



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 92/7/2015

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 31 lipca 2015 r.

w sprawie zaopiniowania projektu zmiany Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 3 Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie, stanowiącego załącznik do uchwały nr 977/XXXVIII/2014 Rady Miasta Lublin z dnia 13 lutego 2014 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Miejska Biblioteka Publiczna im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

Opiniuję pozytywnie projekt zmiany Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie polegającej na tym, że:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7

W skład Biblioteki wchodzi następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

Nazwa komórki organizacyjnej lub stanowiska pracy:	Symbol
1) Dyrektor	D
2) Zastępca Dyrektora ds. Merytorycznych	ZM
3) Główny Księgowy	GŁK
4) Kancelaria	KAN
5) Dział Gromadzenia Zbiorów	GR
6) Dział Opracowania Zbiorów	OP
7) Dział Komputeryzacji	KOM
8) Dział Instrukcyjno-Metodyczny	IM
9) Dział Księgowości	KS
10) Dział Administracyjno-Gospodarczy	AD
11) Pracownia Plastyczna	PP
12) Radca Prawny	RP
13) Samodzielne Stanowisko ds. Pracowniczych	SP
14) Samodzielne Stanowisko ds. Promocji i Marketingu	PM
15) Samodzielne Stanowisko ds. Wydawniczych	WYD
16) Samodzielne Stanowisko ds. Bhp i Ppoż.	BHP
17) Samodzielne Stanowisko – Bibliotekarz Systemowy	BS
18) Filie biblioteczne na terenie m. Lublin	F.”;



2) w § 16 dodaje się pozycję:

„SAMODZIELNE STANOWISKO – BIBLIOTEKARZ SYSTEMOWY

1. Współtworzenie, projektowanie, organizowanie oraz koordynacja automatyzacji procesów biblioteczno-informacyjnych.
 2. Współtworzenie perspektywicznych planów rozwojowych biblioteki w kontekście jej automatyzacji.
 3. Koordynowanie i sprawowanie kontroli nad funkcjonowaniem wszystkich modułów bibliotecznego systemu komputerowego oraz nad zgodnością operacji wykonywanych w systemie z obowiązującymi normami i przepisami oraz ustaleniami.
 4. Merytoryczna analiza pracy zintegrowanego komputerowego systemu bibliotecznego.
 5. Przyjmowanie od wszystkich filii i działów uwag o trudnościach i problemach w pracy systemu oraz ich identyfikacja.
 6. Przyjmowanie od wszystkich użytkowników systemu propozycji jego modyfikacji.
 7. Proponowanie zmian w poszczególnych modułach systemu, ocena konsekwencji wprowadzenia proponowanych zmian, a następnie przekazywanie ich autorom i dystrybutorom systemu.
 8. Stałe informowanie wszystkich zainteresowanych o zmianach w pracy systemu i ustaleniach dotyczących wprowadzania danych.
 9. Ocena potrzeb szkolenia bibliotekarzy z zakresu systemu, przygotowywanie programów i przeprowadzanie szkoleń oraz praktyk.”;
- 3) schemat struktury organizacyjnej Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Kultury.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w z. Prezydenta Miasta Lublin

**(-) Krzysztof Komorski
Zastępca Prezydenta**

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.