



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do Zarządzenia nr 1/3/2014 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie powołania komisji konkursowej do spraw oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku, nr 234, poz. 1536 ze zmianami) na organizację warsztatów aktywizujących dla kobiet.

Regulamin komisji konkursowej do spraw oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku, nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) na organizację warsztatów aktywizujących dla kobiet

1. Komisja do spraw oceny ofert zwana dalej „komisją” dokonuje oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku, nr 234, poz. 1536 ze zmianami) na organizację warsztatów aktywizujących dla kobiet.
2. Pracą komisji kieruje Przewodniczący komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego komisji pracą komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego komisji.
4. Komisja może prowadzić postępowanie oceniające przy składzie co najmniej 3 jej członków.
5. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego komisji.
6. Komisja rozpatruje oferty w terminie 5 dni licząc od dnia ich złożenia.
7. Postępowanie oceniające przebiega w dwóch etapach, w pierwszym etapie członkowie komisji dokonują oceny formalnej wniosków, w drugim etapie wniosek spełniający wymogi formalne podlega ocenie merytorycznej.
8. Komisja podczas rozpatrywania ofert ocenia w szczególności:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - 2) jakość merytoryczną programu,
 - 3) spójność projektu, w tym zgodność metod z przedstawionymi celami,
 - 4) kwalifikacje realizatorów zadania,
 - 5) kalkulację kosztów realizacji projektu w odniesieniu do zakresu zadań,
 - 6) przejrzystość, czytelność i spójność oferty.
9. Z przeprowadzonego postępowania oceniającego sporządzany jest protokół, który po podpisaniu przez członków komisji uczestniczących w jej pracach przekazywany jest przez Przewodniczącego komisji Prezydentowi Miasta Lublin.
10. Na podstawie przedłożonej propozycji Prezydent Miasta Lublin rozstrzyga o przyznaniu dotacji.