



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 16/3/2014**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 7 marca 2014 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Renaty Wojniak, kierownika referatu użytkowania wieczystego nieruchomości Gminy Lublin w Wydziale Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin do podpisywania dowodów księgowych zewnętrznych własnych**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 22 ust. 1 i § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm., w związku z § 10 ust. 5 oraz § 17 ust. 2 Instrukcji w sprawie sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych w Urzędzie Miasta Lublin, stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia nr 145/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 sierpnia 2012 r. w sprawie sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych w Urzędzie Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią Renatę Wojniak, kierownika referatu użytkowania wieczystego nieruchomości Gminy Lublin w Wydziale Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin do podpisywania dowodów księgowych zewnętrznych własnych - faktur VAT (faktur korygujących, not korygujących), not księgowych, poleceń dokonywania przypisów i odpisów należności.

## § 2

Upoważnienia, o którym mowa w § 1 udzielam na okres pełnienia funkcji kierownika referatu użytkowania wieczystego nieruchomości Gminy Lublin w Wydziale Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Lublin**

**(-) Krzysztof Żuk**



**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu), intranet.