



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do Zarządzenia nr 15/1/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 9 stycznia 2015 r.
w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2015 roku

Zasady organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście Lublin w 2015 roku

I. Ogólne zasady organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2015 r.

§ 1

1. Zasadniczym celem działania w zakresie organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście Lublin będzie doskonalenie utrzymania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym na obszarze miasta zapewniające sprawne podejmowanie decyzji oraz ciągłe i trwałe koordynowanie działań administracji publicznej, przedsiębiorców oraz współdziałających terenowych organów administracji wojskowej w czasie pokoju, kryzysu a przede wszystkim wojny.
2. Główny wysiłek w 2015 r. będzie skupiony na:
 - 1) wdrożeniu Strategii Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej, zatwierdzonej w dniu 5 listopada 2014 r. na wniosek Prezesa Rady Ministrów przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) przygotowaniu kierowniczej kadry i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), wchodzących w skład stanowisk kierowania do działania w sytuacji wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz zgrywanie wybranych elementów systemu obronnego miasta podczas realizacji zadań ujętych w Planie operacyjnym funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
3. Realizacja w 2015 r. działań wdrażających, przez podmioty odpowiedzialne za umacnianie bezpieczeństwa narodowego, celu 2 priorytetu 2.4. kierunków 2.4.1. i 2.4.4., celu 2.5 kierunku 2.5.1 oraz celu 5 priorytetu 5.2. kierunku 5.2.1 „Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022”¹ (**SRSBN RP**).

§ 2

Szczegółowe kierunki działania w zakresie planowania obronnego, są następujące:

1. W zakresie planowania operacyjnego:
 - 1) zapoznanie się z wypisem z Planu operacyjnego funkcjonowania województwa lubelskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;

¹ Przyjęta uchwałą Nr 67 Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie przyjęcia "Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022" (M. P., poz. 377).



- 2) opracowanie i uzgodnienie Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 3) zaktualizowanie procedur realizacji zadań operacyjnych ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych (KRZO) dyrektorów wydziałów i biur Urzędu Miasta Lublin, kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin;
- 4) dokonanie bilansu personelu medycznego na terenie miasta Lublin;
- 5) kontynuowanie działań w zakresie przygotowania struktur administracji publicznej miasta do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez zapewnienie regularności oraz zwiększenia skuteczności szkolenia obronnego prowadzonego w formie zajęć praktycznych, szczególnie ćwiczeń wojewódzkich i terenowych.

2. W zakresie programowania obronnego² - opracowanie i przesłanie danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego – rok 2014 (NBM 060114) do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 3

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia - SSW) oraz innych jednostek organizacyjnych, są następujące:

- 1) organizowanie i koordynowanie wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony przez podległe, podporządkowane i nadzorowane jednostki organizacyjne, przedsiębiorców, dla których organ administracji publicznej jest organem założycielskim;
- 2) opracowanie i przekazanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2014;
- 3) realizacja obowiązków państwa-gospodarza (HNS) na terenie miasta, współdziałanie w przygotowaniach oraz wymianie informacji z właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej oraz współuczestniczenie w przygotowaniu bazy HNS miasta Lublin;
- 4) dokonanie przeglądu i aktualizacji planów akcji kurierskiej oraz ich uzgodnienie z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Lublinie i Komendantem Miejskim Policji w Lublinie;
- 5) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu rozplakatowania obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji;
- 6) prowadzenie prac w zakresie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny;
- 7) koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających wykonywanie świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8) sporządzenie: „Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania

² Zgodnie z Normą Obronną NO-2-A060:2008 „System obronny państwa. Plany obronne. Klasyfikacja”.



w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NHM 062300)”, „Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NJM 062300)”, oraz „Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na 2016 r.”, „Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na 2016 r.”, „Zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2015”, „Planu wykorzystania świadczeń osobistych na rzecz obrony”, „Zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin”.

§ 4

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania są następujące:

- 1) doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania organu do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) posiadanie aktualnych i przystosowanych do warunków funkcjonowania Urzędu Miasta Lublin, dokumentów wspomagających kierowanie:
 - a) regulaminu organizacyjnego funkcjonowania Urzędu Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
 - b) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy),
 - c) dokumentacji stałego dyżuru,
 - d) zestawienia (wykazu) świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania Prezydenta Miasta Lublin na stanowisku kierowania;
- 3) dokonanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz ujęcie ich treści w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne;
- 4) kontynuowanie działań w zakresie modernizacji i utrzymania głównego stanowiska kierowania Prezydenta Miasta Lublin w stałej siedzibie urzędu oraz zapasowym miejscu pracy;
- 5) aktualizacja planu ochrony głównego stanowiska kierowania i zapasowego miejsca pracy Prezydenta Miasta Lublin;
- 6) doskonalenie systemu łączności przewodowej i bezprzewodowej w celu zapewnienia sprawnego obiegu informacji pomiędzy Prezydentem Miasta Lublin, podległymi, podporządkowanymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi, kierownikami zespolonych służb, inspekcji i straży;
- 7) doskonalenie współdziałania obsad stanowisk kierowania Komendy Miejskiej Policji, Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, Wojskowej Komendy Uzupełnień w Lublinie ze stanowiskiem kierowania Prezydenta Miasta Lublin w jego stałej siedzibie;
- 8) szkolenie obsad stałego dyżuru w zakresie realizacji zadań na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.



§ 5

Zgodnie ze szczegółowymi kierunkami działania w zakresie przygotowania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa, należy opracować bilans personelu medycznego w mieście Lublin.

§ 6

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa, są następujące:

- 1) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na obszarze miasta Lublin;
- 2) prowadzenie rozpoznawania i przeciwdziałania zagrożeniom godzącym w bezpieczeństwo i obronność państwa, w tym m. in. w zakresie terroryzmu;
- 3) kontynuowanie przedsięwzięć związanych z zapewnieniem warunków bezpiecznego funkcjonowania struktur państwa w tym ochronę ludności i majątku narodowego przed skutkami zbrojnych i innych oddziaływań kryzysowych w tym terrorystycznych i wojennych na administrowanym terenie.

§ 7

Szczegółowe kierunki działania w zakresie szkolenia obronnego, są następujące:

- 1) opracowanie wytycznych do szkolenia obronnego oraz planu szkolenia obronnego na rok 2015;
- 2) opracowanie oraz uzgodnienie planów szkolenia obronnego na rok 2015 w zakresie terminów i tematów z Wojewodą Lubelskim przez Prezydenta Miasta Lublin;
- 3) opracowanie Programu szkolenia obronnego Urzędu Miasta Lublin na lata 2015-2017;
- 4) opracowanie oraz uzgodnienie planów szkolenia obronnego na rok 2015, w zakresie terminów i tematów z Wojewodą Lubelskim przez Prezydenta Miasta Lublin;
- 5) przeprowadzenie ćwiczenia terenowego (treningu) zgodnie z wytycznymi do szkolenia obronnego oraz Programem szkolenia obronnego Urzędu Miasta Lublin na lata 2015-2017;
- 6) sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności szkoleniowej.

§ 8

Szczegółowe kierunki działania w zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości, są następujące:

- 1) opracowanie na podstawie niniejszego zarządzenia, kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2015 r. oraz planu kontroli wykonywania zadań obronnych;
- 2) sporządzenie i przesłanie Wojewodzie za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie:



- a) danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPO-14) – NBM 060114,
 - b) zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2015,
 - c) zestawienie świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin,
 - d) sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2014 roku,
 - e) sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2014;
- 3) koordynacji działalności w zakresie planowania i prowadzenia kontroli problemowych i doraźnych.

§ 9

Szczegółowe kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych, są następujące:

- 1) przedsięwzięcia planistyczne w zakresie aktualizacji planu operacyjnego, w tym uzgodnienie jego elementów składowych, zawieranie stosownych porozumień oraz inne czynności mają charakter niejawni, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228);
- 2) na potrzeby procesu aktualizacji planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawieranie stosownych porozumień, posiadać infrastrukturę techniczną do opracowania dokumentów niejawnych, wyznaczyć osoby posiadające stosowne poświadczenia bezpieczeństwa odpowiedzialne za opracowanie planu operacyjnego, zapewnić im właściwe warunki, w tym lokalowe, umożliwiające pracę z dokumentami niejawnymi;
- 3) w przypadku nie posiadania sprzętu komputerowego dopuszczonego przez właściwą jednostkę Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli, dokumenty niejawne powinny być sporządzone na maszynie do pisania odpowiedniego typu lub odręcznie w trybie i na zasadach określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.



II. Realizacja zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście Lublin w 2015 roku.

Lp.	Zadania w zakresie - treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
1. W zakresie planowania obronnego			
1	Opracowanie „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 062300) oraz uzgodnienie go z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego .	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	Trzy miesiące po otrzymaniu wypisu z POF W
2	Opracowanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych rok 2014 i przesłanie Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 25 stycznia 2015 r.
3	Informacja o realizacji zaleceń i usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w czasie kontroli kompleksowej wykonywania zadań obronnych w województwie lubelskim.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 30 czerwca 2015 r.
4	Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 062300) .	Osoby posiadające pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin do prowadzenia prac planistycznych związanych z opracowaniem, aktualizacją i weryfikacją zadań operacyjnych na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.	proces ciągły
5	Aktualizacja: 1) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NHM 062300), 2) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NJM 062300)	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	proces ciągły
6	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO).	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	proces ciągły



Lp.	Zadania w zakresie - treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
2. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojusznicznych (Sojusznicznych Sił Wzmocnienia) oraz innych jednostek organizacyjnych.			
7	Sprawowanie nadzoru nad wykonaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP ze szczególnym uwzględnieniem: <ol style="list-style-type: none"> 1) świadczeń osobistych i rzeczowych, 2) reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny. 	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	zadanie stałe
8	Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: <ol style="list-style-type: none"> 1) przygotowania i przeprowadzenia rejestracji na potrzeby powszechnego obowiązku obrony, 2) przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, 3) Akcji Kurierskiej. 	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Spraw Administracyjnych UM Lublin, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	zadanie stałe
9	Współdziałanie z Wojskową Komendą Uzupelnień w Lublinie w przygotowaniu bazy danych HNS miasta Lublin.	Pełnomocnik Prezydenta Miasta Lublin ds. HNS	zadanie stałe
10	Sporządzenie: <ol style="list-style-type: none"> 1) Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na rok 2016 r., 2) Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na 2016 r., 	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 grudnia 2015 r.
3. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania.			
11	Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie: <ol style="list-style-type: none"> 1) regulaminu organizacyjnego funkcjonowania Urzędu Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, 2) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy), 3) dokumentacji stałego dyżuru, 4) wykaz świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania stanowisk kierowania. 	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespoleń służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	zadanie stałe



Lp.	Zadania w zakresie - treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
12	Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Departamentów Urzędu Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	zadanie stałe
13	Doposażenie obiektu przeznaczonego na stanowisko kierownika Prezydenta Miasta Lublin.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin Dyrektor Wydziału Informatyki i Telekomunikacji UM Lublin Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu UM Lublin	zadanie stałe
4. W zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa.			
14	Realizacja zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego, ważnych osób i obiektów.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Komendant Miejski Policji, Komendant Straży Miejskiej Miasta Lublin, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin.	zadanie stałe
15	Prowadzenie rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym.		zadanie stałe
5. W zakresie szkolenia obronnego.			
16	Opracowanie: 1) programu szkolenia obronnego miasta Lublin na lata 2015 – 2017; 2) planu szkolenia obronnego miasta Lublin na 2015 r. oraz uzgodnienie go z wojewodą.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 lutego 2015 r.
6. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości.			
17	Opracowanie zarządzenia oraz kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2015 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 10 stycznia 2015 r.



Lp.	Zadania w zakresie - treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
18	Opracowanie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2014.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 15 stycznia 2015 r.
19	Opracowanie planu kontroli Urzędu Miasta Lublin i jednostek organizacyjnych Miasta Lublin w zakresie realizacji zadań obronnych oraz przesłanie go do uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 stycznia 2015 r.
20	Opracowanie i przesłanie do Wojewody za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2014 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 stycznia 2015 r.
21	Opracowanie i przekazanie danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego (NBM 060114).	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 25 stycznia 2015 r.
22	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie:	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 lutego 2015 r.
	1) bilansu personelu medycznego za 2014 r.		do 30 kwietnia 2015 r.
	2) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków z budżetu państwa na zabezpieczenie procesu szkolenia obronnego w 2016 r.		do 30 kwietnia 2015 r.
	3) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków finansowych z budżetu państwa na wydatki administracyjne związane z opracowaniem planów akcji kurierskiej oraz z przeznaczeniem osób do funkcji kuriera w 2016 r.		do 31 sierpnia 2015 r. (wg stanu na 31 grudnia 2014 r.)
	4) zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2015. 5) zestawienie świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin.		do 15 lutego 2015 r.
23	Przesłanie do uzgodnienia przez Wojewodę planów szkolenia obronnego w 2015 r.		do 15 lutego 2015 r.



Lp.	Zadania w zakresie - treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
24	Opracowanie i przesłanie do Wojewody za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia terenowego (treningu) w 2015 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 30 dni od daty zakończenia ćwiczenia
7. W zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych.			
24	Utrzymywanie odpowiedniej infrastruktury technicznej na potrzeby procesu opracowania planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień.	<u>Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych</u> Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	proces ciągły
25	Aktualizacja wykazu (pełnomocnictw) osób posiadających stosowne poświadczenia bezpieczeństwa, odpowiedzialnych za opracowanie planu operacyjnego (jego elementów).	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Administrator Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	proces ciągły
Lp.	Zadania w zakresie - treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
26	Dostosowanie systemów i sieci teleinformatycznych do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 roku w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz.U. Nr 159, poz. 948).	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Administrator Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	proces ciągły