

## MIESIĘCZNA INFORMACJA O KSZTAŁTOWANIU SIĘ WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ ZA MIESIĄC .....\*

Lp	Nazwa i cel	Klasyfikacja budżetowa dział/rozd.	Okres realizacji przedsięwzięcia	Limit zobowiązań wg. uchwały w sprawie wpl po zmianach**	Zaciągnięte zobowiązania w danym miesiącu roku budżetowego	z tego na lata:					Pozostały limit zobowiązań możliwych do zaciągnięcia w roku budżetowym (kol. 5-6)
						n (rok budżetowy)	n+1	n+2	n+3	n+...	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Wydatki na przedsięwzięcia (1.1+1.2),</b> z tego:										
1.1	<b>Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, ustawy o finansach publicznych,</b> z tego:										
1.1.1	<b>wydatki bieżące</b>										
1.1.1.1	<b>wydatki na .....</b> <i>należy wpisać: nr i datę zawarcia umowy oraz przedmiot umowy</i>										
1.1.2	<b>wydatki majątkowe</b>										
1.1.2.1	<b>wydatki na .....</b> <i>należy wpisać: nr i datę zawarcia umowy oraz przedmiot umowy</i>										
1.2	<b>Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego,</b> z tego:										
1.2.1	<b>wydatki bieżące</b>										
1.2.1.1	<b>wydatki na .....</b> <i>należy wpisać: nr i datę zawarcia umowy oraz przedmiot umowy</i>										
1.2.2	<b>wydatki majątkowe</b>										
1.2.2.1	<b>wydatki na .....</b> <i>należy wpisać: nr i datę zawarcia umowy oraz przedmiot umowy</i>										
1.3	<b>Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),</b> z tego:										
1.3.1	<b>wydatki bieżące</b>										
1.3.1.1	<b>wydatki na .....</b> <i>należy wpisać: nr i datę zawarcia umowy oraz przedmiot umowy</i>										
1.3.2	<b>wydatki majątkowe</b>										
1.3.2.1	<b>wydatki na .....</b> <i>należy wpisać: nr i datę zawarcia umowy oraz przedmiot umowy</i>										

\* składana w przypadku zawarcia umowy w danym miesiącu

\*\* należy wpisać pozostały limit zobowiązań z kolumny nr 12 wg poprzedniej złożonej informacji

Osoba sporządzająca

.....

(data i nr tel.)

Dyrektor/Kierownik jednostki realizującej

.....

(data i podpis)