



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr ~~389~~/2010

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 23 listopada 2010r

w sprawie upoważnienia Pani Jolanty Siembidy do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz § 22 ust.1 i § 25 ust.6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. (t.j. Obwieszczenie Nr 1 z dnia 15 września 2009 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Jolantę Siembidę- podinspektora w Wydziale Spraw Administracyjnych do:

- 1) podpisywania zaświadczeń o zameldowaniu wymeldowaniu osób na pobyt stały i czasowy oraz o nadanym numerze PESEL
- 2) podpisywania formularzy stanowiących podstawę do wyprodukowania dowodu osobistego
- 3) podpisywania zaświadczeń o utracie dowodu osobistego
- 4) podpisywania zawiadomień o utracie dowodu osobistego

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas pracy na stanowisku Inspektora w Referacie Dowodów Osobistych w Wydziale Spraw Administracyjnych w Departamencie Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Lublin

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Prezydent Miasta Lublin

dr inż. Adam Wasilewski

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

Elżbieta Kołodziej-Wiśnik

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.

Mirosława Łuksza

DYREKTOR WYDZIAŁU
Spraw Administracyjnych

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydział Organizacji Urzędu

radca prawny

Numer dokumentu Mdok: Andrzej Szerlak

Małgorzata Mach-Dudek