



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie Nr *396*/2011

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia *11 maja* 2011 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej ds. oceny ofert na powierzenie w 2011 roku realizacji zadań w ramach „Programu Aktywności Lokalnej Miasta Lublin na lata 2009-2013”

Zadanie finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, w związku z realizacją przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie projektu systemowego o nazwie własnej „Człowiek inwestycją w społeczeństwo”, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku, nr 142 poz., 1592 ze zm.) w związku z art. 15 ust. 2a – 2e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku, nr 234, poz. 1536) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję komisję konkursową ds. oceny ofert na powierzenie w 2011 roku realizacji zadań w ramach „Programu Aktywności Lokalnej Miasta Lublin na lata 2009 – 2013”, w składzie:

- 1) Przewodniczący – **Zdzisław Niedbała** – pracownik Kancelarii Prezydenta Miasta Lublin;
- 2) Zastępca Przewodniczącego – **Anna Kocot** – podinspektor w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych, Urząd Miasta Lublin;
- 3) Członek komisji – **Paweł Praczuk** – pomoc administracyjna w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych, Urząd Miasta Lublin;
- 4) Członek komisji – **Agnieszka Radajewska** – kierownik Sekcji ds. realizacji projektu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie;
- 5) Członek komisji – **Rafał Niezabitowski** – osoba reprezentująca Fundację Fuga Mundi z siedzibą w Lublinie;
- 6) Członek komisji – **Marcin Magdziarz** - osoba reprezentująca Fundację Szlachetne Zdrowie z siedzibą w Lublinie;

2. W pracach komisji, o której mowa w ust. 1 z głosem doradczym uczestniczyć będą:
Pani Renata Kuźnicka – inspektor ds. merytorycznych w Sekcji ds. realizacji projektu.
Pani Anna Boguszewska – inspektor w Dziale ds. Osób Niepełnosprawnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie.

§ 2

Tryb działania komisji konkursowej, o której mowa w § 1 określa Uchwała Nr 1257/XLVI/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z pomiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011.

§ 3

1. Ocena formalna ofert dokonywana jest z zastosowaniem wzoru karty stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest przez wszystkich członków komisji indywidualnie i odbywa się z zastosowaniem wzoru karty stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Średnie arytmetyczne uzyskane z indywidualnych kart ocen merytorycznych zostają zebrane na zbiorczej karcie oceny merytorycznej, której wzór określa załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Komisja konkursowa, o której mowa w § 1 sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego, a Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie przedłoży go Prezydentowi Miasta Lublin wraz z propozycjami wysokości dotacji na realizację zadań wybranym oferentom.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

dr Krzysztof Żuk

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin
Monika Lipińska

DYREKTOR
Wydziału Organizacji Urzędu
Monika Madejska

DYREKTOR
Biura ds. Osób Niepełnosprawnych

mgr Antoni Rudnik
DIREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINY
w Lublinie

Zastępca Dyrektora
Kancelarii Prezydenta

dr Katarzyna Mieczkowska-Czerniak

RADCA PRAWNY
Dariusz Dziubek
LB-655

Karta oceny formalnej

oferty złożonej na wspieranie w 2011 roku realizacji zadań w ramach "Programu Aktywności Lokalnej Miasta Lublin na lata 2009-2013"

Data złożenia oferty:

Nazwa oferenta:

Nazwa własna zadania:

Nazwa zadania

L.p.	Kryteria oceny	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	Uwagi, uzasadnienie ocen negatywnej
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Wymogi dotyczące oferenta:	X	X	X	X
1.1	czy ofertę złożył podmiot uprawniony do ubiegania się o dotację ?				
1.2	czy oferent statutowo zajmuje się działaniami na rzecz grup społecznych, których dotyczy zadanie?				
1.3	czy oferent dotrzymał terminu i miejsca złożenia oferty ?				
	Kompletność i poprawność złożonej oferty:	X	X	X	X
2.1	czy został zastosowany właściwy wzór oferty realizacji zadania publicznego określony w treści konkursu ?				
2.2	czy zostały wypełnione wszystkie rubryki oferty ?				
2.3	czy została załączona kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzona za zgodność z aktualnym stanem prawnym przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta zgodnie ze statutem ?				
2.4	czy zostały złożone oświadczenia przewidziane w ofercie ?				
2.5	czy złożona oferta dotyczy zadania ogłoszonego w konkursie ?				
2.6	czy wysokość wnioskowanej dotacji nie przekracza kwoty przeznaczonej na realizację podzadania ?				
2.7	czy został załączony Program Aktywności Lokalnej?				
2.8	czy oferta dotyczy powierzenia zadania ?				
2.9	czy oferta posiada wszystkie wymagane podpisy (zgodnie z dopuszczalną w KRS reprezentacją Oferenta) ?				
2.10	czy załączniki dołączone do oferty są potwierdzone przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta ?				
2.11	czy PAL określa części składowe wymienione w "Zasadach..."				
	Inne dokumenty	X	X	X	X
3.1					
3.2					
3.3					
4	CZY OFERTA WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI SPEŁNIA WARUNKI FORMALNE ?			X	

Podpisy członków komisji:

Przewodniczący komisji:

.....

Członkowie komisji:

.....

.....

.....

.....

Lublin, dnia 2011r.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE
w Lublinie
A. Rudnik
mgr Antoni Rudnik

RADCA PRAWNY
Dariusz Dziubek
5 - 655

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 396/2011
Prezydenta Miasta Lublin
w dniu 11 maja 2011 roku.

Karta oceny merytorycznej (indywidualna)

oferty złożonej na wspieranie w 2011 roku realizacji zadań w ramach "Programu Aktywności Lokalnej Miasta Lublin na lata 2009 - 2013"

Data złożenia oferty:

Nazwa oferenta:

Nazwa własna zadania:

Nazwa zadania

L.p.	Kryteria oceny	Maksymalna ilość punktów	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.
1	Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania	0 lub 10		
2	Zasoby rzeczowe oferenta niezbędne do realizacji zadania	0 lub 10		
3	Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego typu	maks. 10		
a)	poniżej 1 roku	0		
b)	powyżej 1 roku, a poniżej 3 lat doświadczenia	5		
c)	3 lata i powyżej 3 lat doświadczenia	10		
4	Proponowana merytoryczna jakość wykonania zadania	maks. 50		
a)	merytoryczna wartość złożonego programu	0 - 20		
b)	zgodność metod realizacji zadania z wytycznymi celami	0-15		
c)	zgodność oferty z "Zasadami przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych..." z dnia 1 stycznia 2011r.	0-15		
5	Kalkulacja kosztów realizacji zadania	maks. 20		
a)	zasadność przedstawionego budżetu	0-5		
b)	zgodność kosztorysu realizacji zadania z celami	0-5		
c)	zgodność przedstawionego budżetu z "Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki" z dnia 22 listopada 2010r.	0-10		
Suma		100		

Podpis członka komisji:

.....

Lublin, dnia..... 2011

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE
w Lublinie
A. Rudnik
mgr Antoni Rudnik

RADCY PRAWNY
Regisław Dziubet
b-656

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 396/2011
Prezydenta Miasta Lublin
w dniu 11 maja 2011 roku.

Karta oceny merytorycznej (zbiorcza)

oferty złożonej na wspieranie w 2011 roku realizacji zadań w ramach "Programu Aktywności Lokalnej
Miasta Lublin na lata 2009-2013"

Data złożenia oferty:

Nazwa oferenta:

Nazwa własna zadania:

Nazwa zadania

L.p.	Kryteria oceny	Maksymalna ilość punktów	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.
1	Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania	0 lub 10		
2	Zasoby rzeczowe oferenta niezbędne do realizacji zadania	0 lub 10		
3	Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego typu	maks. 10		
a)	poniżej 1 roku	0		
b)	powyżej 1 roku, a poniżej 3 lat doświadczenia	5		
c)	3 lata i powyżej 3 lat doświadczenia	10		
4	Proponowana merytoryczna jakość wykonania zadania	maks. 50		
a)	merytoryczna wartość złożonego programu	0 - 20		
b)	zgodność metod realizacji zadania z wytycznymi celami	0-15		
c)	zgodność oferty z "Zasadami przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych..." z dnia 1 stycznia 2011r.	0-15		
5	Kalkulacja kosztów realizacji zadania	maks. 20		
a)	zasadność przedstawionego budżetu	0-5		
b)	zgodność kosztorysu realizacji zadania z celami	0-5		
c)	zgodność przedstawionego budżetu z "Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki" z dnia 22 listopada 2010r.	0-10		
Suma		100		

Podpisy członków komisji:

Przewodniczący komisji:

.....

Członkowie komisji:

.....

.....

.....

Lublin, dnia 2011r.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE
w Lublinie
A. Rudnik
mgr Antoni Rudnik

ADWOKAT PRAWNY
Dariusz Dziubek
Dariusz Dziubek
15-656