

Załącznik Nr 11 – Wniosek o sporządzenie odrębnej listy płac

Znak

Lublin, dn

Sz. P.

.....

W związku z realizacją projektu „.....(nazwa projektu).....” współfinansowanego ze środków(nazwa funduszu)..... w ramach(program, priorytet, działanie, poddziałanie)

zwracam się z uprzejmą prośbą o sporządzenie począwszy od miesiąca odrębnych list płac oraz odrębnych poleceń przelewów z tytułu wynagrodzeń, zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składek pracownika na ubezpieczenie społeczne, składek pracodawcy na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne, składek na Fundusz Pracy* od wynagrodzeń pracowników zatrudnionych do realizacji projektu zarówno w ramach umowy o pracę jak i umów cywilnoprawnych.

Wynagrodzenie miesięczne, dodatki specjalne, wynagrodzenia z tytułu zawartych umów cywilno - prawnych będą zabezpieczone w budżecie miasta: Dział... Rozdział....

Wskazane powyżej płatności należy realizować bezpośrednio z rachunku o numerze wyodrębnionego dla potrzeb realizacji projektu.

Jednocześnie informuję, iż aktualnie do realizacji projektu zatrudnione są następujące osoby.

.....
(imię i nazwisko) (forma zatrudnienia)

.....
(imię i nazwisko) (forma zatrudnienia)

O każdej zmianie w zatrudnieniu pracowników do realizacji projektu poinformuję odrębnym pismem na 7 dni przed datą zaistnienia zmiany.

Jednocześnie informuję, że powyższych operacji należy dokonać również w przypadku dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz nagród *, które stanowią koszty kwalifikowalne projektu.

Okres realizacji projektu:

.....
(podpis Dyrektora Komórki organizacyjnej/
Jednostki organizacyjnej)

* niepotrzebne skreślić