



## Prezydent Miasta Lublin

Zarządzenie nr ~~591~~ 591 /2009

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia ~~20~~ 20 sierpnia 2009 r.

**w sprawie upoważnienia Dyrektora Wydziału Organizacji Urzędu w Departamencie Sekretarza do dokonywania niektórych czynności z zakresu prawa pracy oraz podpisywania pism i dokumentów**

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 3<sup>1</sup> Kodeksu pracy (Dz.U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.) w zw. z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. na 223, poz. 1458) oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

### § 1

Upoważniam Panią **Monikę Madejską** – Dyrektora Wydziału Organizacji Urzędu w Departamencie Sekretarza do:

- 1) podpisywania pism i dokumentów w zakresie dotyczącym wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych dla pracowników Urzędu Miasta Lublin;
- 2) wyrażania zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem prywatnym oraz do ustalenia miejscowości rozpoczęcia i zakończenia podróży w oparciu o wniosek kierownika komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin.

### § 2

Upoważnienia udzielam na czas pełnienia funkcji Dyrektora Wydziału Organizacji Urzędu w Departamencie Sekretarza.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

*dr inż. Adam Wasilowski*

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu); intranet