

## **Regulamin przyznawania nagród konkursowych**

### **I. ZASADY KONKURSU**

1. Konkurs rozpoczyna się z dniem ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
2. Zgłoszenia przyjmowane będą w ciągu 20 dni od dnia ogłoszenia konkursu na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
3. Nagrodą w konkursie, przyznawaną w dwóch kategoriach jest medal zwany „Medalem Prezydenta Miasta Lublin”, który wręczy Prezydent Miasta Lublin na corocznym uroczystym spotkaniu ze środowiskiem osób niepełnosprawnych.
4. Zgłoszenia należy przysyłać pocztą w zamkniętych kopertach opatrzonych dopiskiem „Konkurs” na adres: Społeczna Rada do Spraw Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Lublin, Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych, ul. St. Leszczyńskiego 23, 20-068 Lublin – listem zwykłym, poleconym lub dostarczyć osobiście w godzinach pracy Biura (7.30-14.30).
5. O dochowaniu terminu decyduje data wpływu do Biura lub data stempla pocztowego.

### **II. TERMINY**

Datę ogłoszenia konkursu, termin nadsyłania zgłoszeń oraz corocznego spotkania środowiska osób niepełnosprawnych ustala Prezydent Miasta Lublin.

### **III. OSOBY I INSTYTUCJE ZGŁASZANE DO KONKURSU**

1. Do konkursu „Medal Prezydenta miasta Lublin” zgłoszeń dokonują osoby fizyczne, organizacje i instytucje działające na terenie miasta Lublin.
2. Jeden podmiot może zgłosić maksymalnie 4 kandydatów (po 2 kandydatów do każdej z kategorii).
3. Do konkursu mogą zostać zgłoszeni: wolontariusze, przedstawiciele organizacji pozarządowych, instytucji i urzędów, pracodawcy;
  - a) w kategorii I – osoby realizujące przedsięwzięcia na rzecz aktywizacji i integracji niepełnosprawnych mieszkańców Lublina, szczególnie wspierające i pomagające w zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, stwarzające odpowiednie warunki w miejscu pracy, promujące zatrudnienie i osiągnięcia osób niepełnosprawnych itp.
  - b) w kategorii II – osoby niepełnosprawne za wybitne osiągnięcia zawodowe, twórcze, sportowe itp.

#### **IV. WNIOSEK O PRYZNANIE MEDALU**

1. Wniosek o przyznanie Medalu powinien zawierać:
  - a) imię i nazwisko kandydata,
  - b) dane instytucji/osoby zgłaszającej kandydata,
  - c) czytelny podpis osoby zgłaszającej kandydata,
  - d) uzasadnienie.
2. Uzasadnienie nie powinno przekraczać jednej strony formatu A4 dla każdego kandydata.

#### **V. KAPITUŁA KONKURSU**

1. Kapitułą konkursu jest Społeczna Rada do Spraw Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Lublin.
2. Przewodniczącym Kapituły jest Przewodniczący Rady lub inna osoba wyznaczona przez Radę.

#### **VI. ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD**

1. Kapituła może podjąć decyzje o przyznaniu nagród w obecności co najmniej połowy swojego składu.
2. Kapituła wybiera zwycięzców konkursu, biorąc pod uwagę ich działalność lub osiągnięcia opisane w uzasadnieniu wniosku.
3. Kapituła wybiera zwycięzców konkursu poprzez osiągnięcie jednomyślności.
4. W przypadku braku jednomyślności, Kapituła podejmie decyzje w drodze głosowania, zwykłą większością głosów.
5. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
6. Decyzja Kapituły co do wskazania zwycięzców konkursu jest nieodwołalna.
7. Kapituła powinna podjąć decyzję w ciągu 14 dni od upływu terminu nadsyłania zgłoszeń.
8. Kapituła przedstawia kandydatów do nagród Prezydentowi Miasta Lublin w ciągu 7 dni od podjęcia decyzji.
9. W przypadku braku zgłoszeń do konkursu w terminie przewidzianym w ogłoszeniu, Kapituła może zgłosić osoby według niej godne wyróżnienia.
10. Kapituła zastrzega sobie prawo do niewyłaniania zwycięzcy konkursu i do odstąpienia w danym roku od przyznania Medalu.