



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr ~~.....~~901/2010

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 23 listopada 2010

w sprawie upoważnienia Pani Haliny Ordyniec do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych.

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz § 19 ust. 5, § 22 ust. 1 i § 25 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. (t.j. Obwieszczenie Nr 1 z dnia 15 września 2009 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Halinę Ordyniec – kierownika referatu archiwum i informacji w Wydziale Spraw Administracyjnych do dokonywania następujących czynności:

- 1) podpisywania zawiadomień i zaświadczeń o utracie dowodu osobistego;
- 2) sporządzania i podpisywania formularzy stanowiących podstawę do wyprodukowania dowodu osobistego;
- 3) potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów wpływających i wytwarzanych w sprawach należących do właściwości Wydziału Spraw Administracyjnych;
- 4) podpisywania zaświadczeń w sprawach realizowanych przez referat archiwum i informacji.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia na stanowisku kierownika referatu archiwum i informacji w Wydziale Spraw Administracyjnych w Departamencie Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Lublin.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

dr inż. Adam Wasilewski

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

Elżbieta Kotłodzińska-Wnuk
Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.

Mirosława Łuksza
DYREKTOR WYDZIAŁU
Spraw Administracyjnych

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydział Organizacji Urzędu

Numer dokumentu: Mdok: ---rp. 6172/01/2009---

Małgorzata Mach-Dudek
radca prawny

Andrzej Szerlak

Małgorzata Mach-Dudek