

Zarządzenie Nr 85/2008

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 14 lutego 2008 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu
pomocy społecznej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 19 pkt 4, art. 25 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm. – zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej polegających na prowadzeniu placówek opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego i całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego dla dzieci i młodzieży z terenu Lublina.

§ 2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wykonanie zadań, o których mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, podlega zamieszczeniu w lokalnej prasie i w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Lublin i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Prezydenta Miasta Lublin
Zastępca Prezydenta

prof. nadzw. dr hab. inż. Stanisław Fic

PREZYDENT MIASTA LUBLIN

na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
(Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

I. RODZAJ ZADAŃ:

A. Prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z terenu Lublina:

a) 3 specjalistycznych, w których jest realizowany program psychokorekcyjny lub psychoprophylaktyczny, w tym terapia pedagogiczna, psychologiczna, rehabilitacja, resocjalizacja,

b) 27 opiekuńczych, prowadzonych w formie świetlic, ognisk wychowawczych, które pomagają dzieciom w pokonywaniu trudności szkolnych i organizowaniu czasu wolnego.

B. Prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego dla 6. dzieci.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH

1. Na dofinansowanie realizacji zadań w okresie od 1 kwietnia 2008 roku do 31 grudnia 2008 roku przeznacza się:

A) 1 091 020 zł, w tym: a) 320 040 zł, b) 770 980 zł,

B) 91 800 zł.

2. Zastrzega się możliwość zmiany kwoty dotacji.

3. W roku 2007 koszt realizacji analogicznych zadań oraz wysokość udzielonych przez Miasto Lublin dotacji wynosiły:

Zadanie	Koszt działania placówek	w tym dotacja	Liczba placówek	Liczba podmiotów realizujących zadania	
A	a)	550 224	372 900	3	3
	b)	1 702 944	762 379	25	17
B	147 725	115 925	1 (8 miejsc)	1	

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadania będą realizowane na podstawie umowy zawartej między Miastem Lublin a podmiotami uprawnionymi wyłonionymi w drodze konkursu.

2. Termin realizacji zadań: **od 1 kwietnia 2008 roku do 31 marca 2013 roku.**
3. Organizacja i działanie placówek winny być zgodne z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 roku w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201, poz. 1455).

IV. WARUNKI PRYZNANIA DOTACJI

1. Dotacja może być przyznana **podmiotom uprawnionym**, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
2. Środki finansowe w formie dotacji na dofinansowanie realizacji zleconego zadania zostaną przyznane na okres od 1 kwietnia 2008 roku do 31 grudnia 2008 r.
3. Dotacje na okresy po 31 grudnia 2008 roku zostaną udzielone w zależności od wysokości środków finansowych przeznaczonych w kolejnych latach przez Miasto Lublin na dofinansowanie zadań realizowanych przez podmioty, na podstawie aneksów do umowy.
4. Dotacja zostanie przekazana po podpisaniu umowy z wyłonionym oferentem.
5. Podmiot przyjmujący zlecenie jest obowiązany do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
6. Zadanie nie może być realizowane przez podmioty nie będące stroną umowy.

V. TERMIN SKŁADNIA OFERT

30 dni od daty ukazania się ogłoszenia.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY

1. Oferty należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Lublinie, ul. Grodzka 7, sekretariat (pokój nr 8), w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰. Decyduje data wpływu oferty do MOPR.
2. Oferta winna być przygotowana wg wzoru opracowanego przez MOPR w Lublinie w oparciu o rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44 poz. 427). Wzór oferty jest dostępny w siedzibie MOPR (pokój 19) i w Biuletynie Informacji Publicznej MOPR w Lublinie (www.mopr.lublin.pl).
3. Do oferty, w następującej kolejności, należy dołączyć:
 - 1) aktualny dokument potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (ważny do 3 miesięcy od daty uzyskania),
 - 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe podmiotu za ubiegły rok (2007) lub – w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności,
 - 3) aktualny statut podmiotu (potwierdzony przez organ rejestrowy) albo inny dokument (o ile przepisy dotyczące funkcjonowania podmiotu nie przewidują obowiązku posiadania statutu), potwierdzający prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej,
 - 4) akt założycielski placówki opiekuńczo-wychowawczej, w której bezpośrednio będzie realizowane zadanie,
 - 5) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru placówek opiekuńczo-wychowawczych prowadzonego przez Wojewodę (ważne do 3 miesięcy od daty wystawienia),
 - 6) tytuł prawny podmiotu do lokalu, w którym funkcjonuje placówka,

- 7) pozytywną opinię SANEPID i Straży Pożarnej odnośnie warunków pobytu dzieci w pomieszczeniach przeznaczonych na działalność placówki,
 - 8) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierownika placówki wsparcia dziennego lub dyrektora placówki rodzinnej, zgodne z określonymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych,
 - 9) regulamin placówki lub jego projekt (jeżeli uprzednio nie został złożony w MOPR).
4. Oferta, sprawozdania, oświadczenia, winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
Kopie składanych dokumentów należy wcześniej poświadczyć „za zgodność z oryginałem” u pracownika MOPR w Lublinie, ul. Grodzka 7, pokój nr 19.
5. Oferty oraz wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie oznaczonej: **„Oferta na prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych”**.
6. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty podmiotów uprawnionych, kompletne pod względem formalno-prawnym i złożone w przewidzianym w ogłoszeniu terminie.
7. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane.
8. Dotacje na dofinansowanie zadania zostaną przyznane przez Prezydenta Miasta Lublin po zapoznaniu się z opinią dotyczącą wyboru ofert dokonaną przez MOPR w Lublinie. Decyzja Prezydenta Miasta Lublin jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
9. **Przy wyborze ofert uwzględnia się w szczególności:**
- 1) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
 - 2) zadeklarowaną przez podmiot jakość działania, kwalifikacje osób realizujących zadanie,
 - 3) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
 - 4) zadeklarowany udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania, w tym stosunek środków własnych do wnioskowanej dotacji,
 - 5) analizę i ocenę realizacji zadania zleconego podmiotowi uprawnionemu w okresach poprzednich, zwłaszcza rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków,
 - 6) potrzeby mieszkańców dzielnicy, na terenie której znajduje się placówka,
 - 7) wysokość dotacji przeznaczanej przez Miasto Lublin na dofinansowanie realizowanych zadań.

**WYNIKI KONKURSU OFERT ORAZ WARUNKI ZLECENIA REALIZACJI ZADAŃ
PODANE ZOSTANĄ DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI POPRZEZ:**

1. wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń MOPR w Lublinie (ul. Grodzka 7) i Urzędu Miasta Lublin (Pl. Łokietka 1),
2. umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej MOPR Lublin (www.mopr.lublin.pl).