



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 29/9/2015**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 9 września 2015 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 90/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), § 17 ust. 2 oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r.) zarządzam, co następuje:

## § 1

W Regulaminie Organizacyjnym Departamentu Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 90/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r.) wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w § 5 w ust. 1 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:  
„1a) wieloosobowe stanowisko pracy ds. petycji i nieodpłatnej pomocy prawnej (KP-PP);”;
- 2) użyte w § 7 ust. 1, § 9 pkt 1, § 19 pkt 1, § 26 pkt 1, § 34 pkt 1 wyrazy „z późn. zm.” zastępuje się wyrazami „(j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r.)”;
- 3) w § 26 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) związane ze sprawowaniem nadzoru nad realizacją zadań wykonywanych przez stanowiska pracy i referaty, o których mowa w § 27-27a oraz § 29-30 i 30b-30d;”;
- 4) po § 27 dodaje się § 27a w brzmieniu:

### „§ 27a

**Wieloosobowe stanowisko pracy ds. petycji i nieodpłatnej pomocy prawnej** realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) rozpatrywania i obsługi administracyjnej petycji;
- 2) koordynacji współpracy z komórkami organizacyjnymi i stanowiskami pracy w departamencie w zakresie, o którym mowa w pkt 1;
- 3) zamieszczania w Biuletynie Informacji Publicznej treści wnoszonych petycji oraz udzielonych na nie odpowiedzi;



- 4) opracowywania corocznie, w terminie do dnia 30 czerwca zbiorczej informacji o petycjach rozpatrzonych w roku poprzednim oraz zamieszczania jej na stronie internetowej Urzędu;
- 5) prowadzenia obsługi administracyjnej związanej z funkcjonowaniem systemu nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 6) przygotowywania i rozliczania umów dotyczących świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej przez adwokatów i radców prawnych;
- 7) ewidencjonowania, przechowywania oraz przekazywania do archiwum zakładowego kart nieodpłatnej pomocy prawnej oświadczeń osób uprawnionych do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 8) prowadzenia harmonogramu dni i godzin, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna;
- 9) zamieszczania w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu informacji dotyczących lokali oraz terminów w jakich udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna;
- 10) prowadzenia obsługi kancelaryjno-biurowej osób świadczących nieodpłatną pomoc prawną;
- 11) prowadzenia spraw związanych z powierzeniem organizacji pozarządowej prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 12) opracowywania zbiorczej rocznej informacji o wykonaniu zadania polegającego na udzieleniu nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 13) działań edukacyjnych zmierzających do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa.”.

## § 2

Schemat graficzny struktury organizacyjnej Departamentu Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

## § 3

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Kultury, Sportu i Relacji Zewnętrznych.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 września 2015 r.

**w z. Prezydenta Miasta Lublin**

**(-) Krzysztof Komorski  
Zastępca Prezydenta**

### Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu), intranet.