

**w sprawie powołania Pełnomocnika Prezydenta Miasta Lublin do spraw osób niepełnosprawnych**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i § 9 ust. 5 pkt 1 w związku z § 22 ust. 1 załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin ze zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję **Panią Stefanię Domańską-Michałek** na Pełnomocnika Prezydenta Miasta Lublin do spraw osób niepełnosprawnych zwanego dalej „Pełnomocnikiem”.

§ 2

Do zadań Pełnomocnika należy w szczególności:

1. Inicjowanie i opracowywanie programów służących poprawie warunków życia i integracji społecznej osób niepełnosprawnych.
2. Inicjowanie i koordynowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności i barier utrudniających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w społeczeństwie.
3. Opracowywanie projektów programów na rzecz osób niepełnosprawnych oraz przygotowywanie wniosków o pozyskiwanie środków pozabudżetowych na realizację tych zadań.
4. Współpraca z jednostkami administracji rządowej, jednostkami samorządu terytorialnego oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie problematyki dotyczącej osób niepełnosprawnych.
5. Współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta i jednostkami organizacyjnymi Miasta na rzecz osób niepełnosprawnych, a w szczególności:
  - 1) podejmowanie i prowadzenie działań związanych z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych w komórkach organizacyjnych Urzędu i jednostkach organizacyjnych Miasta.
  - 2) współpraca z Miejskim Urzędem Pracy i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Lublinie w zakresie realizacji zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa a dotyczących działań na rzecz osób niepełnosprawnych.
6. Współpraca ze Społeczną Radą do Spraw Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Lublin w zakresie realizacji zadań.

7. Współpraca z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w szczególności w zakresie finansowania i realizacji programów na rzecz osób niepełnosprawnych.

### § 3

1. Pełnomocnik w realizacji swoich zadań podlega bezpośrednio Prezydentowi Miasta Lublin.
2. Pełnomocnik zobowiązany jest do przygotowywania, opracowywania i podpisywania dokumentów, sprawozdań i projektów aktów prawnych wynikających z realizacji zadań, o których mowa w § 2 oraz opiniowania dokumentów i aktów prawnych dotyczących zatrudnienia, rehabilitacji i warunków życia osób niepełnosprawnych.
3. Pełnomocnik zobowiązany jest do przygotowania propozycji do projektu budżetu Miasta oraz opiniowania propozycji do projektów budżetu jednostek organizacyjnych Miasta w części dotyczącej osób niepełnosprawnych.
4. Pełnomocnik zobowiązany jest w terminie do 30 stycznia każdego roku do przedłożenia Prezydentowi Miasta rocznego sprawozdania z realizacji swoich zadań.

### § 4

Upoważniam panią Stefanię Domańską – Michałek – Pełnomocnika Prezydenta Miasta Lublin do spraw osób niepełnosprawnych do podpisywania pism i dokumentów w zakresie zadań, o których mowa w § 2 niniejszego zarządzenia.

### § 5

Obsługę kancelaryjną Pełnomocnika zapewnia sekretariat Trzeciego Zastępcy Prezydenta Miasta.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Panu Pawłowi Fijałkowskiemu, Trzeciemu Zastępcy Prezydenta.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

*dr inż. Adam Wasilewski*

