



Prezydent Miasta Lublin

Zarządzenie nr **.554 /2008**

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia **14 SIERPNIA** 2008 r.

w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej Urzędu Miasta Lublin

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz § 19 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Likwidacyjną Urzędu Miasta Lublin, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Michał Piłat – Biuro Obsługi Mieszkańców – Przewodniczący;
- 2) Grzegorz Zieliński – Wydział Gospodarowania Mieniem – Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Marta Kulbaka – Wydział Organizacji Urzędu – Sekretarz;
- 4) Bożena Jarmuł – Wydział Informatyki i Telekomunikacji;
- 5) Marcin Rycaj – Wydział Ochrony Środowiska.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja opracuje regulamin określający tryb pracy.

§ 2

Komisja podejmuje działania na wniosek Dyrektora Wydziału Organizacji Urzędu, Dyrektora Wydziału Informatyki Telekomunikacji lub Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Lublin.

§ 3

1. Zadaniem Komisji jest ocena przydatności do dalszego użytkowania środków trwałych i pozostałych środków trwałych objętych ewidencją ilościowo-wartościową i ilościową prowadzoną w Wydziale Budżetu i Księgowości oraz w Wydziale Organizacji Urzędu zwanych dalej „składnikami majątkowymi”, a w szczególności:

- 1) składanie propozycji zagospodarowania składników majątkowych;
- 2) kwalifikowanie składników majątkowych do kategorii zużytych lub zbędnych składników majątkowych;
- 3) ustalanie wartości rynkowej składników majątkowych,
- 4) likwidacja składników majątkowych.

2. Z realizacji zadań, o których mowa w ustępie 1, komisja sporządza wnioski podlegające zatwierdzeniu przez Prezydenta.

§ 4

1. Zagospodarowanie składników majątkowych następuje poprzez sprzedaż, oddanie w najem lub dzierżawę, nieodpłatne przekazanie lub darowiznę.
2. Przy zagospodarowaniu składników majątkowych uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby jednostek organizacyjnych Miasta.

§ 5

Składniki majątkowe dzieli się na:

- 1) zużyte składniki majątkowe, które utraciły wartość użytkową, bądź dalsze użytkowanie zagraża bezpieczeństwu użytkowników;
- 2) zbędne składniki majątkowe, które nie są użytkowane w Urzędzie lub dalsze użytkowanie jest ekonomicznie nieuzasadnione.

§ 6

Wartość rynkową składników majątkowych ustala się na podstawie średnich cen stosowanych w obrocie towarami tego samego rodzaju i gatunku z uwzględnieniem stopnia zużycia.

§ 7

1. Komisja dokonuje likwidacji zużytych składników majątkowych w trybie sprzedaży na surowce wtórne lub poprzez zniszczenie.
2. Z czynności zniszczenia składników majątkowych Komisja sporządza protokół zawierający następujące dane:
 - 1) datę zniszczenia;
 - 2) nazwę składnika majątkowego;
 - 3) przyczynę zniszczenia;
3. Czynności wymienione w ustępie 1 i 2 komisja wykonuje w co najmniej dwuosobowym składzie.

§ 8

1. Zużyte składniki majątkowe, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Z 2007 r Nr 39, poz. 251, z późn. zm.) są unieszkodliwiane.
2. Unieszkodliwienia składników majątku ruchomego dokonują przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów.
3. Z czynności unieszkodliwienia składników majątkowych sporządza się protokół, w którym oprócz danych określonych w § 7 ust. 2, zamieszcza się informację dotyczącą sposobu unieszkodliwienia.

§ 9

Traci moc zarządzenie nr 270/2005 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 lipca 2005 r. w sprawie powołania i zakresu zadań Komisji Likwidacyjnej Urzędu.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacji Urzędu.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

dr inż. Adam Wasilowski