



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr *811*/2011
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia ...*15*...*8*...*2011*...

w sprawie upoważnienia Kierownika Referatu ds. współpracy międzynarodowej w Kancelarii Prezydenta w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Lublin do udzielania urlopów wypoczynkowych i innych zwolnień od pracy pracownikom Kancelarii Prezydenta

Na podstawie art. 3¹ Kodeksu pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.) w związku z art. 7 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz § 9 ust. 3 i § 25 ust. 1 w związku z § 15 ust. 1 pkt 26 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam **Panią Joannę Szelağ** – Kierownika Referatu ds. współpracy międzynarodowej w Kancelarii Prezydenta w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Lublin do udzielania urlopów wypoczynkowych i innych zwolnień od pracy, z wyłączeniem urlopów macierzyńskich, wychowawczych i bezpłatnych, pracownikom Kancelarii Prezydenta.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas nieobecności w pracy Zastępcy Dyrektora Kancelarii Prezydenta ds. Komunikacji Społecznej.

§ 3

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

dr Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.

Zastępca Dyrektora
Kancelarii Prezydenta

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydział Organizacji Urzędu

Numer dokumentacji: *100/2011*
Zastępca prawnego: *Mieczkowska-Czerniak*