



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 730/2010
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia 4 października 2010 r.

w sprawie przechowywania depozytów w Urzędzie Miasta Lublin.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z § 19 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j. t. Obwieszczenie Nr 1 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 15 września 2009 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wydział Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta Lublin prowadzi rejestr przyjętych depozytów (poręczenia, gwarancje, weksle).
2. Rejestr prowadzony jest w jednym egzemplarzu.
3. Rejestr powinien zawierać następujące dane:
 - 1) numer depozytu w rejestrze;
 - 2) określenie formy depozytu (poręczenia, gwarancje, weksle) i jego numeru;
 - 3) określenie przedmiotu depozytu (nazwa zadania) oraz jego kwotę;
 - 4) termin ważności depozytu;
 - 5) określenie jednostki, której własność stanowi depozyt;
 - 6) datę przyjęcia depozytu oraz podpis osoby przyjmującej depozyt;
 - 7) datę zwrotu depozytu oraz informację o potwierdzeniu odbioru.
4. Przyjęcie i wydanie depozytu następuje na pisemny wniosek.
5. Po upływie okresu ważności nie zwrócone gwarancje i poręczenia przekazywane są do Biura Zamówień Publicznych.
6. Depozyty przechowywane są w szafie metalowej.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Budżetu i Księgowości.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Lublin.

§ 4

DYREKTOR
Wydziału Organizacji Zarządzenia wchodzi w życie z dniem podpisania.

Monika Madejska

Krystyna Gradiłowska

DYREKTOR
Wydziału Budżetu i Księgowości

mgr Mirosław Putor

Prezydent Miasta Lublin

dr inż. Adam Wasilewski