



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr ~~381~~ 4/2012

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia ~~23. KWIECIEŃ~~ 2012

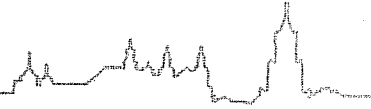
zmieniające zarządzenie Nr 418/2008 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 26 czerwca 2008r. w sprawie Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Urzędzie Miasta Lublin

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 oraz art. 10 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996r. Nr 70, poz. 35 z późn. zm.) oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

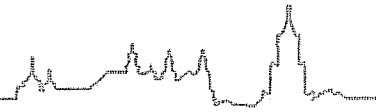
§ 1

W zarządzeniu nr 418/2008 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Urzędzie Miasta Lublin, zmienionego zarządzeniem nr 276/2009 z dnia 20 kwietnia 2009 r., nr 350/2010 z dnia 25 maja 2010 r., a następnie nr 322/2011 z dnia 20 kwietnia 2011 r., wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w § 6 ust. 1 skreśla się pkt 4;
- 2) w § 14 ust. 2:
 - a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Dofinansowanie może obejmować różnicę między kosztem pobytu, nie przekraczającym 180 % minimalnego wynagrodzenia, a odpłatnością własną osoby uprawnionej;”,
 - b) pkt 7 otrzymuje brzmienie:
„7) W roku, w którym pracownik, emeryt, rencista nie zakwalifikuje się do wypoczynku zorganizowanego z całą rodziną lub nie otrzyma ekwiwalentu za wypoczynek organizowany przez osobę uprawnioną we własnym zakresie, może być przyznane dofinansowanie dla uprawnionych dzieci, pod warunkiem, że nie skorzystały z innej formy wypoczynku zorganizowanego w danym roku (kolonie, obozy itp.). Na tę okoliczność należy przedłożyć oryginał faktury lub inny dokument księgowy potwierdzający miejsce, czas trwania wypoczynku dziecka oraz wysokość poniesionego wydatków. Ta forma dofinansowania może obejmować różnicę między kosztem pobytu nie przekraczającym 180% minimalnego wynagrodzenia, a odpłatnością własną osoby uprawnionej.”;
- 3) skreśla się § 18;



- 4) w § 19 w ust. 1:
- a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:
„Dopłaty do wypoczynku sobotnio-niedzielnego organizowanego przez pracodawcę przyznawane są na poniższych zasadach:”,
 - b) skreśla się pkt 4;
- 5) w § 23 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Wysokość pomocy uzależnia się od indywidualnej oceny sytuacji osoby uprawnionej, jednakże jednorazowa pomoc w danym roku nie może przekroczyć 100% minimalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.”;
- 6) w § 24 ust. 7 otrzymuje brzmienie:
„7. remont domu lub mieszkania. Na tę okoliczność należy przedłożyć oświadczenie o zakresie i przewidywanym koszcie planowanych prac.”;
- 7) § 27 otrzymuje brzmienie:
- „§ 27
- 1. Niespłacona kwota pożyczki podlega natychmiastowej spłacie w przypadku:
 - 1) stwierdzenia, że pożyczka została udzielona na podstawie nieprawdziwych danych,
 - 2) stwierdzenia, że pożyczka została wykorzystana na inny cel niż określony w umowie pożyczki zawartej z Urzędem.
 - 2. W przypadku ustania stosunku pracy, pracodawca na wniosek pożyczkobiorcy, w porozumieniu z międzyzakładową organizacją związkową, ustala aneksem do umowy inną formę zabezpieczenia lub sposób spłaty pożyczki.
 - 3. W przypadku śmierci pożyczkobiorcy kwota pozostałej do spłaty pożyczki podlega umorzeniu.
 - 4. W przypadku niespłacenia pożyczki wzywa się pożyczkobiorcę na piśmie do uregulowania należności w wyznaczonym terminie, o czym zawiadamia się także poręczycieli.
 - 5. W przypadku śmierci poręczyciela, pożyczkobiorca zobowiązany jest do wskazania nowego poręczyciela i zawarcia aneksu do umowy.
 - 6. W przypadku nie wskazania poręczyciela, umowa pożyczki ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, a kwota pożyczki podlega natychmiastowej spłacie.”;
- 8) § 28 otrzymuje brzmienie:
- „§ 28
- „W szczególnie uzasadnionych przypadkach pracodawca na pisemny, umotywowany wniosek osób zobowiązanych do spłaty pożyczki może rozłożyć spłatę pożyczki na raty, umorzyć ją częściowo lub w całości.”;
- 9) w § 30 skreśla się ust. 2.



§ 2

Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 do zarządzenia nr 418/2008 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Urzędzie Miasta Lublin otrzymują brzmienie określone w załącznikach 1-6 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Do wniosków o przyznanie świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych złożonych w Sekretariacie Biura Kadr, a nie rozpatrzonych do dnia wejścia w życie niniejszej zmiany Regulaminu stosuje się przepisy wprowadzone zmianą Regulaminu.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Kadr.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.

Prezydent Miasta Lublin

dr Krzysztof Żuk

Biuro Kadr
ul. Piłsudskiego 14
20-071 Lublin
tel. 81 43 10 87

KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA
NSZZ Solidarność
przy Urzędzie Miasta Lublin
20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14
KM nr 0721 - Regon 432509841-

Elżbieta Maciak
Elżbieta Maciak