

**Zarządzenie Nr .66. /2007**  
**Prezydenta Miasta Lublin**  
**z dnia .12. . lutego 2007 r.**

**w sprawie upoważnienia Zastępcy Dyrektora Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin do sprawdzania dowodów księgowych**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz § 31 ust. 4 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 378/2005 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 5 października 2005 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin ze zmianami, w związku z § 11 ust. 2 instrukcji obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych) w Urzędzie Miasta Lublin stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 538/2006 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 listopada 2006 r. w sprawie obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych) w Urzędzie Miasta Lublin ze zmianami zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Upoważniam **Pana Tadeusza Dziubę** – Zastępcę Dyrektora Wydziału Organizacyjnego do spraw obsługi technicznej Urzędu i jednostek organizacyjnych Miasta do sprawdzania pod względem merytorycznym i zatwierdzania do zapłaty dowodów księgowych, na podstawie których dokonywane są wydatki realizowane przez Wydział Organizacyjny z ograniczeniem do spraw określonych regulaminem organizacyjnym Wydziału i ustalonych zakresem czynności.

**§ 2**

Upoważnienia udzielam na czas pełnienia funkcji Zastępcy Dyrektora Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Lublin

*dr inż. Adam Wasilowski*