



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 70/12/2013

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 31 grudnia 2013 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 55/4/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 kwietnia 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. 595 ze zm.) oraz § 6 ust. 2 statutu jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do uchwały nr 80/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. ze zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do Zarządzenia nr 55/4/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 kwietnia 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 16:

a) ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„wnioskują do Dyrektora ZDiM w sprawie awansów, podwyżek oraz nagród dla Naczelników Wydziałów w podległym im pionie organizacyjnym oraz dla pracowników w podległym im pionie organizacyjnym, z własnej inicjatywy lub w oparciu o wnioski Naczelników Wydziałów, zgodnie z ustalonym w tym zakresie w drodze odrębnego zarządzenia regulaminem”,

b) ust. 2 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„nadzorują terminowość dokonywania ocen okresowych pracowników w podległym im pionie organizacyjnym”,

c) ust. 2 pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„opracowują opisy stanowisk pracy oraz zakresy czynności dla Naczelników Wydziałów w podległym im pionie organizacyjnym oraz opiniują, a następnie parafują, opracowane przez Naczelników Wydziałów opisy stanowisk pracy oraz zakresy czynności dla pozostałych pracowników pionu organizacyjnego”,

d) w ust. 2 dodaje się pkt 14, 15, 16, 17, 18 w brzmieniu:

„14) nadzorują przestrzeganie dyscypliny pracy oraz przedkładają Dyrektorowi ZDiM propozycje zastosowania kar porządkowych dla podległych pracowników wraz z uzasadnieniem z własnej inicjatywy lub w oparciu o wnioski Naczelników Wydziałów;

15) opiniują wnioski Naczelników Wydziałów dotyczące zatrudnienia bądź zwolnienia pracownika w podległych komórkach organizacyjnych;

16) przeciwdziałają występowaniu w podległych komórkach organizacyjnych negatywnych zjawisk z zakresu stosunków międzyludzkich, takich jak mobbing czy dyskryminacja oraz niezwłocznie wyjaśniają wszelkie przypadki wskazujące



na ich występowanie;

17) nadzorują przestrzeganie dyscypliny czasu pracy w kierowanym pionie organizacyjnym;

18) stosują system elektronicznego obiegu dokumentów”;

2) w § 20:

a) ust. 1 pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„wnioskują do bezpośredniego przełożonego w sprawie awansów, podwyżek i nagród dla podległych pracowników zgodnie z ustalonym w tym zakresie w drodze odrębnego zarządzenia regulaminem oraz wnioskują do Dyrektora ZDiM, za pośrednictwem bezpośredniego przełożonego, w sprawach zatrudnienia bądź zwolnienia pracownika w podległej komórce organizacyjnej”;

b) ust. 1 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„terminowo dokonują ocen okresowych podległych pracowników”;

c) ust. 1 pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„opracowują opisy stanowisk pracy oraz zakresy czynności podległym pracownikom zgodnie z treścią Regulaminu”;

3) w § 25 skreśla się pkt 17;

4) skreśla się § 29;

5) § 30 otrzymuje brzmienie:

„1. **Wieloosobowe stanowisko pracy ds. organizacji ruchu (ZR-OR)** realizuje w szczególności zadania z zakresu:

1) wydawania warunków do opracowania projektów organizacji ruchu oraz rozpatrywanie wniosków dotyczących zmian organizacji ruchu;

2) opiniowania i przygotowywanie do zatwierdzania projektów organizacji ruchu;

3) opracowywania projektów i rozwiązań usprawniających organizację ruchu na potrzeby doraźnych zmian;

4) przekazywanie zatwierdzonej organizacji ruchu do realizacji;

5) określania terminów ważności oraz prowadzenia ewidencji zatwierdzonych projektów organizacji ruchu;

6) uzgadniania tras przejazdu i wydawania zezwoleń na przejazdy pojazdów ponadnormatywnych;

7) wydawania decyzji w sprawie wykorzystania dróg w sposób szczególny - w związku z organizacją zawodów sportowych, rajdów, wyścigów, zgromadzeń i innych imprez powodujących utrudnienia w ruchu.

2. **Wieloosobowe stanowisko pracy ds. kontroli i analiz (ZR-KA)** realizuje w szczególności zadania z zakresu:

1) organizowania i prowadzenia pomiarów i badań ruchu oraz opracowywania prognoz ruchu;

2) prowadzenia kontroli prawidłowości zastosowania i funkcjonowania istniejącej organizacji ruchu oraz jej zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu;

3) nadzoru nad organizacją ruchu;



- 4) opracowywania projektów i rozwiązań usprawniających organizację ruchu na potrzeby doraźnych zmian;
- 5) rozpatrywania wniosków oraz określania warunków wjazdu w strefy wyłączone z ruchu kołowego;
- 6) wydawania identyfikatorów uprawniających do wjazdu w strefy wyłączone z ruchu kołowego oraz prowadzenia ich ewidencji;
- 7) współpracy w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego z innymi jednostkami, w szczególności z Policją, ZTM, Strażą Miejską, PKP.

3. **Wieloosobowe stanowisko pracy ds. audytu bezpieczeństwa (ZR-AB)** realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) gromadzenia danych o wypadkach i kolizjach oraz opracowywania analiz bezpieczeństwa ruchu;
- 2) przeprowadzania audytów bezpieczeństwa projektów organizacji ruchu;
- 3) przygotowywania analiz i sprawozdań z przeprowadzanych zadań audytowych;
- 4) monitorowania realizacji zaleceń oraz przeprowadzania czynności sprawdzających;
- 5) wykonywania czynności doradczych, w tym składania wniosków, mających na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu;
- 6) opracowywania projektów i rozwiązań usprawniających bezpieczeństwo ruchu drogowego na potrzeby doraźnych zmian;
- 7) współpracy w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego z innymi jednostkami, w szczególności z Policją i Strażą Miejską, oraz propagowanie problematyki bezpieczeństwa ruchu drogowego w Mieście Lublin”;

6) w § 34 w ust. 1 dodaje się pkt 13 w brzmieniu:
„przeciwdziałania niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg”.

§ 2

Schemat graficzny wewnętrznej struktury organizacyjnej Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiący załącznik nr 1 do załącznika do Zarządzenia nr 55/4/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 kwietnia 2012 r. W sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.