



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr ~~189~~ 2011
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia25.....LIPCA..2011 r.

w sprawie upoważnienia Pani Krystyny Smoleń - Kierownika Referatu ds. punktów sprzedaży napojów alkoholowych w Wydziale Spraw Administracyjnych do podpisywania pism i dokumentów

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, z późniejszymi zmianami zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Krystynę Smoleń – Kierownika Referatu ds. punktów sprzedaży napojów alkoholowych w Wydziale Spraw Administracyjnych do podpisywania pism i dokumentów w sprawach z zakresu obowiązków i uprawnień określonych zakresem czynności.

§ 2

Upoważnienie ustanawia się na okres pełnienia funkcji Kierownika Referatu ds. punktów sprzedaży napojów alkoholowych w Wydziale Spraw Administracyjnych.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 4P/2003 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 6 stycznia 2003 r. W sprawie upoważnienia do podpisywania pism i dokumentów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania..

w z. PREZYDENTA LUBLINA

Staniław Kalinowski
(Zastępca Prezydenta)

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

Monika Lipińska

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.

2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.

Mirosław Łukasz

radca prawny

DYREKTOR
u Spraw Administracyjnych

Andrzej Szerlak

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydział Organizacji Urzędu

Małgorzata Mach-Dudek

Numer dokumentu Mdok: ---np. 6172/01/2009---

Strona 1 z 1