



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 104/10/2012**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 23 października 2012 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Anny Juszka-Goral-inspektora w Wydziale Spraw Administracyjnych do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych**

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1991r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r nr 142,poz.1591,z późn. zm.) oraz § 25 ust.1 i § 28 ust.7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011r w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta z późn. zm. zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią Annę Juszka-Goral- inspektora w Wydziale Spraw Administracyjnych do dokonywania następujących czynności:

- 1) podpisywania zaświadczeń o zameldowaniu,wymeldowaniu osób na pobyt stały i czasowy oraz o nadanym numerze PESEL;
- 2) podpisywania zawiadomień i zaświadczeń o utracie dowodu osobistego;
- 3) sporządzania i podpisywania formularzy stanowiących podstawę do wyprodukowania dowodu osobistego;
- 4) podpisywania pism i dokumentów w sprawach wynikających z zakresu działania Referatu Dowodów Osobistych;
- 5) potwierdzanie za zgodność z oryginałem dokumentów wytwarzanych w sprawach wynikających z zakresu działania Referatu Dowodów Osobistych.

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia na stanowisku inspektora w Referacie Dowodów Osobistych w Wydziale Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Lublin.

## § 3

Traci moc zarządzenie nr 890/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 listopada 2010 r. w sprawie upoważnienia Pani Anny Juszka-Goral do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) Krzysztof Żuk***

### **Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu), intranet.