

Zarządzenie Nr *95/2007*  
Prezydenta Miasta Lublin  
z dnia *16. lutego*... 2007 roku.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań z zakresu „Programu działań na rzecz niepełnosprawnych mieszkańców Miasta Lublin na lata 2006 – 2007”, zleczanych do realizacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań z zakresu „Programu działań na rzecz niepełnosprawnych mieszkańców Miasta Lublin na lata 2006 – 2007” .

§ 2

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

Prezydent Miasta Lublin

*dr inż. Adam Wasilewski*



Załącznik  
do Zarządzenia Nr *95/2007*  
Prezydenta Miasta Lublin  
z dnia *16. lutego 2007r.*

## PREZYDENT MIASTA LUBLIN

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 ze zm.)

### **OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPIERANIE REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU „PROGRAMU DZIAŁAŃ NA RZECZ NIEPEŁNOSPRAWNYCH MIESZKAŃCÓW MIASTA LUBLIN NA LATA 2006 – 2007”.**

#### **Konkurs ofert dotyczy realizacji następujących zadań:**

**ZADANIE I. Realizacja programów zwiększających świadomość mieszkańców Lublina o przyczynach i skutkach powstawania niepełnosprawności, w tym:**

1. Organizacja „Dnia Godności” osoby z niepełnosprawnością intelektualną – **5.000 zł,**
2. Organizacja akcji „Zbadaj swój cukier” – **3.000 zł,**
3. Organizacja „Dnia Wiedzy o SM” – **3.000 zł,**
4. Realizacja programów o przyczynach i skutkach powstawania niepełnosprawności nad wodą – **6.000 zł,**
5. Realizacja innych innowacyjnych programów zwiększających świadomość mieszkańców Lublina o przyczynach i skutkach powstawania niepełnosprawności oraz sposobach jej zapobiegania – **8.000 zł.**

**ZADANIE II. Świadczenie kompleksowego poradnictwa dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin, w tym:**

1. Świadczenie poradnictwa dla osób niepełnosprawnych drogą internetową - **4.500 zł,**
2. Świadczenie poradnictwa dla osób niepełnosprawnych. – **4.500 zł,**

**ZADANIE III. Prowadzenie innowacyjnych zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym:**

1. Prowadzenie innowacyjnych zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej ruchowo – **10.000 zł,**
2. Prowadzenie innowacyjnych zajęć edukacyjnych dla dzieci autystycznych – **6.000 zł,**
3. Prowadzenie innowacyjnych zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej poprzez naukę gry na instrumentach muzycznych – **5.000 zł,**
4. Prowadzenie innowacyjnych zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży niesłyszącej i słabo słyszącej - **4.000 zł,**
5. Prowadzenie innych innowacyjnych form edukacji dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – **6.000 zł.**

**ZADANIE IV. Świadczenie poradnictwa zawodowego oraz organizacja szkoleń przygotowujących osoby niepełnosprawne do podjęcia pracy – 5.000 zł**



**ZADANIE V. Rehabilitacja osób niepełnosprawnych zwiększająca samodzielność fizyczną i psychiczną, w tym:**

1. Rehabilitacja kobiet po mastektomii – **12.000 zł**,
2. Rehabilitacja dzieci głuchych i niedosłyszących – **6.000 zł**
3. Rehabilitacja osób po urazach kręgosłupa – **5.000 zł**,
4. Rehabilitacja osób chorych psychicznie – **5.000 zł**,
5. Rehabilitacja osób chorych na chorobę Alzheimera – **5.000 zł**,
6. Rehabilitacja dzieci i młodzieży niepełnosprawnej ruchowo – **11.000 zł**,
7. Rehabilitacja dzieci i młodzieży niepełnosprawnych umysłowo – **10.000 zł**,
8. Rehabilitacja osób niewidomych i niedowidzących – **7.000 zł**,
9. Rehabilitacja dzieci autystycznych – **5.000 zł**,
10. Rehabilitacja osób chorych na astmę oskrzelową – **5.000 zł**,

**ZADANIE VI. Organizacja szkoleń i kursów przygotowujących do profesjonalnej pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym:**

1. Szkolenia przygotowujące do pracy z osobami niewidomymi – **3.000 zł**,
2. Szkolenia z zakresu języka migowego – **4.000 zł**,
3. Szkolenia przygotowujące do pracy z osobami niepełnosprawnymi umysłowo – **2.000 zł**,
4. Szkolenia przygotowujące do pracy z dziećmi autystycznymi - **4.000 zł**,

**ZADANIE VII. Integracja osób niepełnosprawnych ze społecznością Lublina – 20.000 zł.**

**ZADANIE VIII. Realizacja programów promujących osiągnięcia osób niepełnosprawnych w różnych sferach życia społecznego – 10.000 zł.**

**Zasady przyznawania dotacji:**

1. Dotacja przyznawana będzie na wspieranie realizacji zadań publicznych, na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, ze zm.)
2. Dotacje zostaną przekazane po podpisaniu umowy z wyłonionymi oferentami.
3. Dotacja zostanie przekazana podmiotowi, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów, nie mniej jednak niż 60, a jej wartość nie przekroczy kwoty przeznaczonej w budżecie miasta na to zadanie.
4. W razie uzyskania najwyższej liczby punktów przez podmiot, którego oferta nie wyczerpuje przeznaczonej kwoty dotacji, dotacja może być udzielona również następnemu w kolejności podmiotowi do wyczerpania przeznaczonej kwoty.
5. W uzasadnionych potrzebach osób niepełnosprawnych przypadkach dopuszczalny jest podział zadania i udzielanie dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.
6. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący komisji konkursowej może wystąpić z wnioskiem do Prezydenta w sprawie wyboru oferty, która w wyniku postępowania konkursowego otrzymała mniej niż 60 punktów.



### **Termin i warunki realizacji zadań:**

1. Zadania będą realizowane w 2007 roku na podstawie zawartych umów na okres nie dłuższy niż do 10 grudnia 2007 roku.
2. Podstawą realizacji jest umowa określająca rodzaj, czas i miejsce realizacji zadania.
3. Zadania będą realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, o ile są wymagane do realizacji zadania.

### **Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferty należy składać w Dziale ds. Osób Niepełnosprawnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, ul. Tetmajera 21, pok. 311, od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, tel. (081) 71-05-641, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia .... marca 2007 r.**
  2. W razie nadania przesyłki pocztą lub kurierem decyduje data doręczenia.
  3. Oferta winna być złożona na wzorze oferty określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. (Dz. U. Nr 264, poz. 2207) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób: pełna nazwa zadania zgodna z treścią ogłoszenia, na które składana jest oferta konkursowa oraz nazwa podmiotu składającego ofertę.
  4. Do oferty należy dołączyć:
    - ✓ Aktualny wypis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
    - ✓ Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (w przypadku podmiotów działających krócej sprawozdanie dotyczy dotychczasowej działalności),
    - ✓ Aktualny statut organizacji potwierdzony przez organ rejestrowy,
    - ✓ Oświadczenie o braku zaległości wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (dotyczy podmiotów ubiegających się o dotacje na koszty osobowe),
    - ✓ Oświadczenie o nieprzekroczeniu 1,5 krotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni osób fizycznych z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności nieodpłatnej oraz działalności odpłatnej na rzecz podmiotu. Przez wynagrodzenie rozumie się wynagrodzenie z tytułu świadczenia pracy lub usług niezależnie od sposobu nawiązania stosunku pracy lub rodzaju i treści umowy cywilnoprawnej z osobą fizyczną,
    - ✓ Oświadczenie o nieubieganiu się o środki finansowe z innych źródeł gminnych na ten sam projekt,
    - ✓ kserokopie kwalifikacji osób realizujących powyższe zadanie, o ile są wymagane.
- Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Lublin. Decyzja Prezydenta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Prezydent Miasta Lublin zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.
  6. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnoprawnym, złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu. Oferty niespełniające ww. wymogów będą odrzucone. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert.
  7. Przy wyborze oferty stosowane będą następujące kryteria:
    - ✓ merytoryczna wartość złożonego programu,
    - ✓ zasadność realizacji złożonego programu,
    - ✓ zgodność metod realizacji zadania z wytyczonymi celami,
    - ✓ zasoby lokalowe, kadrowe i rzeczowe oferenta,



- ✓ kwalifikacje realizatorów zadania,
- ✓ działalność z poprzedniego roku,
- ✓ zasadność przedstawionego budżetu,
- ✓ wysokość nakładów własnych,
- ✓ zgodność przedstawionego kosztorysu realizacji zadania z celami.

**Wysokość środków finansowych przeznaczonych w budżecie Miasta Lublina na realizację zadań w roku 2006:**

Zadanie I - 25.000 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 25.000 zł  
Zadanie II - 120.400 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 71.000 zł  
Zadanie III - 70.160 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 31.000 zł  
Zadanie IV - 9.000 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 9.000 zł  
Zadanie V - 16.500 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 4.500 zł  
Zadanie VI - 13.000 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 13.000 zł  
Zadanie VII - 43.940 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 20.000 zł  
Zadanie VIII - 22.000 zł, w tym na dotacje przekazane organizacjom pozarządowym 10.000 zł

Wszelkich informacji na temat konkursu można uzyskać w Dziale ds. Osób Niepełnosprawnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, ul. Tetmajera 21, tel. (081) 71-05-645, fax (081) 71 05 640.

Prezydent Miasta Lublin

*dr inż. Adam Wasilowski*