



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 38/8/2014**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 18 sierpnia 2014 r.**

**w sprawie upoważnienia Pana Marka Kuny - głównego specjalisty w referacie zameldowań i wymeldowań decyzją administracyjną w Wydziale Spraw Administracyjnych - do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 i 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Pana Marka Kunę – głównego specjalistę w referacie zameldowań i wymeldowań decyzją administracyjną w Wydziale Spraw Administracyjnych do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania referatu zameldowań i wymeldowań decyzją administracyjną;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w referacie zameldowań i wymeldowań decyzją administracyjną, z wyłączeniem dokumentów, o których mowa w art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego oraz art. 194a § 1 Ordynacji podatkowej.

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia na stanowisku głównego specjalisty w referacie zameldowań i wymeldowań decyzją administracyjną w Wydziale Spraw Administracyjnych.

## § 3

Traci moc zarządzenie nr 11/3/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 5 marca 2012 r. w sprawie upoważnienia do podpisywania dokumentów związanych z wprowadzeniem wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Lublin**  
**(-) Krzysztof Żuk**

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu), intranet.