



## Prezydent Miasta Lublin

Zarządzenie nr ~~709~~ . /2009

Prezydenta Miasta Lublin  
z dnia ~~1~~ . października 2009 r.

**w sprawie upoważnienia Pana Andrzeja Wojewódzkiego – Sekretarza Miasta Lublin do akceptacji i podpisywania pism i dokumentów związanych z organizacją i odbywaniem stażu absolwenckiego w Urzędzie Miasta Lublin**

Na podstawie art. 3<sup>1</sup> Kodeksu pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) w zw. z art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U Nr 223, poz. 1458) oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j. t. Obwieszczenie Nr 1 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 15 września 2009 r.) w zw. z art 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz.U. Z 2008 Nr 69, poz 415 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

### § 1

Upoważniam Pana Andrzeja Wojewódzkiego – Sekretarza Miasta Lublin do akceptacji i podpisywania pism i dokumentów, w tym umów, związanych z organizacją i odbywaniem stażu absolwenckiego w Urzędzie Miasta Lublin.

### § 2

Upoważnienia udzielam na czas pełnienia funkcji Sekretarza Miasta Lublin.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

*dr inż. Adam Wasilowski*

#### Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu); intranet

Radca Prawny

*Anna Bukowska*

DYREKTOR  
Wydziału Organizacji Urzędu

*Monika Madejska*