

## Regulamin Konkursu Prezydenta Miasta Lublin na najlepszą pracę magisterską poświęconą tematyce rozwoju gospodarczego w Urzędzie Miasta Lublin

### §1

1. Organizatorem konkursu o nagrodę Prezydenta Lublina na najlepszą pracę dyplomową: inżynierską, magisterską, licencjacką poświęconą tematyce rozwoju gospodarczego Lublina jest Prezydent Miasta Lublin.

### §2

Celem konkursu jest:

1) zwiększenie zainteresowania studentów uczelni polskich tematyką rozwoju gospodarczego Lublina, zwłaszcza w kontekście ożywienia obszarów zdegradowanych, dotkniętych zjawiskami kryzysowymi w wymiarze gospodarczym, społecznym, kulturowym i środowiskowym;

2) tworzenie warunków umożliwiających młodym, kreatywnym ludziom włączanie się w proces twórczego i innowacyjnego kształtowania polityki rozwoju miasta oraz dyskusji na temat przyszłości Lublina;

3) promocja nowatorskich rozwiązań projektowych i organizacyjnych w sferze rozwoju gospodarczego miasta;

4) zwiększenie zainteresowania mieszkańców i kreowanie pozytywnego wizerunku skutecznych działań na rzecz ożywienia gospodarczego;

5) zachęcanie studentów i pracowników dydaktycznych wyższych uczelni do szerszego podejmowania tematyki rozwoju gospodarczego Lublina w pracach dyplomowych - magisterskich, inżynierskich i licencjackich.

### §3

1. Konkurs organizowany jest rokrocznie:

2. Informacja o ogłoszeniu konkursu zamieszczana jest na stronie internetowej miasta: [www.lublin.eu](http://www.lublin.eu) w terminie do końca listopada danego roku kalendarzowego.

3. Warunkiem przeprowadzenia konkursu jest nadesłanie do organizatora co najmniej trzech prac spełniających wymogi formalne. Jeżeli warunek ten nie zostanie spełniony, decyzja o rezygnacji z przeprowadzenia konkursu zamieszczana jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin ([www.lublin.eu](http://www.lublin.eu)), w czasie 7 dni od upływu terminu nadsyłania prac konkursowych.

### §4

1. Do konkursu mogą być zgłaszane prace dyplomowe: magisterskie, inżynierskie i licencjackie, z zakresu rozwoju gospodarczego Lublina. Temat pracy powinien koncentrować się na problematyce związanej z szeroko rozumianym rozwojem miasta, podnoszeniem konkurencyjności Lublina oraz posiadać związek z przyjętymi przez samorząd miasta planami i programami.

2. Zgłoszenia prac dyplomowych do konkursu mogą dokonywać samodzielnie autorzy prac oraz uczelnie i promotorzy za zgodą autorów.

3. Każda szkoła wyższa może zgłosić do konkursu dowolną liczbę prac dyplomowych.

4. Prace raz zgłoszone nie mogą być zgłaszane w kolejnej edycji konkursu.

## §5

Zgłoszenie pracy do konkursu powinno zawierać:

- 1) formularz zgłoszeniowy (zgodnie ze wzorem — załącznik nr 1) wraz za zgodą autora pracy na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu;
- 2) streszczenie pracy, wskazujące na jej walory w aspekcie rozpoznawania i rozwiązywania problemów rozwoju gospodarczego Lublina (streszczenie wraz z opisem bibliograficznym nie powinno przekraczać 3 stron);
- 3) pełny tekst pracy, w wersji drukowanej oraz zapis elektroniczny (CD lub DVD);
- 4) potwierdzenie obrony pracy wydane przez władze uczelni;
- 5) oświadczenie autora pracy o akceptacji warunków konkursu zawartych w regulaminie oraz wyrażeniu zgody na publikację jego danych osobowych oraz wykorzystanie pracy dyplomowej lub jej elementów do potrzeb (po korekcie redakcyjnej) Urzędu Miasta w Lublinie.

## §6

1. Prace konkursowe wraz z załącznikami należy dostarczyć osobiście lub nadesłać pocztą

na adres: Urząd Miasta w Lublinie, Biuro Obsługi Inwestorów, Pl. Łokietka 1, 20-109, z dopiskiem: „Konkurs - praca dyplomowa”, do dnia 30 września każdego roku

2. O przyjęciu pracy do konkursu decyduje data zarejestrowania wpływu korespondencji w kancelarii Urzędu Miasta Lublin.

## §7

1. Konkurs rozstrzyga Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta.

2. Komisja Konkursowa powołana jest na czas trwania danej edycji konkursu.

3. Komisja wybiera ze swojego grona, na pierwszym posiedzeniu, Przewodniczącą Komisji.

4. Postępowanie konkursowe Komisji obejmuje:

1) etap wstępny: przegląd zgłoszonych prac z możliwością zasięgnięcia opinii eksperckich;

2) Etap dyskusji i rozstrzygnięcia konkursu.

5. W ocenie prac, Komisja zwracać będzie uwagę m.in. na:

1) możliwe do osiągnięcia w przypadku wdrożenia pracy, efekty dla zrównoważonego rozwoju miasta oraz użyteczności dla mieszkańców lub rozwiązania problemów społecznych, infrastrukturalnych, środowiskowych itp.;

2) twórcze, pomysłowe spojrzenie na wybrany problem Lublina wraz ze wskazaniem możliwości wdrażania projektu na terenie miasta;

3) innowacyjność zaproponowanych rozwiązań w kontekście realnych możliwości ich wdrożenia;

4) aspekt badawczy, który wykorzystany może być przez miasto w podejmowanych przedsięwzięciach na rzecz rozwoju Lublina.

6. Rozstrzygnięcie konkursu następuje zwykłą większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy składu Komisji.

7. Wyniki swych prac Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta w formie protokołu. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji. Decyzje Komisji Konkursowej są zatwierdzane przez Prezydenta Miasta Lublina. Od decyzji Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie

## §8

1. Autorom najlepszych prac przyznawane są:

1) Nagrodę Prezydenta Lublina w wysokości 3 tysięcy złotych (słownie: trzy tysiące złotych),

2) Wyróżnienie w wysokości 1 tysiąca złotych (słownie: jeden tysiąc złotych).

Wartości nagród zostaną wypłacone po pomniejszeniu o podatek, który organizator konkursu zobowiązany jest pobrać zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

2. W szczególnych przypadkach może być przyznana inna liczba nagród lub można odstąpić od przyznania nagród.

## §9

1. Rozstrzygnięcie konkursu następuje w ciągu dwóch miesięcy od daty zamknięcia przyjmowania prac konkursowych. Nagrodzeni zostają zawiadomieni o przyznaniu nagrody w terminie 14 dni od daty jej przyznania.

2. Wyniki Konkursu oraz data uroczystego wręczenia nagród zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin oraz przekazane redakcjom lokalnych mediów.

## §10

1. Prace konkursowe mogą być opublikowane w całości lub we fragmentach na koszt Urzędu Miasta w Lublinie i rozpowszechnione, na co uczestnicy konkursu wyrażają zgodę.

2. Przesłane wraz ze zgłoszeniem materiały i opracowania nie będą zwracane uczestnikom (stanowią dokumentację Konkursu i pozostają w zasobie Komisji Konkursowej).

## §11

1. Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość zmian w Regulaminie Konkursu w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta Lublin.

2. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo określenia maksymalnej wysokości nagrody odpowiednio do środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie

miasta.

3. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.