



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr*262*/2011

Prezydenta Miasta Lublin
z dnia ...~~...~~*2 KWIETNIA* 2011 r.

w sprawie upoważnienia Pani Marty Bonar kierownika referatu w Biurze Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin do zatwierdzania opisów stanowisk pracy, zakresów czynności oraz udzielania urlopów i innych zwolnień od pracy, z wyłączeniem urlopów macierzyńskich, wychowawczych i bezpłatnych, pracownikom Biura Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin

Na podstawie art. 3¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity - Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) w związku z art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz § 9 ust. 2 i ust. 3, § 22 ust. 1, § 25 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Martę Bonar, kierownika referatu ds. informacyjnych Urzędu w Biurze Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin do:

- 1) Zatwierdzania opisów stanowisk pracy oraz zakresów czynności pracowników Biura Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin;
- 2) Udzielania urlopów i innych zwolnień od pracy pracownikom Biura Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin, z wyłączeniem urlopów macierzyńskich, wychowawczych i bezpłatnych.

§ 2

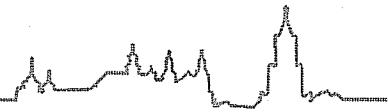
Upoważnienia udzielam na czas nieobecności Dyrektora Biura Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 763/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 12 października 2010 r. w sprawie upoważnienia Pani Marty Bonar kierownika referatu w Biurze Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin do zatwierdzania opisów stanowisk pracy, zakresów czynności pracowników oraz udzielania urlo-



pów wypoczynkowych i innych zwolnień od pracy pracownikom Biura Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin podczas nieobecności Kierownika Biura Obsługi Mieszkańców.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.

Prezydent Miasta Lublin

dr Krzysztof Żuk

DYREKTOR
Biura Obsługi Mieszkańców
Monika Artymiak

Radca Prawny
AB
Anna Bukowska

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydział Organizacji Urzędu
Małgorzata Maćk-Dudek

Sekretarz Miasta Lublin
mgr Andrzej Wojewódzki

Zarządzenie nr ...~~162~~.../2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia ~~3.01.2011~~ 2011 r.

w sprawie upoważnienia Pani Marty Bonar kierownika referatu w Biurze Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin do zatwierdzania opisów stanowisk pracy, zakresów czynności oraz udzielania urlopów i innych zwolnień od pracy, z wyłączeniem urlopów macierzyńskich, wychowawczych i bezpłatnych, pracownikom Biura Obsługi Mieszkańców w Departamencie Organizacji Urzędu Miasta Lublin