



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 64/12/2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie powołania komisji konkursowych do oceny ofert składanych przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym w ramach konkursów ofert na realizację w 2017 roku zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2017 rok oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWYCH powołanych do oceny ofert składanych przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym w ramach konkursów ofert na realizację w 2017 roku zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2017 rok oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin

1. Komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją” obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba wyznaczona przez niego ze składu Komisji.
3. Komisja może prowadzić postępowanie oceniające przy składzie co najmniej 3 jej członków.
4. Komisja dokonuje oceny składanych ofert w terminie do 14 dni liczonych od dnia ich złożenia.
5. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w dwóch etapach.
6. W pierwszym etapie Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym.
7. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
8. W drugim etapie oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie pod względem merytorycznym.
9. Każdy z członków Komisji dokonuje oceny indywidualnie pod względem merytorycznym, biorąc pod uwagę kryteria i zasady punktacji przewidziane w ogłoszeniu konkursu ofert.
10. Z przeprowadzonego postępowania oceniającego sporządzony jest protokół, który po podpisaniu przez członków Komisji uczestniczących w jej pracach, przekazywany jest przez Przewodniczącego Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.
11. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin przekazuje Prezydentowi Miasta Lublin lub Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, działającego na podstawie upoważnienia, protokół z przeprowadzonego postępowania oraz rekomendowane kwoty przyznanych środków finansowych podmiotom.
12. Prezydent Miasta Lublin lub Zastępca Prezydenta Miasta Lublin działający na podstawie upoważnienia, dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia.