

PREZYDENT MIASTA LUBLIN

działając na podstawie art. 13 ust. 1, w związku z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) oraz § 8 - § 10 Uchwały Nr 266/XV/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 24 listopada 2011 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA POWIERZENIE W 2012 ROKU ZADANIA:

„Wsparcie działań na rzecz integracji zawodowej i społecznej rodzin wielodzietnych” w ramach „Programu Aktywności Lokalnej Mieszkańców Miasta Lublin na lata 2009 – 2013” przyjętego Uchwałą Nr 549/XXVII/2008 Rady Miasta Lublin z dnia 18 grudnia 2008r.

Zadanie finansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007 – 2013, w związku z realizacją przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie projektu systemowego o nazwie własnej „Człowiek inwestycją w społeczeństwo”, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Środki przeznaczone na realizację zadania w roku 2012 wynoszą 55 500,00 zł.

1. Realizacja zadania ma na celu:

Wsparcie rodzin wielodzietnych będących mieszkańcami Miasta Lublin:

- bezrobotnych i/lub
- nieaktywnych zawodowo
- zatrudnionych (osoby zatrudnione mogą być uczestnikami projektu pod warunkiem, że stanowią nie więcej niż 50% grupy docelowej w projekcie)
- zagrożonych wykluczeniem społecznym, które są jednocześnie osobami w wieku aktywności zawodowej (15 – 64 lata) oraz korzystają ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej (osoby otrzymujące zarówno świadczenia pieniężne i/lub niepieniężne z OPS (np. praca socjalna), a także osoby korzystające ze świadczeń (usług) PCPR, w tym realizowanych na podstawie przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- osób traktowanych, jako otoczenie osób wykluczonych społecznie, o których mowa wyżej, przez co rozumie się osoby mieszkające we wspólnym gospodarstwie domowym, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej oraz osoby zamieszkujące w środowisku osób wykluczonych społecznie. Osoby będące „otoczeniem” mogą występować w projektach wyłącznie w powiązaniu z osobami, o których mowa wyżej i uzyskać wsparcie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla wsparcia (włączenia społecznego) osób wykluczonych społecznie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Działania na rzecz integracji zawodowej i społecznej rodzin wielodzietnych, będą polegały na użyciu zestawu instrumentów o charakterze aktywizacyjnym, mającym doprowadzić do aktywizacji społecznej i rozwiązywania problemów społeczności.

3. Instrumenty aktywnej integracji podzielone są na 4 grupy:

- instrumenty aktywizacji zawodowej,
- instrumenty aktywizacji edukacyjnej,
- instrumenty aktywizacji zdrowotnej,
- instrumenty aktywizacji społecznej.

4. Kalkulowany koszt na osobę aktywizowaną w ramach programu aktywności lokalnej wynosi do kwoty 3 700,00 zł na osobę.

5. Wsparciem działań na rzecz integracji społecznej i zawodowej powinno zostać objętych łącznie co najmniej 15 osób – po jednym członku z rodziny, spełniających określone kryteria. Dodatkowo w projekcie mogą uczestniczyć osoby z otoczenia, koszt osoby stanowiącej „otoczenie” zawiera się w limicie środków finansowych osoby będącej uczestnikiem projektu, przy czym wydatki na wsparcie otoczenia osób wykluczonych nie mogą przekroczyć 50% limitu wydatków na uczestnika projektu, a działania wobec uczestnika projektu (korzystanie z instrumentów aktywnej integracji) zostaną prawidłowo zaplanowane.

6. W przypadku realizacji programu aktywności lokalnej w ramach projektu, obowiązkowe jest zastosowanie, co najmniej czterech instrumentów aktywnej integracji z tym, że każda z osób uczestniczących w projekcie musi skorzystać z co najmniej jednego instrumentu aktywnej integracji.

7. Co najmniej 50% uczestników zadania muszą stanowić osoby nowo przystępujące do Projektu.

Zasady przyznawania dotacji:

1. W konkursie mogą wziąć udział wyłącznie organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, które statutowo działają na rzecz osób – będących grupą docelową w zadaniu.

2. Dotacja przyznawana będzie w trybie powierzania realizacji zadań publicznych, w rozumieniu art. 11 ust. 1 pkt 2 ustawy, a także w oparciu o: wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 1 stycznia 2012r. „Zasady przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 oraz „Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013 – wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2011r.

3. Dotacje zostaną przekazane po podpisaniu umowy z wyłonionymi oferentami w terminach określonych w umowach.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4. Umowy realizacji zadań publicznych zostaną zawarte z podmiotami, których oferty uzyskają najwyższą ilość punktów, nie mniej niż 65, a ich wartość nie przekroczy kwot przeznaczonych na realizację zadania.
5. W razie uzyskania najwyższej liczby punktów przez podmiot, którego oferta nie wyczerpuje przeznaczonej na zadanie kwoty, dotacja będzie udzielona następnym w kolejności Oferentom do wyczerpania kwoty przeznaczonej na zadanie.
6. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej przez dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Z oferentami mogą być prowadzone negocjacje warunków przyznania dotacji.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2012r.
2. Z przyznanej dotacji nie będą refundowane zobowiązania finansowe zaciągnięte przed dniem podpisania umowy.
3. Podstawą realizacji zadania jest umowa określająca rodzaj, czas i miejsce realizacji zadania.
4. Oferent, który zawrze umowę na realizację zadania, zobowiązany jest wykonać zadanie rzetelnie i na zasadach zawartych w umowie i jej załącznikach.
5. Zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
6. Podmiot ubiegający się o realizację zadania zobowiązany jest do zapoznania się z Wytycznymi dla beneficjentów Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, tj.: „Zasady przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013” z dnia 1 stycznia 2012r., „Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013 – Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2011r. oraz z Planem działania na rok 2012 dla Priorytetu VII Promocja integracji społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, przyjętym Uchwałą Nr LXXXIX/1647/2012 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 10 stycznia 2012r.

Termin i miejsce składania ofert oraz ich otwarcia

1. Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, ul. Grodzka 7, pok. 8 (lp.), od poniedziałku do piątku, w godzinach 07.30 – 15.30, tel. 81 466 53 00, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 września 2012r., do godziny 08.00.
2. W razie nadania przesyłki pocztą lub kurierem decyduje data doręczenia.
3. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie posiadającej opis: „Otwarty konkurs ofert na powierzenie w 2012r. zadania „Wsparcie działań na rzecz integracji zawodowej i społecznej rodzin wielodzietnych” w ramach „Programu Aktywności Lokalnej Mieszkańców Miasta Lublin na lata 2009 – 2013” oraz nazwę lub pieczęć podmiotu składającego ofertę.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Opis i sposób sporządzenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić wyłącznie na wzorze oferty określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz.U. z 2011r., Nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
2. Wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzony za zgodność z aktualnym stanem prawnym przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta zgodnie ze statutem.
 - 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).
4. Rubryki oferty, które nie mają zastosowania w przypadku składanego projektu (np. dotyczące oferty wspólnej) należy wypełnić opisem: „nie dotyczy”.
5. W celu uniknięcia błędów formalnych (kompletność oferty) należy zwrócić uwagę na poprawność oświadczeń, które znajdują się w treści oferty realizacji zadania publicznego.
6. Przy sporządzaniu budżetu zadania należy uwzględnić następujące zasady:
 - 1) wykazać koszty jedynie niezbędne do realizacji celu,
 - 2) koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne nie mogą przekroczyć 10% kwoty dotacji wnioskowanej na realizację zadania.
7. W przypadku składania kserokopii dokumentów powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta zgodnie z odpisem KRS z zastosowaniem formuły „Potwierdza się za zgodność z oryginałem strony od... do..., Lublin, dnia 2012r. *Czytelny podpis*”, bądź na każdej ze stron z czytelnym podpisem i datą.

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone przez komisję konkursową, której skład zostanie powołany w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Lublin.
2. Otwarcie ofert oraz ich ocena formalna odbędzie się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, ul. Grodzka 7, **w dniu 21 września 2012 roku, godzina 10.00.**
3. Ocena formalna złożonej oferty rozstrzyga w szczególności, czy:
 - 1) oferta została złożona przez uprawnionego Oferenta,
 - 2) oferta została złożona na obowiązującym druku,
 - 3) oferta została wypełniona czytelnie i kompletnie,
 - 4) oferta została złożona terminowo,
 - 5) oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami działania Oferenta,
 - 6) termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu,
 - 7) oferta jest podpisana przez upoważnione osoby,
 - 8) oferta posiada wymagane załączniki.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

MOPR
MOPR
Lublin

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie wraz z informacją o wynikach oceny formalnej zostanie zamieszczony na elektronicznej tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Lublin, Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Lublin, na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie oraz w siedzibie Ośrodka przy ul. Grodzkiej 7, w terminie do dnia 28 września 2012r.
5. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Lublin. Decyzja Prezydenta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone wyłącznie oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu. Oferta niespełniająca wyżej wymienionych wymogów podlega odrzuceniu.
7. Ocena merytoryczna ofert jest przeprowadzona w celu wyłonienia ofert najlepszych i rokujących prawidłową realizację zadania.
8. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria merytoryczne:

1) Możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta (maks. 20 pkt):

a) zasoby rzeczowe oferenta niezbędne do realizacji zadania (0 lub 10 pkt)

– punktacja przyznawana na podstawie działu V punkt 2 oferty.

b) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego typu (maks. 10 pkt)

- doświadczenie w realizacji zadania poniżej 1 roku (0 pkt),
- doświadczenie w realizacji zadania powyżej 1 roku, a poniżej 3 lat (5 pkt),
- doświadczenie w realizacji zadania 3 lata i powyżej (10 pkt),
- wykazane w dziale V punkt 3 oferty.

2) Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (maks. 40 pkt):

a) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (0 lub 15 pkt),

- punktacja przyznawana na podstawie działu V punkt 1 oferty

b) przewidywane efekty końcowe realizacji zadania (0 lub 10 pkt),

- punktacja przyznawana na podstawie działu III punkt 2 i 10 oferty

c) zgodność oferty z wytycznymi dla Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Podziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej tj. „Zasady przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013” Ministerstwa Rozwoju Regionalnego z dnia 1 stycznia 2012 r. (0 lub 5 pkt),

d) merytoryczna wartość złożonego programu (0 lub 10 pkt).

3) Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego (maks. 20 pkt):

a) zgodność przedstawionego budżetu z wytycznymi: „Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007 - 2013 - Wytyczne w zakresie kwalifikowania



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

MOPR
MOPR
Lublin

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2011 r. (0 lub 10 pkt),
- b) zasadność wykazanych do realizacji projektu rodzajów kosztów (0 lub 5 pkt),
- c) zasadność wysokości kosztów jednostkowych oraz całości kosztorysu (0 lub 5 pkt).
- 4) Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (maks. 10 pkt):
- a) uwzględniony wkład rzeczowy przy realizacji działania (0 lub 7 pkt),
- b) uwzględniona praca społeczna członków przy realizacji działania (0 lub 2 pkt),
- c) uwzględnione świadczenia wolontariuszy przy realizacji działania (0 lub 1 pkt).
- 5) Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań (maks. 10 pkt):
9. W sytuacji uzyskania jednakowej liczby punktów w zadaniu przez więcej niż jedną ofertę preferowana będzie ta oferta, która przewiduje większą liczbę godzin i/lub większą liczbę ostatecznych adresatów objętych działaniami w projekcie.
10. Oferta, która w wyniku ostatecznej oceny merytorycznej uzyska mniej niż 65 punktów zostanie odrzucona.
11. Oferenci zostaną poinformowani o rozstrzygnięciu konkursu pisemnie, a lista podmiotów, które uzyskają dotację z budżetu Miasta Lublin, zostanie zamieszczona na elektronicznej tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Lublin, Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Lublin, na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie oraz w siedzibie Ośrodka przy ul. Grodzkiej 7.

Informacje na temat konkursu udzielane są w Dziale ds. pozyskiwania i realizacji projektów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, al. Unii Lubelskiej 15, tel. 81 532 20 12 wew. 370, systemowy2010@mopr.lublin.pl

Wywieszono na Elektronicznej
Tablicy Ogłoszeń
Urzędu Miasta Lublin
od 30.08.2012 do 20.09.2012

Z up. Prezydenta Miasta Lublin
Monika Lipińska
Zastępca Prezydenta
Monika Lipińska

Wywieszono na stronie
internetowej UM Lublin
www.um.lublin.eu
<http://bip.lublin.eu/tablica>
od 30.08.2012 do 20.09.2012

Radca Prawny
Danuta Szalerek-Janasz
Lp-1086
Z up. Prezydenta m. Lublin
DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE



mgr Dorota Gąsior
KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

MOPR
MOPR
Lublin

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

