



# Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 111/2012

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 25 LUTNIA 2012 r.

**w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z § 11 ust. 1 Programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 266/XV/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 24 listopada 2011 r. oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

## § 1

Określam następujące wzory kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) wzór karty oceny formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) wzór karty oceny merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Lublin.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Kancelarii Prezydenta

dr Katarzyna Mieczkowska Czerniak

Prezydent Miasta Lublin

dr Krzysztof Żuk

### Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.

INSPEKTOR  
Referat ds. legislacji

numer dokumentu Mdok: 241115/11/2011

Zbigniew Dybiel  
radca prawny

DYREKTOR  
Wydziału Organizacji Urzędu

Małgorzata Mach-Dudek

Strona 1 z 2



# Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1110/12 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 25 LUTYMA 2012 r.  
w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o

## Karta oceny formalnej

### 1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	
2.	Tytuł zadania publicznego	
3.	Data złożenia oferty	
4.	Data oceny oferty	

### 2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.		
2.	Oferta została złożona na obowiązującym druku.		
3.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.		
4.	Oferta została złożona terminowo.		
5.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami działania oferenta.		
6.	Termin realizacji oferowanego zadania mieści w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu.		
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie wskazanym w ogłoszeniu.		
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.		
9.	Oferta zawiera wymagane załączniki.		
<b>Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:</b>			

### 3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

--

### 4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		Dyrektor Kancelarii Prezydenta
6.		<i>dr Katarzyna Mielczkowska-Czerwiak</i>



# Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr. 2 do Zarządzenia nr. 11/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 25 LUTYMA 2012 r.  
w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez  
organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o

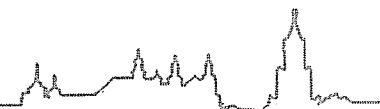
## Karta oceny merytorycznej

### 1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	
2.	Rodzaj zadania publicznego:	
3.	Tytuł zadania publicznego:	
4.	Data złożenia oferty:	
5.	Data oceny oferty:	
6.	Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej:	

### 2. Ocena merytoryczna oferty:

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Liczba punktów uzyskanych
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	od 0 do 20	
a)	Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu.	...	
b)	.....	...	
<b>Suma (max. 20 punktów)</b>			
2.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	od 0 do 35	
a)	Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu.	...	
b)	.....	...	
<b>Suma (max. 35 punktów)</b>			
3.	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	od 0 do 15	
a)	Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu.	...	
b)	.....	...	
<b>Suma (max. 15 punktów)</b>			
4.	Wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.	od 0 do 10	
a)	Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu.	...	
b)	.....	...	
<b>Suma (max. 10 punktów)</b>			
5.	Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	od 0 do 10	
a)	Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu.	...	



b)	.....	...	
<b>Suma (max. 10 punktów)</b>			
6.	Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań. <i>Ocena dokonywana wspólnie przez całą komisję.</i>	od 0 do 10	
a)	<i>Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu.</i>	...	
b)	.....	...	
<b>Suma (max. 10 punktów)</b>			
Uzasadnienie oceny:			
<b>Suma (max. 100 punktów)</b>			

-----  
podpis członka Komisji Konkursowej

Dyrektor Kancelarii Prezydenta

*dr Katarzyna Mieczkowska-Czeriak*

*Zbigniew Lublin*  
*[Signature]*