



Prezydent Miasta Lublin



Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: 81 466 2000, fax: 81 466 2001
e-mail: prezydent@lublin.eu, www.um.lublin.eu

Zarządzenie Nr ~~503~~⁵⁰⁴ 2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia ~~3.02.2011~~^{3.02.2011} roku

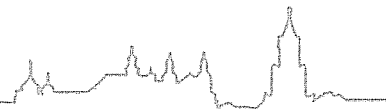
w sprawie powołania składu komisji konkursowej do spraw oceny ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań pożytku publicznego w 2011r. w zakresie pomocy społecznej polegającego na dystrybucji artykułów żywnościowych, pozyskanych w ramach programu „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej PEAD” w 2011r. na rzecz osób i rodzin dotkniętych ubóstwem zamieszkujących na terenie Miasta Lublin.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 15 ust. 2 a – 2 e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję konkursową do spraw oceny ofert złożonych na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej w formie dystrybucji artykułów żywnościowych, pozyskanych w ramach programu „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej PEAD” w 2011r. na rzecz osób i rodzin dotkniętych ubóstwem zamieszkujących na terenie Miasta Lublin w składzie:

- 1) Pani Anna Kocot – Departament Spraw Obywatelskich Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych Urzędu Miasta Lublin – przewodniczący komisji;
- 2) Pan Paweł Praczuk - Departament Spraw Obywatelskich Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych Urzędu Miasta Lublin - zastępca przewodniczącego komisji;
- 3) Pani Aneta Ziętek – Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin - członek komisji;
- 4) Pani Edyta Bujalska – Pawlak - starszy specjalista pracy socjalnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie – sekretarz komisji;
- 5) Pani Elżbieta Wąsala - Wiceprezes Lubelskiego Stowarzyszenia Ochrony Zdrowia Psychicznego w Lublinie – członek komisji;
- 6) Pan Krzysztof Bujko – Prezes Fundacji SOS Ziemi Lubelskiej – członek komisji.



§ 2

Tryb działania komisji konkursowej, o której mowa w § 1 określa Uchwała Nr 1257/XLVI/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 04 listopada 2010 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011.

§ 3

1. Ocena formalna ofert dokonywana jest z zastosowaniem wzoru karty stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest przez wszystkich członków komisji indywidualnie i odbywa się z zastosowaniem wzoru karty stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Średnia arytmetyczna uzyskana z indywidualnych kart ocen merytorycznych zostaje zebrana na zbiorczej karcie oceny merytorycznej, której wzór określa załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu komisji, o której mowa w § 1.

§ 5

Komisja konkursowa, o której mowa w § 1 sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia, a Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie przedłoży go Prezydentowi Miasta Lublin wraz z propozycjami udzielenia dotacji na realizację zadań wybranym oferentom.

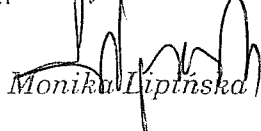
§ 6

Nadzór nad prawidłową realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie.

§ 7

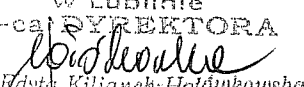
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

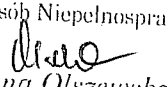

Monika Lipińska

Prezydent Miasta Lublin

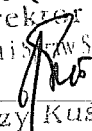

dr Krzysztof Żuk

Z up. DYREKTORA
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE
w Lublinie
Z-ca DYREKTORA

Edyta Kilianek-Hotówkowska

Przygodzinu wchodzi w komisji konkursowej p. A. Zitele
Dyrektor
Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
9.06.2011r.

Ugotowa wchod w komisji konkursowej
DYREKTOR P. Kocob
Biura ds. Osób Niepełnosprawnych

Joanna Olszewska

Znak sprawy:
Numer dokumentu Mdok:

 Jerzy Kuś Lublin, dnia

Arkusz oceny formalnej

oferty konkursowej złożonej na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającego na dystrybucji artykułów żywnościowych, pozyskanych w ramach programu „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej PEAD” w 2011r. na rzecz osób i rodzin dotkniętych ubóstwem zamieszkujących na terenie Miasta Lublin.

Data złożenia oferty _____

Nazwa oferenta _____

Nazwa zadania _____

Nazwa własna zadania _____

L.p.	Wymogi formalno - prawne	TAK	NIE
1.	Oferta na formularzu wg wzoru określonego w rozporządzeniu.		
2.	Oferta złożona została w terminie.		
3.	Oferta posiada wszystkie wymagane podpisy, pieczęcie i daty.		
4.	Oferta posiada skreślenia w miejscach nie wypełnionych.		
5.	Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.		
6.	Pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez podmiot.		
7.	Dokument potwierdzający uczestnictwo w programie dostarczania żywności dla najuboższej ludności PEAD 2011.		
8.	Statut organizacji.		
9.	Koszty osobowe, związane z realizacją zadania publicznego, nie przekraczają 20% dotacji, o którą ubiega się podmiot.		
10.	Ogłoszone zadanie mieści się w zadaniach statutowych oferenta.		
	Oferta wraz z załącznikami spełnia warunki formalno - prawne		

Podpis przewodniczącego komisji konkursowej:

Podpisy członków komisji konkursowej:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

6) _____

Lublin, dnia _____ 2011 rok

Arkusze oceny merytorycznej
(indywidualny dla każdego z członków komisji)

oferty konkursowej złożonej na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającego na dystrybucji artykułów żywnościowych, pozyskanych w ramach programu „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej PEAD” w 2011r. na rzecz osób i rodzin dotkniętych ubóstwem zamieszkujących na terenie Miasta Lublin.

Data złożenia oferty _____

Nazwa oferenta _____

Nazwa zadania _____

Nazwa własna zadania _____

L.p.	Kryteria oceny	ocena (punktacja)	liczba przyznanych punktów
1.	Zasoby kadrowe oferenta niezbędne do realizacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu V punkt 1 oferty	(0 lub 15 pkt.)	
2.	Zasoby rzeczowe oferenta niezbędne do realizacji zadania: lokal, magazyn spełniający standardy przewidziane do przechowywania żywności, wyposażenie techniczne niezbędne do realizacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu V punkt 2 oferty	(0 lub 20 pkt.)	
3.	Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu: - wykazane w dziale V punkt 3 oferty	(max. 5 pkt.)	
	1. powyżej 1 roku	5 pkt.	
	2. od 6 miesięcy do 1 roku	3 pkt.	
	3. poniżej 6 miesięcy	0 pkt.	
4.	Proponowana merytoryczna jakość wykonania zadania	(0 – 20 pkt.)	
	1. zgodność celu z treścią ogłoszonego zadania – punktacja przyznana na podstawie działu III punkt 6 oferty	(0 lub 5 pkt.)	
	2. prawidłowy dobór adresatów i metod realizacji zadania do specyfikacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu III punkt 3, 8 i 9 oferty	(0 - 10 pkt.)	

	3. przewidywane efekty końcowe realizacji zadania. - punktacja przyznawana na podstawie działu III punkt 2 i 10 oferty	(0 - 5 pkt.)	
5.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu IV oferty	max. 20 pkt.	
	1. zasadność przedstawionego kosztorysu	(0 – 10 pkt.)	
	2. adekwatność kosztorysu realizacji zadania z celami programu PEAD	(0 – 10 pkt.)	
6.	Udział własnych środków finansowych - punktacja przyznana na podstawie działu IV oferty	max. 10 pkt.	
	1. poniżej 30% całkowitego kosztu zadania publicznego	0 pkt.	
	2. 30% - 35% całkowitego kosztu zadania publicznego	5 pkt.	
	3. powyżej 35% całkowitego kosztu zadania publicznego	10 pkt.	
7.	Wkład rzeczowy, osobowy w tym społeczna praca członków i wolontariuszy: - punktacja przyznana na podstawie działu IV oferty	(0 - 10 pkt.)	
	1. wkład rzeczowy, przez który rozumie się zasoby i nakłady rzeczowe wykorzystane przy realizacji zadania wniesione przez oferenta lub finansowe ze środków własnych oferenta (np. zorganizowanie transportu, ubezpieczenie, wniesiony sprzęt – nie pochodzący z dotacji przyznanej przez MOPR)	(0 - 5 pkt.)	
	2. praca społeczna członków oraz wolontariuszy przy realizacji zadania.	(0 - 5 pkt.)	
8.	Łącznie punktów:	100 pkt.	

Podpis członka komisji konkursowej:

1) _____

Lublin, dnia _____ 2011 rok

Arkusz oceny merytorycznej (zbiorczy)

oferty konkursowej złożonej na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającego na dystrybucji artykułów żywnościowych, pozyskanych w ramach programu „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej PEAD” w 2011r. na rzecz osób i rodzin dotkniętych ubóstwem zamieszkujących na terenie Miasta Lublin.

Data złożenia oferty _____

Nazwa oferenta _____

Nazwa zadania _____

Nazwa własna zadania _____

L.p.	Kryteria oceny	ocena (punktacja)	liczba przyznanych punktów
1.	Zasoby kadrowe oferenta niezbędne do realizacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu V punkt 1 oferty	(0 lub 15 pkt.)	
2.	Zasoby rzeczowe oferenta niezbędne do realizacji zadania: lokal, magazyn spełniający standardy przewidziane do przechowywania żywności, wyposażenie techniczne niezbędne do realizacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu V punkt 2 oferty	(0 lub 20 pkt.)	
3.	Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu: - wykazane w dziale V punkt 3 oferty	(max. 5 pkt.)	
	1. powyżej 1 roku	5 pkt.	
	2. od 6 miesięcy do 1 roku	3 pkt.	
	3. poniżej 6 miesięcy	0 pkt.	
4.	Proponowana merytoryczna jakość wykonania zadania	(0 – 20 pkt.)	
	1. zgodność celu z treścią ogłoszonego zadania – punktacja przyznana na podstawie działu III punkt 6 oferty	(0 lub 5 pkt.)	
	2. prawidłowy dobór adresatów i metod realizacji zadania do specyfikacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu III punkt 3, 8 i 9 oferty	(0 - 10 pkt.)	

	3. przewidywane efekty końcowe realizacji zadania - punktacja przyznawana na podstawie działu III punkt 2 i 10 oferty	(0 - 5 pkt.)	
5.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania - punktacja przyznana na podstawie działu IV oferty	max. 20 pkt.	
	1. zasadność przedstawionego kosztorysu	(0 – 10 pkt.)	
	2. adekwatność kosztorysu realizacji zadania z celami programu PEAD	(0 – 10 pkt.)	
6.	Udział własnych środków finansowych - punktacja przyznana na podstawie działu IV oferty	max. 10 pkt.	
	1. poniżej 30% całkowitego kosztu zadania publicznego	0 pkt.	
	2. 30% - 35% całkowitego kosztu zadania publicznego	5 pkt.	
	3. powyżej 35% całkowitego kosztu zadania publicznego	10 pkt.	
7.	Wkład rzeczowy, osobowy w tym społeczna praca członków i wolontariuszy: - punktacja przyznana na podstawie działu IV oferty	(0 - 10 pkt.)	
	1. wkład rzeczowy, przez który rozumie się zasoby i nakłady rzeczowe wykorzystane przy realizacji zadania wniesione przez oferenta lub finansowe ze środków własnych oferenta (np. zorganizowanie transportu, ubezpieczenie, wniesiony sprzęt – nie pochodzący z dotacji przyznanej przez MOPR)	(0 - 5 pkt.)	
	2. praca społeczna członków oraz wolontariuszy przy realizacji zadania.	(0 - 5 pkt.)	
8.	Łącznie punktów:	100 pkt.	

Podpis przewodniczącego komisji konkursowej:

Podpisy członków komisji konkursowej:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

6) _____

Lublin, dnia _____ 2011 rok

Protokół postępowania konkursowego

na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w formie dystrybucji artykułów żywnościowych, pozyskanych w ramach programu „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej PEAD” w 2011r. na rzecz osób i rodzin dotkniętych ubóstwem zamieszkujących na terenie Miasta Lublin

1. Data posiedzenia _____

2. Łączna liczba złożonych ofert _____

3. Lista ofert pozostawionych bez rozpatrzenia _____

1) _____

2) _____

3) _____

4. Liczba ofert ważnych _____

1) _____

2) _____

3) _____

5. Lista rankingowa ocenianych ofert z podaniem ilości uzyskanych punktów:

1) _____ pkt

2) _____ pkt

3) _____ pkt

4) _____ pkt

5) _____ pkt

Podpis przewodniczącego komisji konkursowej:

Podpisy członków komisji konkursowej:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

6) _____

Lublin, dnia _____ 2011 rok