



## Prezydent Miasta Lublin

Zarządzenie nr *752*/2008

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia *17* listopada 2008 r.

### **zmieniające zarządzenie w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników samorządowych Urzędu Miasta Lublin**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 19 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm., zarządzam co następuje:

#### § 1

W zarządzeniu nr 128/2006 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników samorządowych Urzędu Miasta Lublin wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 1

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Celem podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miasta Lublin organizuje się szkolenie podstawowe zwane dalej „aplikacją urzędniczą” zgodnie z wykazem przedmiotów zawartych w załączniku do niniejszego zarządzenia”.

b) w ust. 2 :

- w pkt. 4 skreśla się słowa „lub działu”,
- w pkt. 5 skreśla się słowa „lub stanowisko równorzędne”,
- w pkt. 6 słowa „stanowisko równorzędne” zastępuje się słowami „kierownik biura”,

2) w § 3 pkt. 2 otrzymuje brzmienie:

„zwolnienia z obowiązku odbycia aplikacji urzędniczej dokonuje Sekretarz Miasta na wniosek kierownika komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin.”,

3) w § 4 w pkt. 6 skreśla się zdanie drugie,

4) skreśla się § 5 .

#### § 2

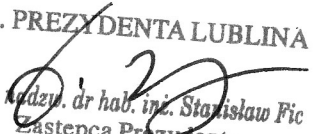
Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 128/2006 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników samorządowych Urzędu Miasta Lublin otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc załącznik nr 2 do zarządzenia nr 128/2006 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników samorządowych Urzędu Miasta Lublin.

§ 4


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w z. PREZYDENTA LUBLINA  
prof.  dr hab. inż. Stanisław Fic  
Zastępca Prezydenta

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu), intranet.

Sekretarz Miasta Lublin

  
Krzysztof Łuka

Rada Prawny



Anna Bukowska



## Prezydent Miasta Lublin

Załącznik do Zarządzenia nr *752* /2008 Prezydenta Miasta Lublin  
z dnia *17. listopada* 2008

### Wykaz przedmiotów objętych szkoleniem podstawowym pracowników samorządowych w Urzędzie Miasta Lublin

1.	Ustrój i organizacja samorządu gminnego	6 godz.
2.	Ochrona danych osobowych	2 godz.
3.	Instrukcja kancelaryjna	3 godz.
4.	Obsługa oprogramowania informatycznego UM	5 godz.
5.	Postępowanie administracyjne KPA	6 godz.
6.	Zamówienia publiczne	5 godz.
7.	Prawa i obowiązki pracownika UM	5 godz.
8.	Finanse publiczne	6 godz.
9.	Dostęp do informacji publicznej	2 godz.