrum Aktywności Obywatelskiej oraz zatrudnienia w Biurze – Lubelskie Centrum Aktywności Obywatelskiej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w z. Prezydenta Miasta Lublin

**(-) Krzysztof Komorski
Zastępca Prezydenta**



Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.