



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 48/10/2012
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia 12 października 2012 r.

w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru dla potrzeb Prezydenta Miasta Lublin

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591, z późn. zm.), § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219 poz. 2218), Zarządzenia Nr 251 Wojewody Lubelskiego z dnia 7 lipca 2010 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie województwa lubelskiego w stanach gotowości obronnej państwa oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz informacji i poleceń od służb Wojewody Lubelskiego, tworzę Stały Dyżur dla potrzeb Prezydenta Miasta Lublin, zwany dalej Stałym Dyżurem, w następującym składzie osobowym:

- 1) Jarosław Grządka – Kierownik Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Henryk Pomarański – Kierownik Referatu ds. Obronnych i Obrony Cywilnej w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego;
- 3) Mirosław Godzisz – Inspektor w Referacie ds. Obronnych i Obrony Cywilnej w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego;
- 4) Zbigniew Kozyra - Inspektor w Referacie ds. Obronnych i Obrony Cywilnej w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego;
- 5) Piotr Domański – Inspektor w Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego;
- 6) Krzysztof Szewczyk – podinspektor w Referacie ds. Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego.

§ 2

Stały Dyżur realizować będzie niżej wymienione zadania:

- 1) przyjmowanie informacji i poleceń od służb Wojewody i natychmiastowe przekazywanie ich Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Lublin oraz Kierownikowi Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego;



- 2) powiadamianie i alarmowanie Kierownictwa Miasta Lublin i pracowników Urzędu o zagrożeniach oraz o obowiązku niezwłocznego stawienia się we wskazanym miejscu;
- 3) uruchamianie procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w tym zadań państwa – gospodarza (HNS), w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa;
- 4) przekazywanie decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 5) przekazywanie właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 6) wykonywanie przedsięwzięć wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta Lublin oraz wykazu przedsięwzięć i procedur Systemu Zarządzania Kryzysowego;
- 7) przyjmowanie, ewidencjonowanie i przekazywanie sygnałów oraz decyzji dotyczących realizacji zadań dotyczących podwyższania gotowości obronnej państwa, gotowości do działania w zakresie obrony cywilnej, świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych RP, a także alarmowania w ramach powszechnego ostrzegania oraz o zagrożeniach i katastrofach.

§ 3

Przekazywanie informacji o wykonywaniu zadań wymienionych w § 2 do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego następuje poprzez Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego.

§ 4

Organem właściwym do uruchomienia Stałego Dyżuru jest Prezydent Miasta Lublin.

§ 5

Odpowiedzialnymi za organizację Stałego Dyżuru utworzonego dla potrzeb Prezydenta Miasta Lublin są:

- 1) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego w zakresie zorganizowania struktur na bazie Wydziału i przygotowania składu osobowego do realizacji zadań;
- 2) Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu w zakresie zabezpieczenia niezbędnej liczby kierowców wraz ze środkami transportowymi i wyżywienia składu osobowego w czasie pełnienia dyżuru oraz wyposażenia pomieszczeń w niezbędny sprzęt i artykuły biurowe;
- 3) Dyrektor Wydziału Informatyki i telekomunikacji w zakresie zabezpieczenia niezbędnego sprzętu informatycznego i łączności.

§ 6

Stałemu Dyżurowi Urzędu Miasta Lublin podlegają – w zakresie zbierania i przekazywania niezbędnych danych, dyżurni zakładów pracy i instytucji



zlokalizowanych na terenie miasta.

§ 7

1. Miejscem pełnienia Stałego Dyżuru są pomieszczenia Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Lublin, przystosowane do wykonywania zadań ujętych w niniejszym zarządzeniu i niezbędnego wypoczynku.
2. Czas pełnienia dyżuru:
 - 1) pierwsza zmiana: 8 00 – 20 00,
 - 2) druga zmiana: 20 00 – 8 00.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 281/1997 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 grudnia 1997 r. w sprawie powołania stałego dyżuru dla potrzeb Urzędu Miejskiego na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 9

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.