



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 130/3/2017**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 29 marca 2017 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Małgorzaty Szlachty – pracownika Wydziału Spraw Administracyjnych do dokonywania czynności związanych ze składaniem wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią **Małgorzatę Szlachtę** – pracownika referatu informacji i obsługi przedsiębiorców w Wydziale Spraw Administracyjnych do:

- 1) wydawania potwierdzeń przyjęcia wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 2) przekształcania wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) na formę dokumentu elektronicznego i podpisywania ich podpisem elektronicznym, na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829 z późn. zm.).

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w Wydziale Spraw Administracyjnych.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**w z. Prezydenta Miasta Lublin**

**(-) Artur Szymczyk**

**Zastępca Prezydenta**



**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).