



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 45/12/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 grudnia 2012 r.
powołania komisji konkursowej do spraw oceny ofert złożonych
w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej należących do zadań
własnych Gminy Lublin o charakterze obowiązkowym i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej
realizowanych przez Gminę Lublin - miasto na prawach powiatu

Karta oceny merytorycznej – indywidualna

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	
2.	Rodzaj zadania publicznego:	
3.	Tytuł zadania publicznego:	
4.	Data złożenia oferty:	
5.	Data oceny oferty:	
6.	Imię i nazwisko członka komisji konkursowej:	

2. Ocena merytoryczna oferty:

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Liczba punktów uzyskanych
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	od 0 do 20	
a)	<i>zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta przewidziane do realizacji zadania (punktacja przyznawana podstawie działu V pkt 1 oferty)</i>	0 lub 18	
b)	<i>dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadania podobnego typu (punktacja przyznawana podstawie działu V pkt 1 oferty)</i>	od 0 do 2	
Suma (max. 20 punktów)			
2.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	od 0 do 35	
a)	<i>dobór form i metod realizacji zadania (punktacja przyznawana podstawie działu III pkt 3,8 i 9 oferty)</i>	od 0 do 17	
b)	<i>kwalifikacje kadry realizującej zadanie (punktacja przyznawana podstawie działu V pkt 1 oferty)</i>	0 lub 18	
Suma (max. 35 punktów)			
3.	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego. (Punktacja przyznawana podstawie działu IV oferty)	od 0 do 15	
Suma (max. 15 punktów)			



4.	Wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania. <i>(Punktacja przyznawana podstawie działu IV oferty)</i>	od 0 do 10	
Suma (max. 10 punktów)			
5.	Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	od 0 do 10	
a)	<i>planowany wkład rzeczowy – koszt planowanych wydatków na zakupy np.: materiałów biurowych, sprzętu, wyposażenia lokalu itp. (punktacja przyznawana podstawie działu IV pkt 1 oferty)</i>	od 0 do 7	
b)	<i>wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (punktacja przyznawana podstawie działu IV pkt 1 i 2 oferty)</i>	od 0 do 3	
Suma (max. 10 punktów)			
6.	Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań. <i>(Punktacja przyznawana podstawie działu V pkt 3 oferty) Ocena dokonywana wspólnie przez całą komisję.</i>	od 0 do 10	
Suma (max. 10 punktów)			
<i>Uzasadnienie oceny:</i>			
Suma (max. 100 punktów)			

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

podpis członka komisji konkursowej