



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 23/7/2013

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 9 lipca 2013 r.

w sprawie upoważnienia Pani Doroty Gąsior, Zastępcy Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych ds. obsługi przedsiębiorców do podpisywania pism i dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594) oraz § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Dorotę Gąsior - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych ds. obsługi przedsiębiorców do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w zakresie funkcjonowania Wydziału Spraw Administracyjnych;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w sprawach należących do właściwości Wydziału Spraw Administracyjnych.

§ 2

Upoważnienia udzielam na pełnienia funkcji Zastępcy Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych ds. obsługi przedsiębiorców.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.