



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 71/7/2012

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 18 lipca 2012 r.

w sprawie upoważnienia Pani Ewy Urbanowicz Zastępcy Dyrektora Wydziału Funduszy Europejskich w Departamencie Inwestycji i Rozwoju Urzędu Miasta Lublin do podpisywania wniosków, pism i innych dokumentów składanych do programu pn. „Poprawa jakości usług świadczonych w domach pomocy społecznej i placówkach opiekuńczo-wychowawczych” w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy podczas nieobecności Dyrektora Wydziału.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142, poz 1591 z późn zm.) oraz art. 96 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 1 i § 47 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Ewę Urbanowicz Zastępcę Dyrektora Wydziału Funduszy Europejskich w Departamencie Inwestycji i Rozwoju Urzędu Miasta Lublin do podpisywania wniosków, pism i innych dokumentów składanych do programu pn. „Poprawa jakości usług świadczonych w domach pomocy społecznej i placówkach opiekuńczo – wychowawczych” w ramach Szwajcarsko – Polskiego Programu Współpracy podczas nieobecności Dyrektora Wydziału obejmujących m.in.:

- 1) podpisywanie wniosków o dofinansowanie wraz z załącznikami oraz załączników do umów o dofinansowanie;
- 2) podpisywanie pism i innych dokumentów, w tym:
 - a) potwierdzanie kopii wniosków o dofinansowanie wraz z załącznikami za zgodność z oryginałem,
 - b) sprawozdań i wyjaśnień,
 - c) potwierdzanie dokumentów za zgodność z oryginałem w ramach załączników do wniosków i sprawozdań,
 - d) opisywanie faktur za zgodność z umową o dofinansowanie,
 - e) podpisywanie wniosków o zaliczkę na realizację projektów,
 - f) podpisywanie wniosków o płatność z tytułu refundacji wydatków poniesionych w ramach realizacji projektów;
- 3) podpisywanie oświadczeń, w tym:
 - a) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
 - b) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji projektu;



- 4) poświadczanie za zgodność z oryginałem dokumentów niewymienionych w § 1 pkt. 2. składanych do programu „Poprawa jakości usług świadczonych w domach pomocy społecznej i placówkach opiekuńczo–wychowawczych” w ramach Szwajcarsko–Polskiego Programu Współpracy.

§ 2

Upoważnienia udzielam na okres pełnienia funkcji Zastępcy Dyrektora Wydziału Funduszy Europejskich w Departamencie Inwestycji i Rozwoju Urzędu Miasta Lublin.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora Wydziału Funduszy Europejskich w Departamencie Inwestycji i Rozwoju Urzędu Miasta Lublin.

§ 4

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin ds. Inwestycji i Rozwoju.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W z. Prezydenta Miasta Lublin

(-) Stanisław Kalinowski

Rozdzielnik:

2. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
3. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.