



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr ^{43/4} 12/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia ~~23.05.2012~~ ^{23.05.2012} w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”.

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus” w ramach Programu „Rodzina Trzy Plus”.
2. Program „Rodzina Trzy Plus” adresowany jest do rodzin zamieszkałych pod wspólnym adresem na terenie Miasta Lublin, składających się z rodziców/rodzica, posiadających na utrzymaniu troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje, zaś w przypadku dzieci niepełnosprawnych bez ograniczenia wieku.

§ 2

1. Karta „Rodzina Trzy Plus” zwana dalej Kartą daje prawo do korzystania z ulg i zwolnień pozwalających na zakup biletów wstępu na płatne imprezy kulturalne i sportowe organizowane przez instytucje miejskie (bezpłatnie lub ulgowo) oraz usług i towarów oferowanych przez podmioty nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem Miasta Lublin uczestniczące w Programie „Rodzina Trzy Plus”.
2. Karta jest własnością Urzędu Miasta Lublin.
3. Karta jest imienna, zawiera adres uprawnionego, termin ważności oraz numer.
4. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.
5. Wzór Karty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

II. Zasady przyznawania Karty „Rodzina Trzy Plus”

§ 3

1. Kartę otrzymuje każdy członek rodziny, o której mowa w § 1 pkt 2 niniejszego Regulaminu na podstawie wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek można składać w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin w godzinach pracy Urzędu.



III. Zasady wydawania Karty „Rodzina Trzy Plus”

§ 4

1. Karta będzie wydawana z terminem ważności do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.
2. Najpóźniej w terminie 30 dni od daty utraty ważności Karty osoby zainteresowane mogą wystąpić z ponownym wnioskiem o wydanie Karty.
3. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w terminie 7 dni od dnia jego złożenia.
4. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty z winy użytkownika duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest na jego wniosek w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 niniejszego regulaminu.
5. Warunkiem wydania duplikatu Karty przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin jest zwrot karty uszkodzonej lub podpisanie oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.
6. Wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 10 złotych płatnej na konto lub w kasie Urzędu.
7. Zmiana danych osobowych użytkownika Karty wymaga wydania duplikatu Karty.

IV. Zasady korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”

§ 5

1. Korzystanie z ulg i zwolnień na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość, Karta ważna jest wraz z Kartą rodzica, opiekuna prawnego lub rodzeństwa posiadającego dokument potwierdzający tożsamość.
2. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin o utracie uprawnień do uczestnictwa w Programie „Rodzina Trzy Plus”. Utrata uprawnień powoduje utratę ważności Karty.
3. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w każdym dowolnym momencie trwania Programu po uprzednim zwróceniu Karty oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.
4. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi i zwolnienia użytkownik Karty zobowiązany jest do okazywania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielenia ulgi lub zwolnienia przez podmiot.
5. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
6. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym nieupoważnionym osobom.



7. W przypadku utraty, zgubienia lub uszkodzenia Karty użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.

8. Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin może cofnąć uprawnienia do korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus” w przypadku korzystania z ulg i zwolnień przez użytkownika niezgodnie z Regulaminem.

V. Postanowienia końcowe

§ 6

1. Użytkownik na podstawie Karty może korzystać tylko z ulg i zwolnień udostępnionych przez instytucje miejskie, jednostki nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem Miasta Lublin zwane dalej Partnerami, którzy zadeklarowali współpracę w ramach Programu „Rodzina Trzy Plus”.

2. Wykaz aktualnych Partnerów Programu „Rodzina Trzy Plus” oraz oferowanych przez nich ulg i zwolnień publikowany jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin w katalogu ulg i zwolnień.

§ 7

Urząd Miasta Lublin nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez użytkownika osobom nieobjętym Programem „Rodzina Trzy Plus”.

§ 9

1. Organizator uprawniony jest do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu przyznawania, wydawania oraz korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus” w czasie trwania Programu „Rodzina Trzy Plus”.

2. Zmiana Regulaminu nie stanowi przesłanki do wniesienia odwołania przez użytkownika Karty do Organizatora.

§ 8

Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.

cz. DYREKTORA ds. NADZORU
Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

dr Barbara Danieluk

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”
Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 43/12/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24.11.2012 r.