



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 203/8/2012

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 31 sierpnia 2012 r.

w sprawie powołania zespołu zadaniowego do zarządzania projektem nieinwestycyjnym „Nowoczesne kompetencje - Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz w sprawie udzielania upoważnień

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 96 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz § 10 ust. 4 pkt 3, § 22 ust. 1, § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (z późn. zm.), § 10 ust. 5 Zarządzenia nr 145/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 20 sierpnia 2012 r. w sprawie sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych w Urzędzie Miasta Lublin oraz Zarządzenia Nr 411/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie procedury zarządzania projektami nieinwestycyjnymi zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu prawidłowej realizacji projektu „Nowoczesne kompetencje - Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin” powołuję zespół zadaniowy złożony z:

- 1) Komitetu Sterującego;
- 2) Biura Projektu;
- 3) Nadzoru Projektu.

2. W skład Komitetu Sterującego wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komitetu Sterującego – Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, Dyrektor, Wydział Oświaty i Wychowania;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Komitetu Sterującego – Pan Piotr Burek, Zastępca Dyrektora, Wydział Oświaty i Wychowania;
- 3) Członek Komitetu Sterującego – Pani Monika Kłos, Zastępca Dyrektora, Wydział Projektów Nieinwestycyjnych.

3. Biuro Projektu tworzą:

- 1) Kierownik projektu – Pani Renata Dobrzyńska, Wydział Oświaty i Wychowania;
- 2) Specjalista ds. administracji i promocji – Pani Anna Grabowska, Wydział Oświaty i Wychowania;
- 3) Asystentka kierownika projektu ds. finansów i rozliczeń – Pani Anna Trembecka, Wydział Oświaty i Wychowania;
- 4) Specjalista ds. szkoleń – Pani Patrycja Krawczuk, Wydział Oświaty i Wychowania.



4. Nadzór Projektu tworzą:

- 1) Pani Dorota Wróbel - Wydział Projektów Nieinwestycyjnych;
- 2) Pani Marta Biernacka - Wydział Projektów Nieinwestycyjnych;
- 3) Pani Iwona Nowakowska – Wydział Oświaty i Wychowania.

§ 2

1. Przewodniczący Komitetu Sterującego kieruje pracami zespołu zadaniowego i ponosi pełną odpowiedzialność za realizację całego projektu.
2. Przewodniczący Komitetu Sterującego reprezentuje w imieniu Prezydenta Miasta projekt na zewnątrz.
3. Podczas nieobecności Przewodniczącego decyzje podejmuje Z-ca Przewodniczącego.

§ 3

Upoważniam Panią Ewę Dumkiewicz-Sprawkę - Przewodniczącą Komitetu Sterującego do:

- 1) podpisywania wniosków o płatność w ramach projektu;
- 2) podpisywania pism i dokumentów w zakresie realizowanego projektu;
- 3) podpisywania sprawozdań merytorycznych oraz finansowych z realizacji projektu;
- 4) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów wynikających z realizacji projektu;
- 5) sprawdzania pod względem merytorycznym i zatwierdzania do zapłaty dowodów księgowych, na podstawie których dokonywane są wydatki realizowane w ramach projektu oraz stwierdzania wykonania zleconej pracy na podstawie umów zlecenia i umów o dzieło zawartych w zakresie realizacji projektu;
- 6) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Lublin w sprawach majątkowych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14000 euro netto, wynikających z zakresu realizacji projektu; do skuteczności oświadczeń woli wymagane jest współdziałanie z osobą posiadającą upoważnienie Prezydenta Miasta Lublin w tym zakresie.

§ 4

1. Upoważniam Pana Piotra Burka - Zastępcę Przewodniczącego Komitetu Sterującego do:
 - 1) podpisywania wniosków o płatność w ramach projektu;
 - 2) podpisywania pism i dokumentów w zakresie realizowanego projektu;
 - 3) podpisywania sprawozdań merytorycznych oraz finansowych z realizacji projektu;
 - 4) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów wynikających z realizacji projektu;
 - 5) sprawdzania pod względem merytorycznym i zatwierdzania do zapłaty dowo-



- dów księgowych, na podstawie których dokonywane są wydatki realizowane w ramach projektu oraz stwierdzenia wykonania zleconej pracy na podstawie umów zlecenia i umów o dzieło zawartych w zakresie realizacji projektu;
- 6) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Lublin w sprawach majątkowych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14000 euro netto, wynikających z zakresu realizacji projektu; do skuteczności oświadczeń woli wymagane jest współdziałanie z osobą posiadającą upoważnienie Prezydenta Miasta Lublin w tym zakresie.
2. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 pkt. od 1) do 5) przysługują podczas nieobecności Przewodniczącego Komitetu Sterującego.

§ 5

Upoważniam Panią Renatę Dobrzyńską - kierownika projektu, do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych w zakresie zadań wynikających z realizacji projektu.

§ 6

Upoważniam Panią Patrycję Krawczuk – specjalistę ds. szkoleń, do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych w zakresie zadań wynikających z realizacji projektu, podczas nieobecności kierownika projektu.

§ 7

Upoważniam Panią Iwonę Nowakowską - kierownika referatu ds. wdrażania projektów w Wydziale Oświaty i Wychowania, do stwierdzenia zgodności z umową o dofinansowanie oraz kwalifikowalności wydatków.

§ 8

Upoważniam Panią Grażynę Stefanik – kierownika referatu ds. budżetu i księgowości w Wydziale Oświaty i Wychowania do akceptowania do zapłaty dowodów księgowych w zakresie projektu.

§ 9

Upoważniam Panią Annę Trembecką – asystentkę kierownika projektu ds. finansów i rozliczeń, do sprawdzania pod względem formalno-rachunkowym dowodów księgowych w zakresie projektu.

§ 10

Traci moc zarządzenie nr 1/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 1 sierpnia 2012 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego do zarządzania projektem nieinwestycyjnym „Nowoczesne kompetencje - Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin” współfinansowanego ze środków Europejskiego

Zarządzenie nr 203/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego do zarządzania projektem nieinwestycyjnym „Nowoczesne kompetencje - Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz w sprawie udzielania upoważnień



Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz w sprawie udzielania upoważnień.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia 31 sierpnia 2013 r.

Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

3. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
4. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.