



## Prezydent Miasta Lublin

Zarządzenie nr ~~892~~ / 2009

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia ~~15.12.~~ 2009 r.

**w sprawie powołania zespołu zadaniowego dla projektu inwestycyjnego „Rozbudowa i modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w Lublinie.”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami), § 9 ust. 5, pkt. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Nr 1 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 15 września 2009 r.) oraz Zarządzenia nr 182/2008 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 marca 2008 r. w sprawie zasad powołania i funkcjonowania zespołów zadaniowych w Urzędzie Miasta Lublin ze zmianami zarządzam, co następuje:

### § 1

W celu prawidłowej realizacji projektu inwestycyjnego „Rozbudowa i modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w Lublinie.”, powołuję zespół zadaniowy, a na jego Przewodniczącego wyznaczam Marka Wagnera – Prezesa Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie.

### § 2

Zespół będzie działał w składzie:

- 1) Komitet Sterujący:
  - a) Marek Wagner – prezes MPWiK, Przewodniczący Komitetu Sterującego
  - b) Krzysztof Żuk – zastępca prezydenta ds. rozwoju,
  - c) Bernadeta Krzysztofik – p.o. dyrektor Wydziału Funduszy Europejskich
  - d) Jacek Czarecki – wiceprezes MPWiK, sekretarz zespołu
  - e) Eugeniusz Janicki – dyrektor Wydziału Dróg i Mostów,
  - f) Andrzej Jedziniak – dyrektor Wydziału Geodezji;
- 2) Nadzór:
  - a) Krzysztof Łątka – dyrektor Departamentu ds. Rozwoju,
- 3) Kierownik projektu:
  - a) Joanna Muroń-Kotowska – MPWiK

### § 3

1. Za pracę zespołu odpowiedzialny jest Przewodniczący.
2. Przewodniczący zespołu przy pomocy Komitetu Sterującego decyduje o najważniejszych sprawach dotyczących projektu.
3. Nadzór monitoruje na bieżąco stan realizacji projektu.
4. Kierownik projektu skupia się na terminowym wykonywaniu grup zadań zatwierdzonych do realizacji.
5. Za terminową realizację zadań poszczególnych etapów projektu odpowiada Kierownik Projektu przed Komitetem Sterującym.
6. Zebrania zespołu zadaniowego zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz w miesiącu.
7. Z każdego spotkania sekretarz zespołu sporządza protokół.
8. Na spotkanie Komitetu Sterującego mogą być zapraszane osoby spoza zespołu. O zaproszeniu do udziału w pracach Komitetu Sterującego decyduje Przewodniczący.
9. Przy podejmowaniu decyzji obowiązuje zasada konstruktywnej dyskusji i decydującego głosu Przewodniczącego.
10. W przypadku nieobecności Przewodniczącego zastępuje go sekretarz zespołu.

### § 4

Do celów zespołu należy:

- 1) sprawna i terminowa realizacja projektu,
- 2) koordynowanie działań pomiędzy MPWiK a poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi miasta,
- 3) nadzór nad wykonywaniem poszczególnych grup zadań,
- 4) raportowanie do Prezydenta Miasta raz na kwartał w sprawie postępów prac.

### § 5

Zespół wykonuje swoje czynności do czasu zakończenia realizacji projektu.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Rozwoju.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin.

*dr inż. Adam Wasilewski*

#### Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu); intranet.

Prezydent Miasta Lublin	Strona 2 z 2
Zarządzenie nr <del>392</del> / 2009 Prezydenta Miasta Lublin z dnia <del>15.12.</del> 2009 r.	

Radca Prawny

*B4*