



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 46/8/2015**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 25 sierpnia 2015r.**

**w sprawie udzielenia Pani Monice Rynkar – Zastępcy Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Lublin podczas nieobecności Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie**

Na podstawie art. 34 ust. 1, art. 35 ust. 2, art. 48 ust. 2 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (j.t.:Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Udzielam Pani Monice Rynkar – Zastępcy Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Lublin w sprawie realizacji projektu „Lublin 2.0. Zaprogramuj się na pracę” (nr konkursu POWR.01.02.02-IP.16-06-001/15) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, a w szczególności do:

- 1) podpisania wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;
- 2) podpisania umowy partnerskiej;
- 3) potwierdzania kopii dokumentów związanych z realizacją projektu za zgodność z oryginałem;
- 4) zawarcia umowy o dofinansowanie projektu ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz podpisywania aneksów do tej umowy;
- 5) wykonywania czynności wynikających z rozliczenia projektu, podejmowania wszelkich decyzji merytorycznych i finansowych związanych z realizacją projektu.



§ 2

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą nie uzyskania dofinansowania projektu, zakończenia działań związanych z realizacją projektu lub w dniu rozwiązania stosunku pracy z Dyrektorem Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu), intranet.