



3
A

Oznakowanie zewnętrzne.

Tablica informacyjna zewnętrzna.

Tablica informacyjna umieszczona na zewnątrz budynku, informująca o wydziałach i godzinach otwarcia Urzędu.

W przypadku elementów oznakowania zewnętrznego nie można posługiwać się systemem wymiarowania metrycznego ze względu na różne proporcje i wymiary miejsc, w których umieszczane będą te elementy.

Zewnętrzne tablice informacyjne budujemy stosując się proporcjami, stosując przedstawiony poniżej moduł A.

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C.

CMYK

szary: C-0% / M-0% / Y-100% / K-50%

Pantone

szary: cool gray 7 C

Materiały i dwie opcje wykonania:

Podłoże: płyta PCV spieniona

1. nadruk solwentowy na folii z laminatem
2. wycinanie elementów ploterem tnącym z folii samoprzylepnych

Wielkości użytych czcionek:

Urząd Miasta Lublin 0,62 A

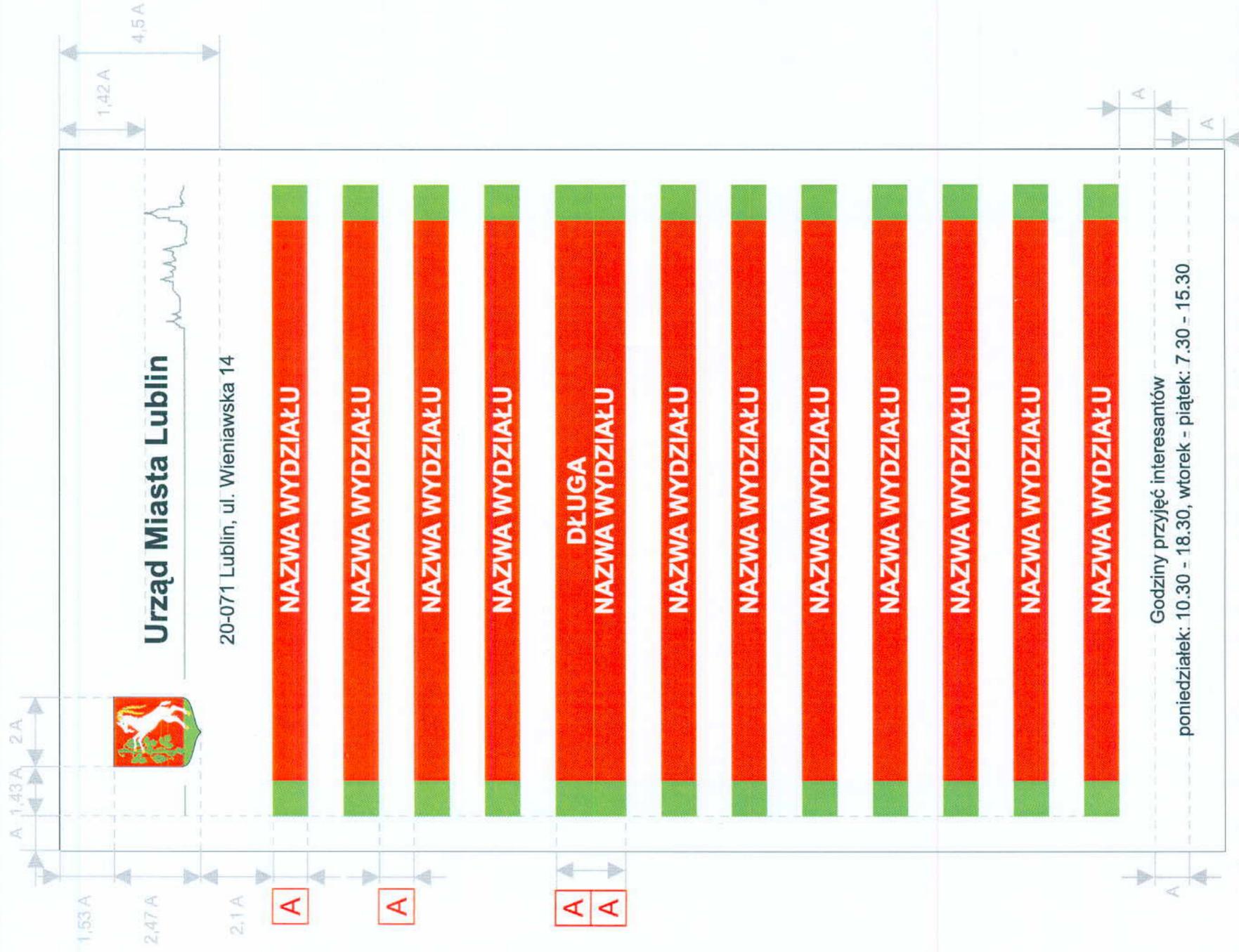
20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 0,4 A

Godziny przyjęć interesantów 0,4 A

3 A 1.



Wielkość czcionki uzależniona jest od długości nazwy wydziału czy referatu.





3 A'

Oznakowanie zewnętrzne.

Tablica informacyjna zewnętrzna.

Tablica informacyjna umieszczona na zewnątrz Urzędu, informująca o wydziałach mieszczących się w budynku.

W przypadku elementów oznakowania zewnętrznego nie można posługiwać się systemem wymiarowania metrycznego ze względu na różne proporcje i wymiary miejsc, w których umieszczone będą te elementy.

Zewnętrzne tablice informacyjne budujemy stosując się proporcjami, stosując przedstawiony poniżej moduł A.

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C.

CMYK

szary: C-0% / M-0% / Y-100% / K-50%

Pantone

szary: cool gray 7 C

Materiały i dwie opcje wykonania:

Podłoże: płyta PCV spieniona

1. nadruk solwentowy na folii z laminatem
2. wycinanie elementów ploterem tnącym z folii samoprzylepnych

Wielkości użytych czcionek:

Urząd Miasta Lublin 0,62 A

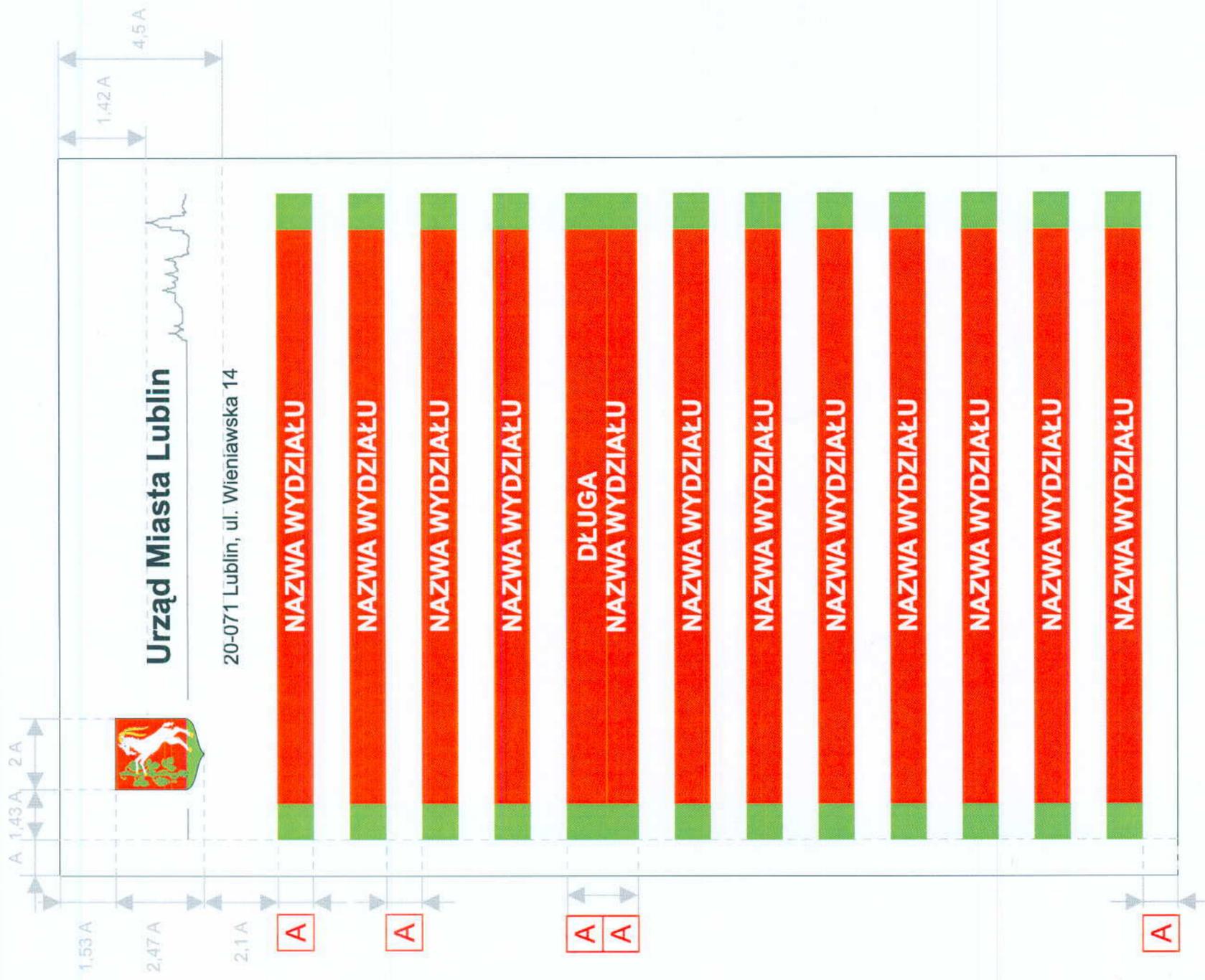
20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 0,4 A

Godziny przyjęć interesantów 0,4 A

3 A' 3.



Wielkość czcionki uzależniona jest od długości nazwy wydziału czy referatu.





3
A"

Oznakowanie zewnętrzne.

Tablica informacyjna zewnętrzna.

Tablica informująca o godzinach otwarcia Urzędu, umieszczona na zewnątrz budynku. W przypadku elementów oznakowania zewnętrznego nie można postugiwać się systemem wymiarowania metrycznego ze względu na różne proporcje i wymiary miejsc, w których umieszczane będą te elementy.

Zewnętrzne tablice informacyjne budujemy postępując się proporcjami, stosując przedstawiony poniżej moduł A.

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C.

CMYK

szary: C-0% / M-0% / Y-100% / K-50%

Pantone

szary: cool gray 7 C

Materiały i dwie opcje wykonania:

Podłoże: płyta PCV spieniona

1. nadruk solwentowy na folii z laminatem
2. wycinanie elementów ploterem tnącym z folii samoprzylepnych

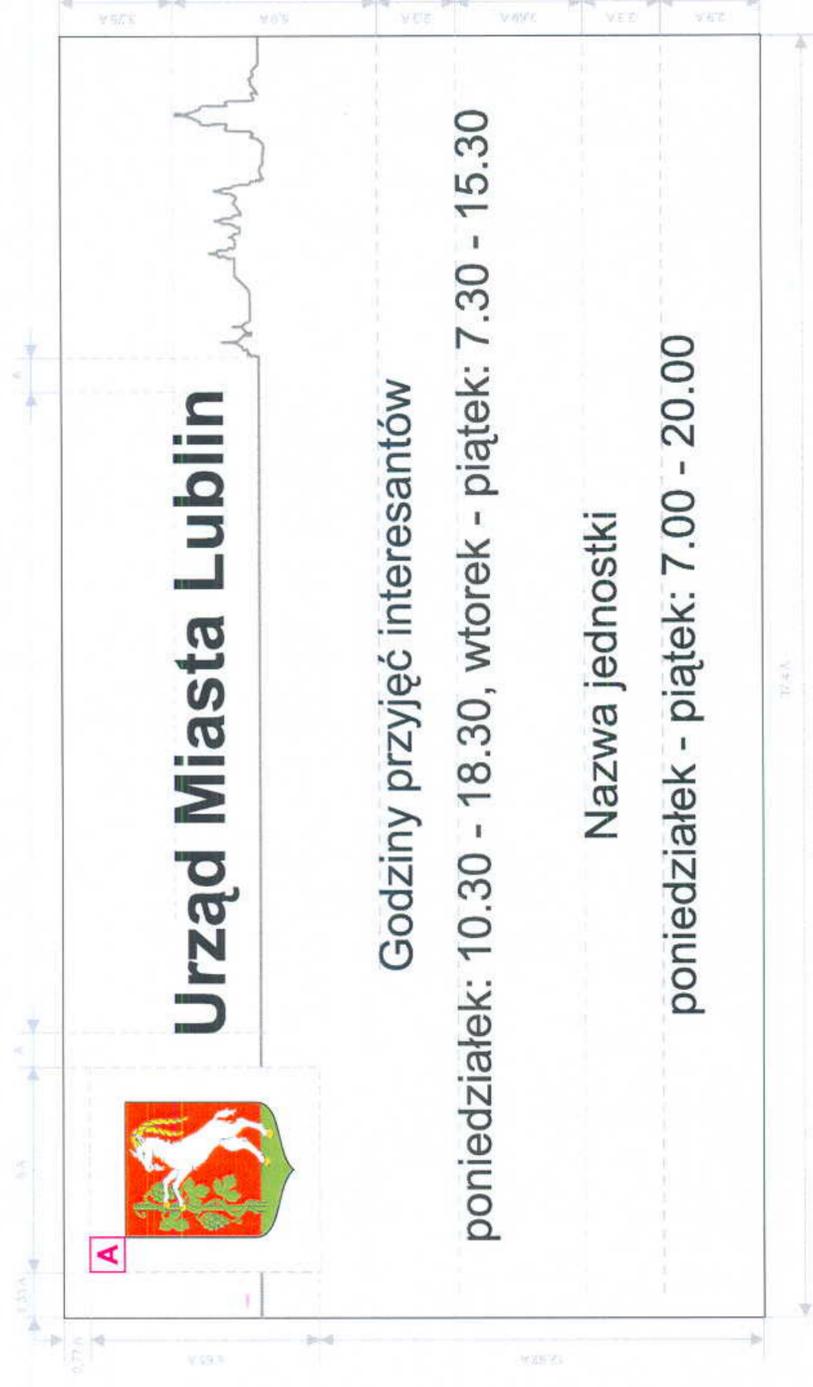
Wielkości użytych czcionek:

Urząd Miasta Lublin ^{1,43A}

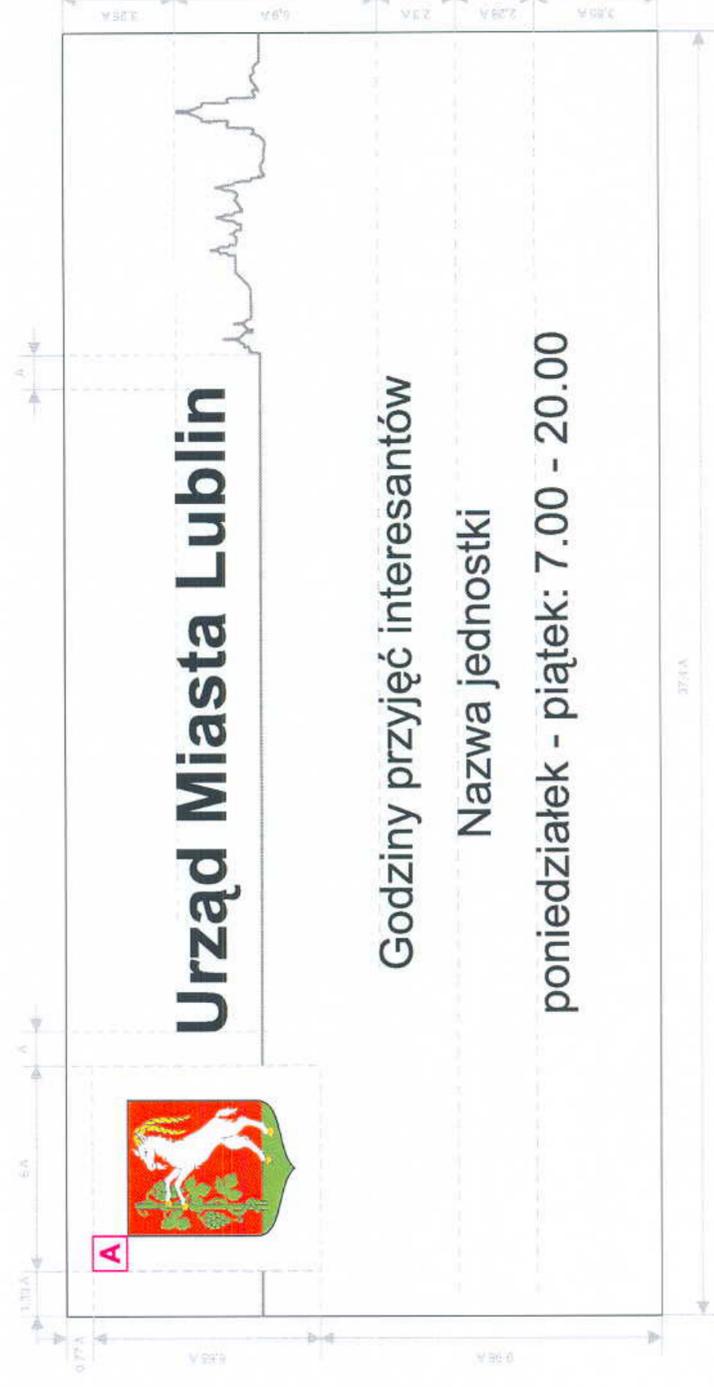
Godziny przyjęć interesantów ^{1A}

Nazwa jednostki ^{1A}

3 A" 5.



3 A" 6.





3 Oznakowanie zewnętrzne.

B Wzór flagi miasta.

Flagą Miasta Lublin jest płat materii o proporcjach prostokąta w stosunku 8 (szerokość): 5 (wysokość) składający się z trzech poziomych pasów.

Górny pas w kolorze białym stanowi 2/5 wysokości flagi.

Pas środkowy w kolorze zielonym zajmuje 1/5 wysokości flagi.

Dolny pas w kolorze czerwonym stanowi 2/5 wysokości flagi.

Referencje barw flagi przedstawione są w CMYK i Pantone:

CMYK

czerwień: C-0% / M-87% / Y-91% / K-0%

zieleń: C-65% / M-0% / Y-100% / K-0%

Pantone

czerwień: 1788 C

zieleń: 368 C

3 B 7.





3
C

Inne materiały.

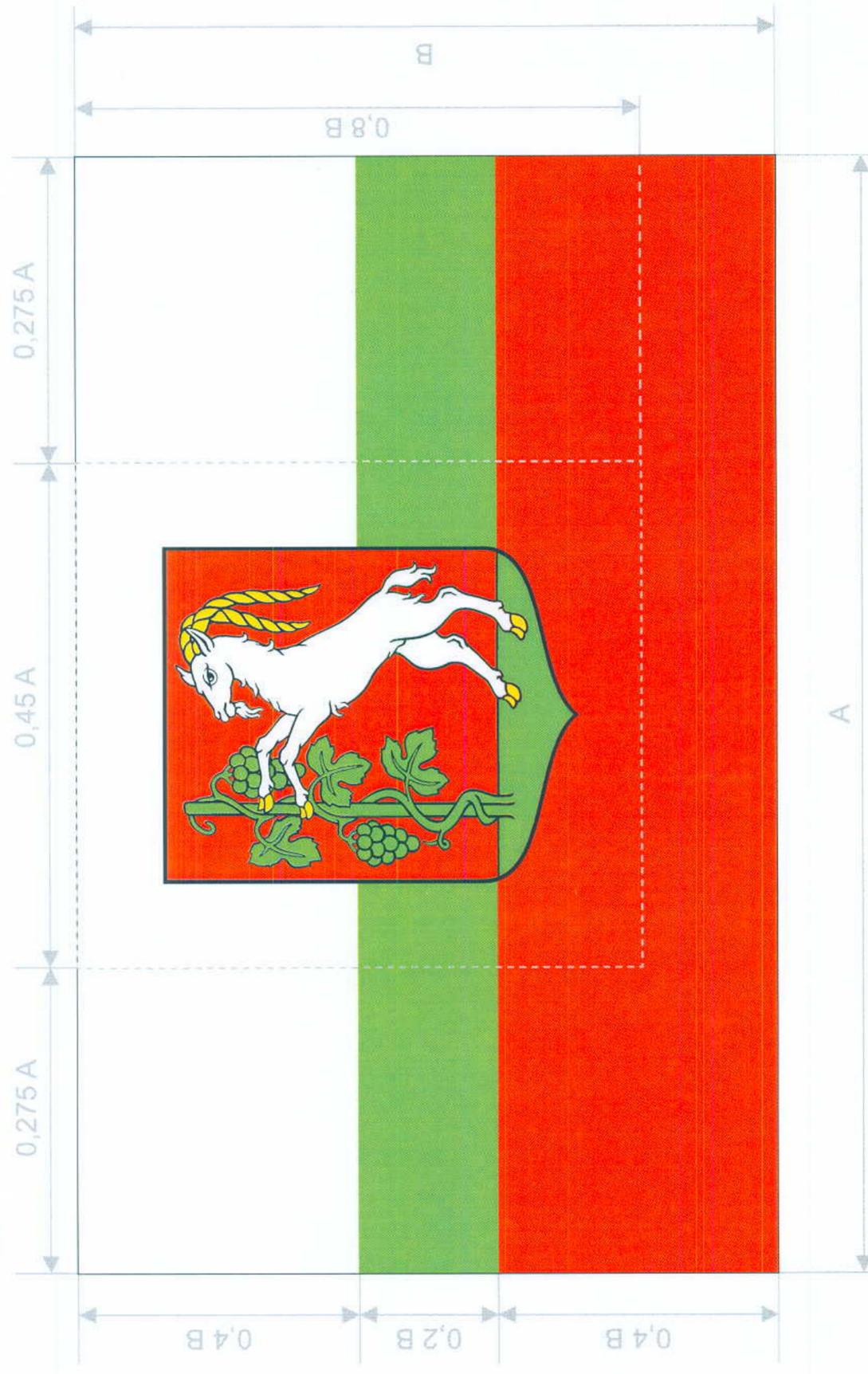
Wzór flagi urzędowej miasta.

3 C 8.

Flagą Urzędową Miasta Lublin jest płat materii opisany w punkcie 3 B z umieszczonym na nim logo. Wielkość i miejsce umieszczenia pokazuje schemat obok.

Referencje barw flagi opisano w punkcie 3 B.

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C.





3 D'

Oznakowanie zewnętrzne.

Tablice informacyjne i kierunkowe cd.

Przykładowy wzór tablic informacyjno - kierunkowych.

Elementy te zbudowane są na zasadzie opisanej w punkcie 3 A.

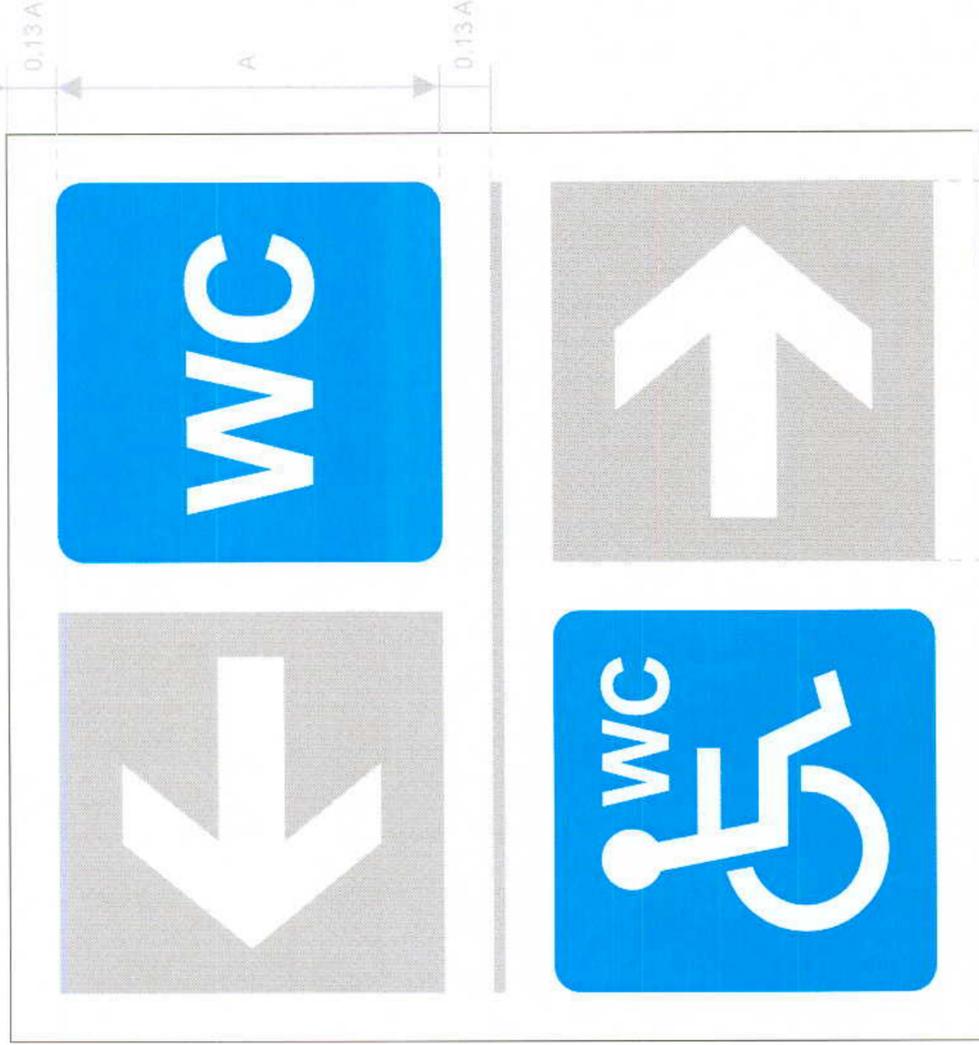
Przy konstruowaniu tablic należy zwrócić uwagę na ich czytelność. Sugerowana minimalna wielkość modułu A powinna wynosić 15 cm.

Materiały i dwie opcje wykonania opisane są w punkcie 3A.



3 D' 12.

3 D' 14.



Kolorystyka:

CMYK

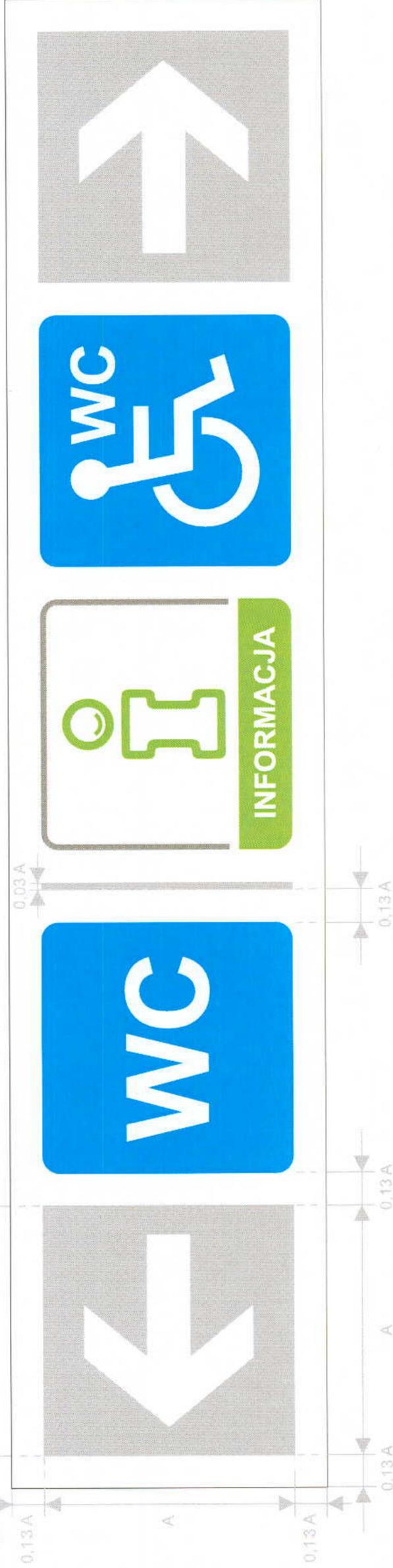
niebieski: C-100% / M-0% / Y-0% / K-0%
szary: C-0% / M-0% / Y-0% / K-30%

Pantone

niebieski: Pantone Proc Cyjan C
szary tło: Pantone Black 30%

Piktogram *INFORMACJA* opisano w punkcie 3 C.

3 D' 13.





3 Oznakowanie zewnętrzne.

E Piktogramy.

Wzory piktogramów informacyjnych.

Elementy te zbudowane są w proporcji kwadratu.

Konstrukcja plansz z użyciem piktogramów jest identyczna jak opisana w punkcie 3 D.

Materiały i dwie opcje wykonania opisane są w punkcie 3A.

Referencje barw piktogramów przedstawione są w CMYK i Pantone.

Barwy czerwona i zielona zgodne są z kolorystyką logo opisaną w rozdziale 1 punkt 1 C.

CMYK

szary: C-0% / M-0% / Y-100% / K-50%

Pantone

3 E 18.

szary: cool gray 7 C

3 E 15.



3 E 16.



3 E 17.



3 E 19.



3 E 20.



3 E 21.





4 Oznakowanie wewnętrzne.

A Banner.

W przypadku bannerów nie można posługiwać się systemem wymiarowania metrycznego ze względu na różne proporcje i wymiary miejsc, w których będą umieszczane.

Banner należy konstruować posługując się proporcjami, stosując przedstawiony poniżej moduł A.



Urząd Miasta **L**ublin ^{1,43 A}

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C.
oraz w rozdziale 3A



4 Oznakowanie wewnętrzne.

B Tablica informacyjna.

4 B 3. A

Wzór wewnętrznej, ogólnej tablicy informacyjnej umieszczonej w hallu Urzędu.

W przypadku oznakowania wewnętrznego nie można postępuwać się systemem wymiarowania metrycznego ze względu na różne proporcje i wymiary miejsc, w których umieszczane będą te elementy.

Wielkość czcionki uzależniona jest od długości nazwy wydziału czy referatu.

Materiały i dwie opcje wykonania:

Podłoże: płyta PCV spieniona

1. nadruk solwentowy na folii z laminatem
2. wycinanie elementów ploterem tnącym z folii samoprzylepnych

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C. oraz w rozdziale 3A

CMYK

czerwień: C-0% / M-87% / Y-91% / K-0%

zieleń: C-65% / M-0% / Y-100% / K-0%

szary 1: C-0% / M-0% / Y-0% / K-10%

szary 2: C-0% / M-0% / Y-0% / K-40%

szary 3: C-0% / M-0% / Y-0% / K-60%

Pantone

czerwień: 1788 C

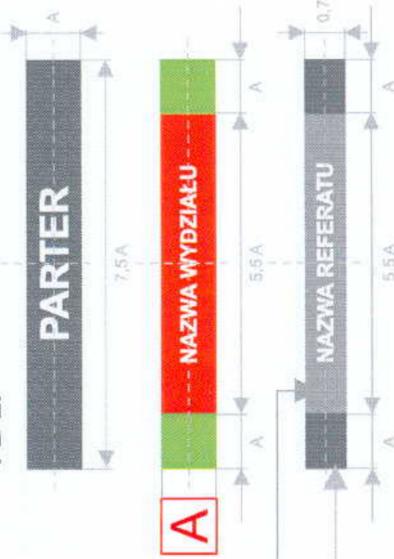
zieleń: 368 C

szary 1: black 10%

szary 2: black 40%

szary 3: black 60%

4 B 2.



szary 2:

szary 3:



Urząd Miasta Lublin

VII PIĘTRO

WYDZIAŁ INFORMATYKI I TELEKOMUNIKACJI

SEKRETARIAT

807 REFERAT DS. OPROGRAMOWANIA

804

803

802

WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ

SEKRETARIAT

808 REFERAT PRZYGOTOWANIA DOKUMENTACJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

809

810 WIELOOSOBOWE STANOWISKO PRACY DS. UZGADNIANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

811

000

000

000

VIII PIĘTRO

NAZWA WYDZIAŁU

SEKRETARIAT

000 NAZWA REFERATU

000

000

NAZWA WYDZIAŁU

SEKRETARIAT

000 NAZWA REFERATU

000

000

000

000

000

000

IX PIĘTRO

NAZWA WYDZIAŁU

SEKRETARIAT

000 NAZWA REFERATU

000

000

NAZWA WYDZIAŁU

SEKRETARIAT

000 DŁUGA NAZWA REFERATU

000

000

000

000

000

000



4 C

Oznakowanie wewnętrzne.

Tablica informacyjna.

Wzór wewnętrznej, tablicy informacyjnej umieszczonej na piętrach Urzędu.

Tablice należy konstruować postępując się metodą opisaną w punkcie 4 B.

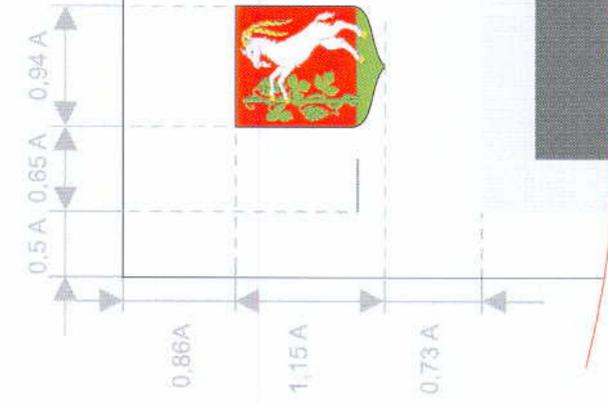
Wielkość czcionki uzależniona jest od długości nazwy wydziału czy referatu.

Materiały i dwie opcje wykonania opisano w punkcie 4 B.

Kolorystyka:

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C. oraz w rozdziale 3A

4 C 4.



CMYK

Kolory znaku zgodnie z punktem 1 C.

szary 1: C-0% / M-0% / Y-0% / K-60%

szary 2: C-0% / M-0% / Y-0% / K-10%

szary 3: C-0% / M-0% / Y-0% / K-40%

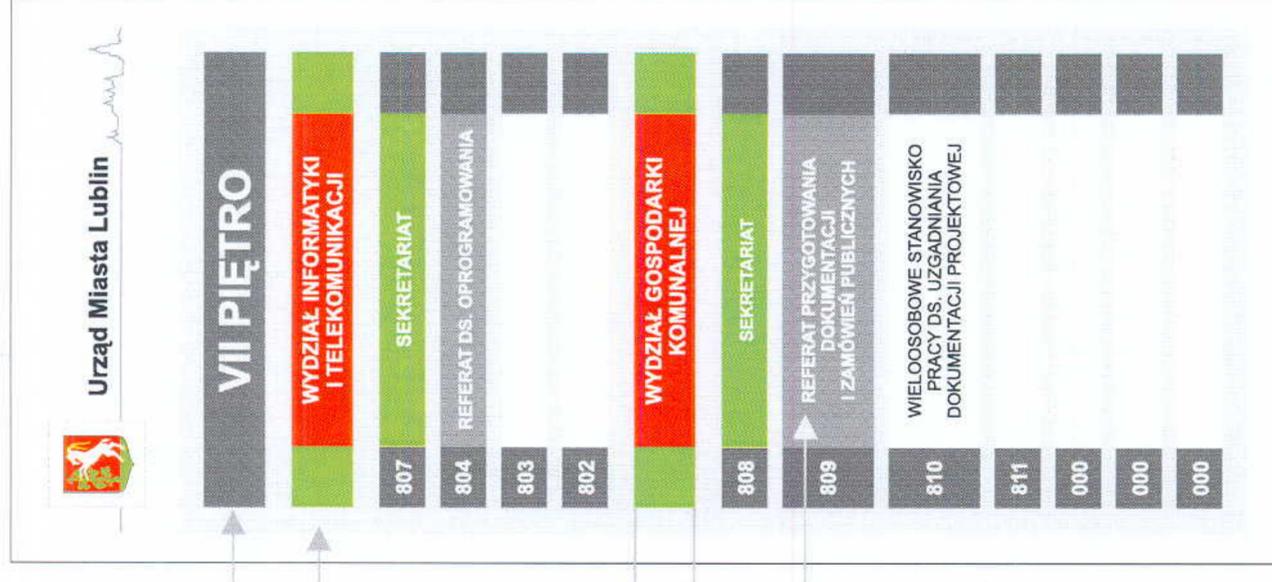
Pantone

szary 1: black 60%

szary 2: black 10%

szary 3: black 40%

4 C 5.



szary 1:

szary 2:

A

szary 3:



4 D

Oznakowanie wewnętrzne.

Tablica informacyjjna.

Wzór wewnętrznej tablicy informacyjnej podwieszanej do sufitu.

Kolory znaku zgodnie z punktem 1 C.

CMYK

szary 1: C-0% / M-0% / Y-0% / K-30%

Pantone

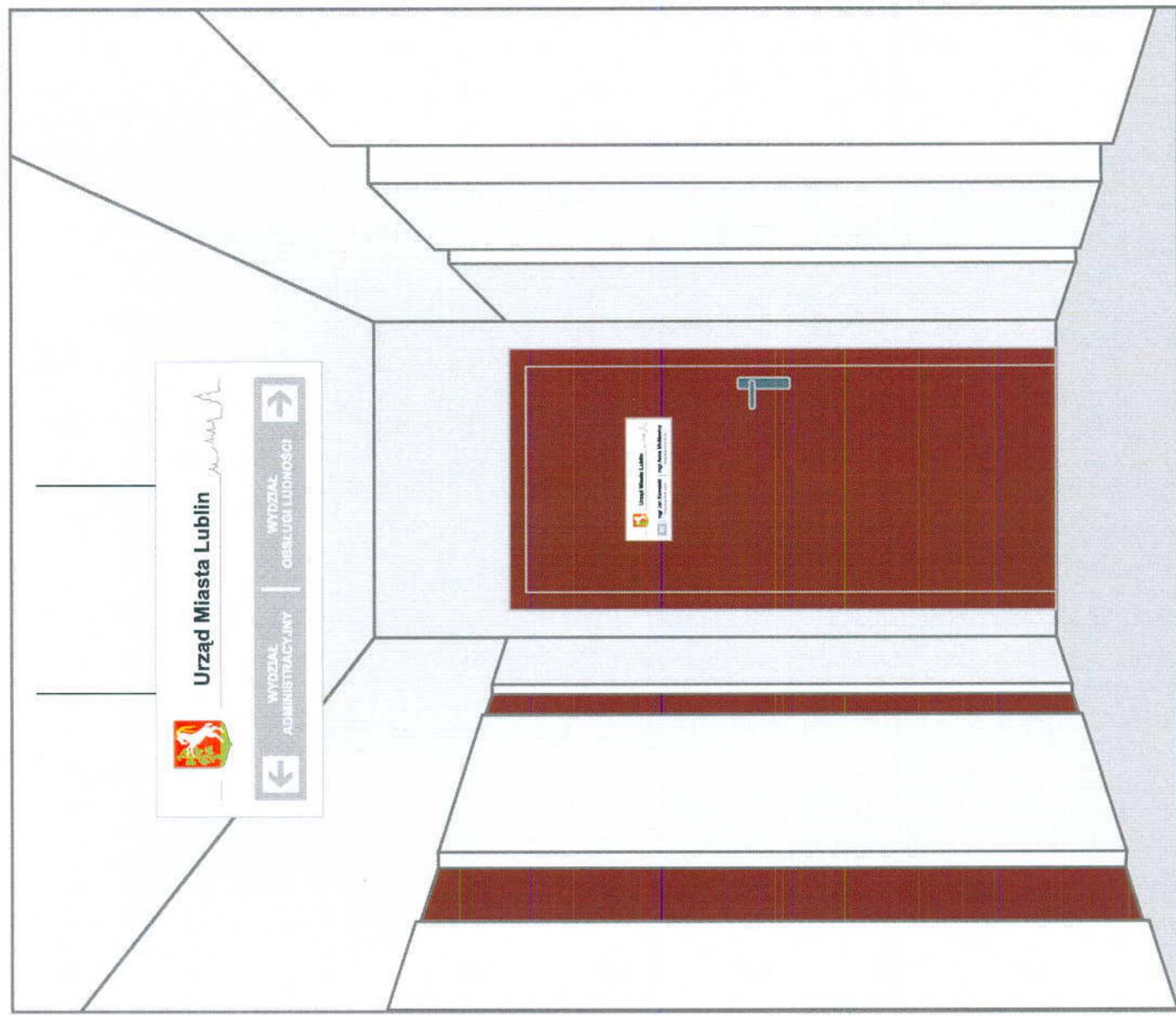
szary: black 30%

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C. oraz w rozdziale 3A

4 D 6.



4 D 7.





4
D'

Oznakowanie wewnętrzne.

Tablica informacyjna.

4 D' 8.

Wzór wewnętrznej tablicy informacyjnej umieszczonej w hallu Urzędu.

W przypadku oznakowania wewnętrznego nie można posługiwać się systemem wymiarowania metrycznego ze względu na różne proporcje i wymiary miejsc, w których umieszczane będą te elementy.

Tablice należy konstruować posługując metodą opisaną w punkcie 4 B.

Wielkość czcionki uzależniona jest od długości nazwy wydziału czy referatu.

Przy konstruowaniu tablic należy zwrócić uwagę na ich czytelność. Minimalna wielkość modułu A powinna wynosić 15 cm.

Referencje barw logo opisano w rozdziale 1 punkt 1 C. oraz w rozdziale 3A.

CMYK

szary 1: C-0% / M-0% / Y-0% / K-30%

Pantone

szary: black 30%





4 Oznakowanie wewnętrzne.

E Tabliczki przy drzwiach.

W przypadku tabliczek przy drzwiach nie można posługiwać się systemem wymiarowania metrycznego ze względu na różne proporcje i wymiary miejsc, w których umieszczane będą te elementy. Tabliczki należy konstruować postępując się proporcjami, stosując przedstawiony poniżej moduł A. Tabliczki powinny być umieszczone na ścianie po stronie klamki, bądź, w przypadku jej braku (np. drzwi obrotowe, rozszerzane, podwójne), po prawej ich stronie.

Kolory znaku zgodne z punktem 1 C.

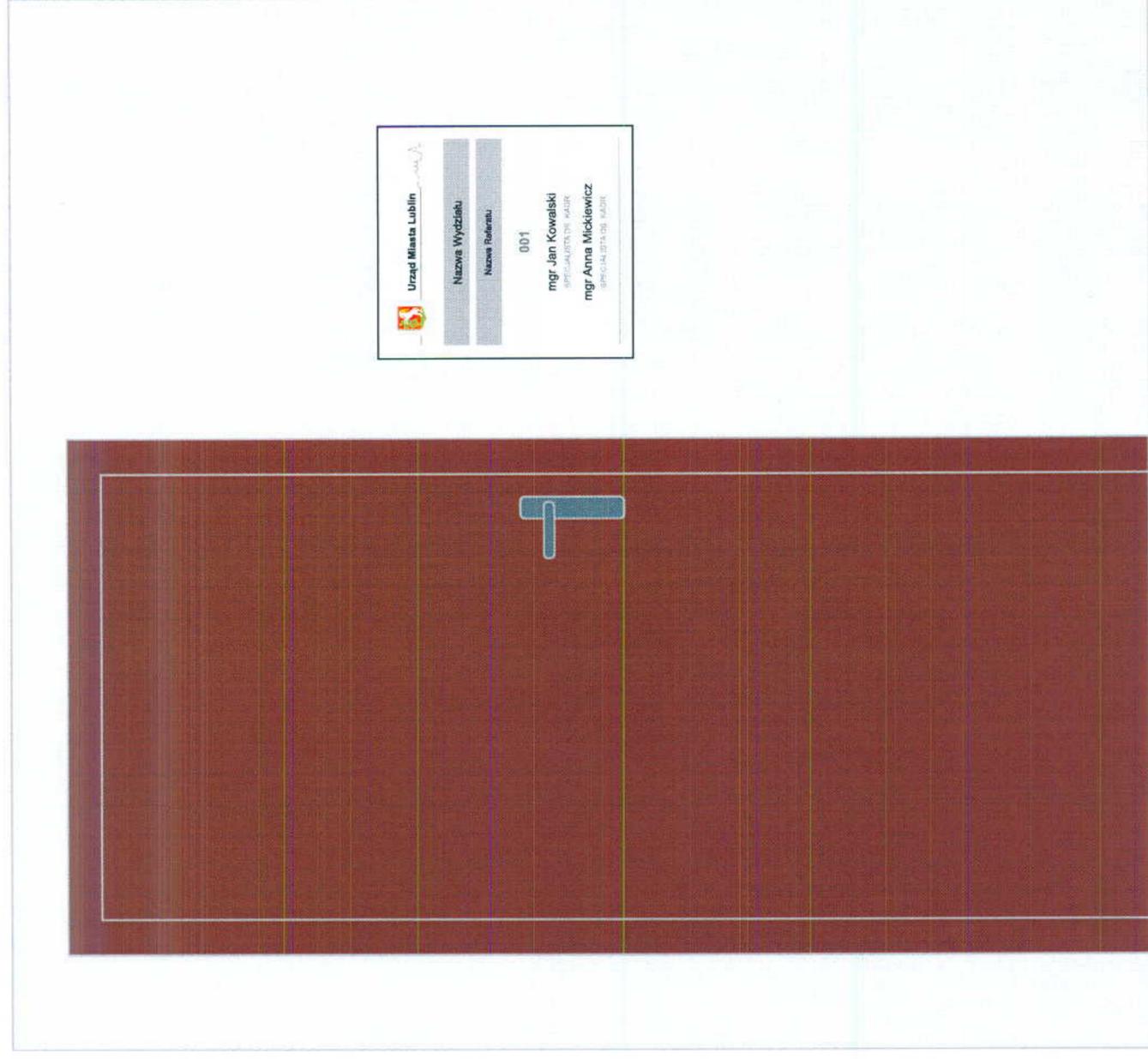
CMYK

nr. pokoju, stanowisko: C-0% / M-0% / Y-0% / K-50%
szary 1: C-0% / M-0% / Y-0% / K-25%
szary 2: C-0% / M-0% / Y-0% / K-20%
szary 3: C-0% / M-0% / Y-0% / K-10%

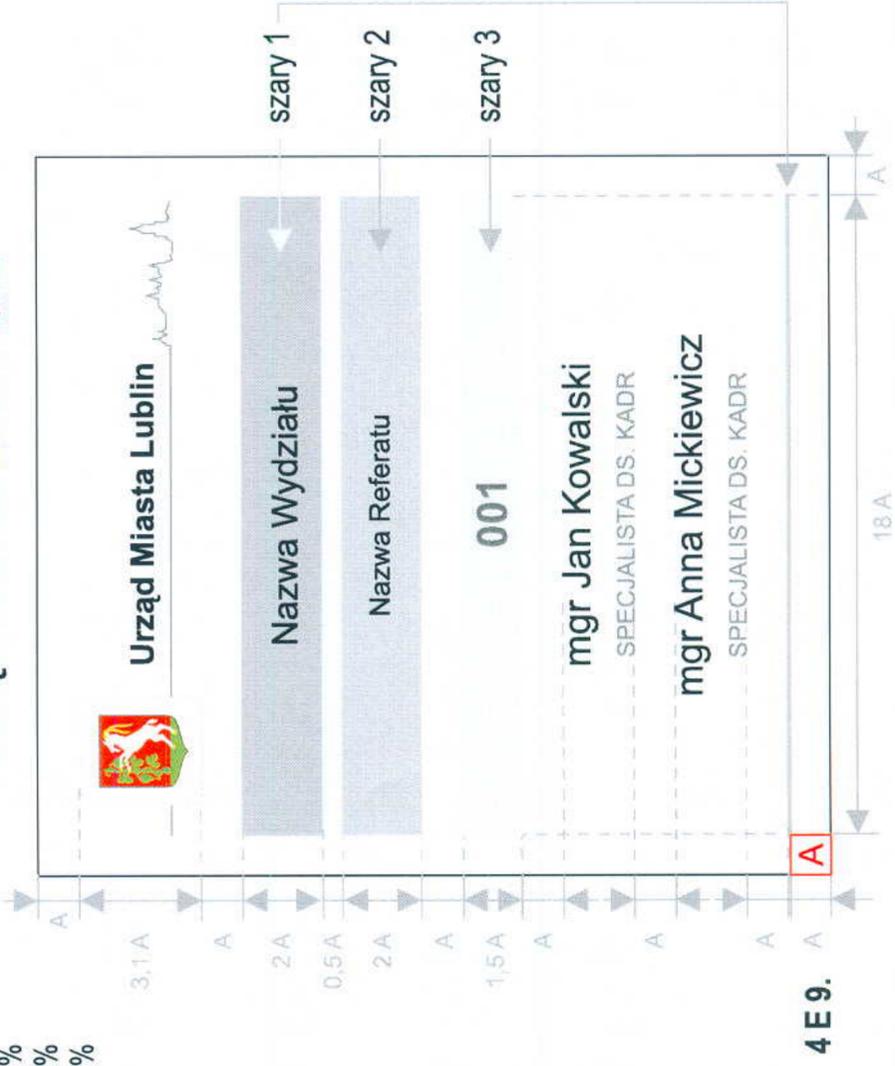
Pantone

nr. pokoju, stanowisko: black 50%
szary 1: Pantone Black 25%
szary 2: Pantone Black 20%
szary 3: Pantone Black 10%

4 E 10.



Urząd Miasta Lublin 0,57 A



4 E 9.



4 F

Oznakowanie wewnętrzne.

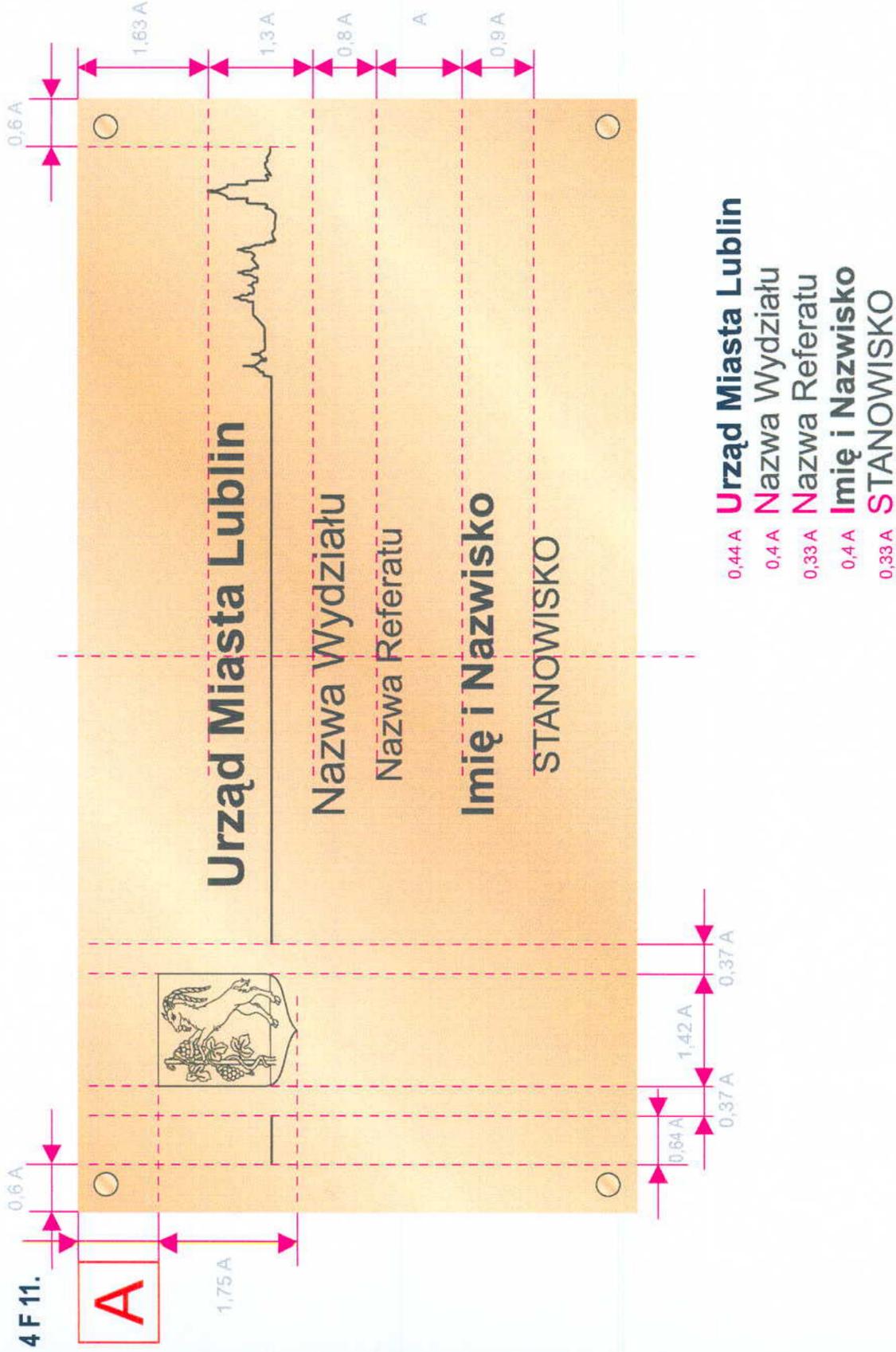
Tabliczki metalowe.

Tabliczki wykonane z metalu mają proporcje 14 x 7 i są wykonane w technice grawerskiej lub laserowej.

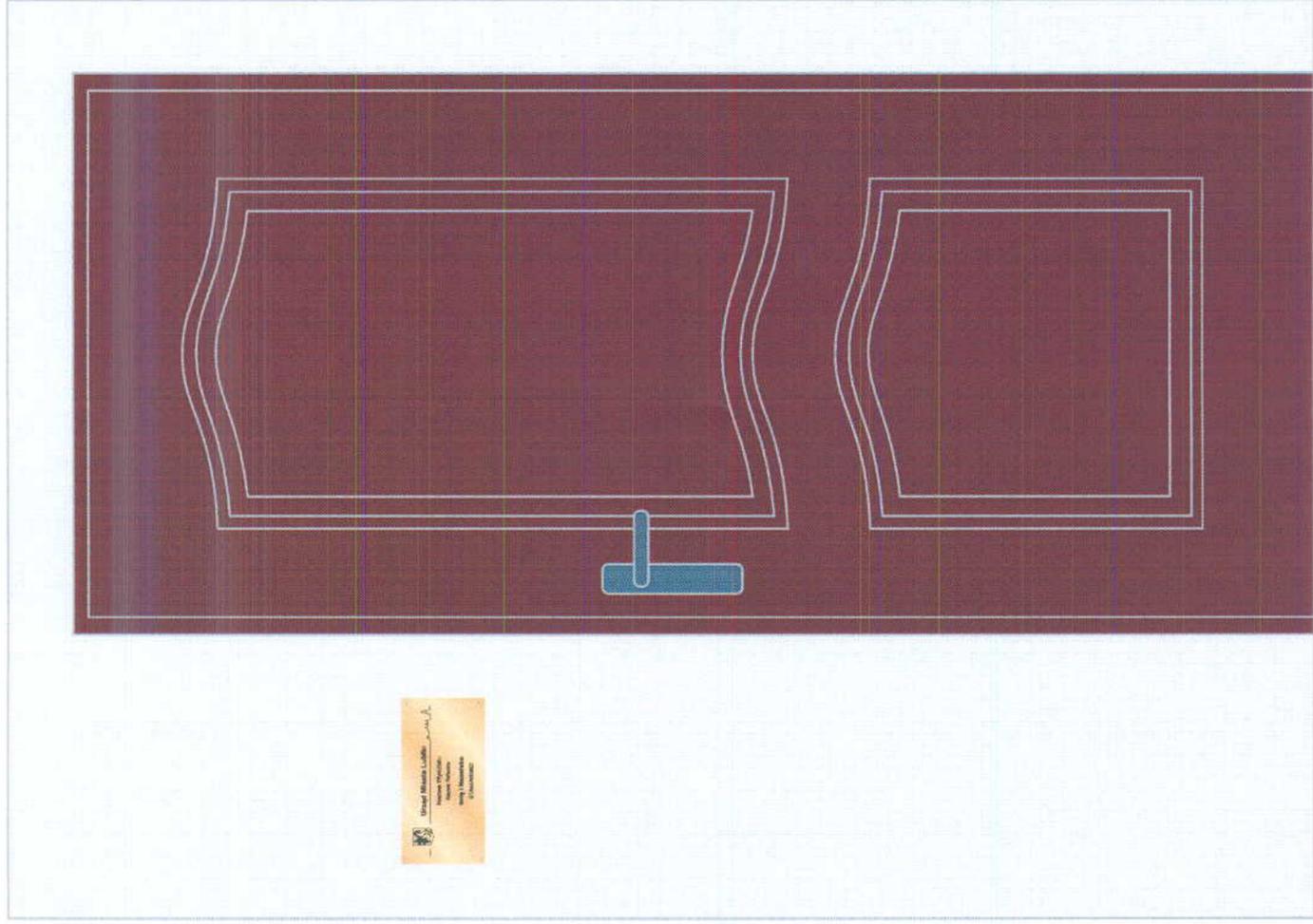
Wielkość modułu A:

szerokość - 1/14 szerokości tabliczki
wysokość - 1/7 wysokości tabliczki

Materiał, z którego wykonane są tabliczki, zalecany jest przez konserwatora zabytków. Elementy te umieszczane są w obiektach zabytkowych, np. w Trybunale Koronnym. Tabliczki powinny być umieszczone na ścianie po stronie klamki, bądź, w przypadku jej braku (np. drzwi obrotowe, rozszerzane, podwójne), po prawej ich stronie.



4 F 12.





4 Oznakowanie wewnętrzne.

F' Tabliczki metalowe.

Tabliczka przeznaczona dla osób powoływanych na stanowisko w Urzędzie.
Tabliczki wykonane z metalu mają proporcje 14 x 5 i są wykonane w technice grawerskiej lub laserowej.

Wielkość modułu A:

szerokość - 1/14 szerokości tabliczki

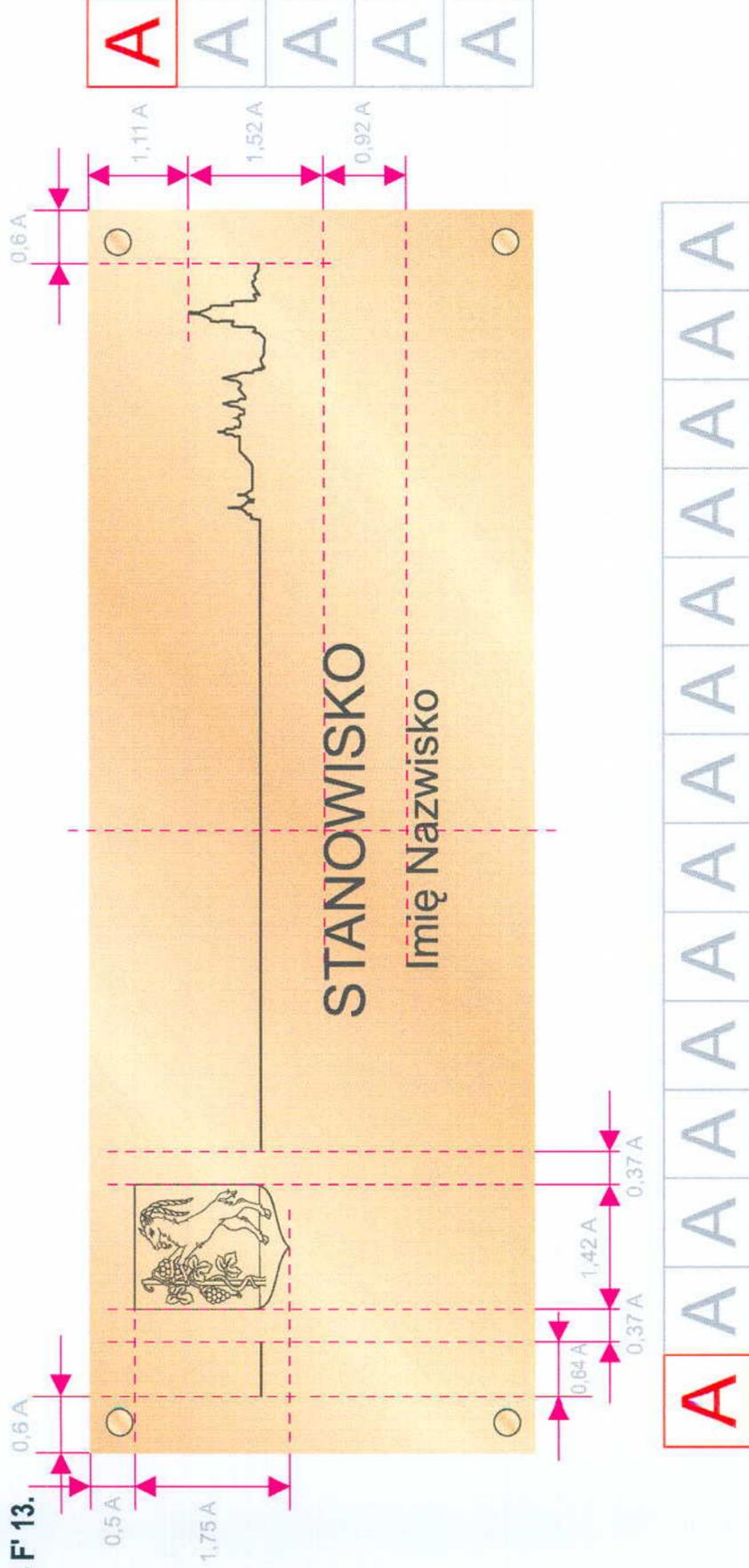
wysokość - 1/5 wysokości tabliczki

Materiał, z którego wykonane są tabliczki, zalecany jest przez konserwatora zabytków.

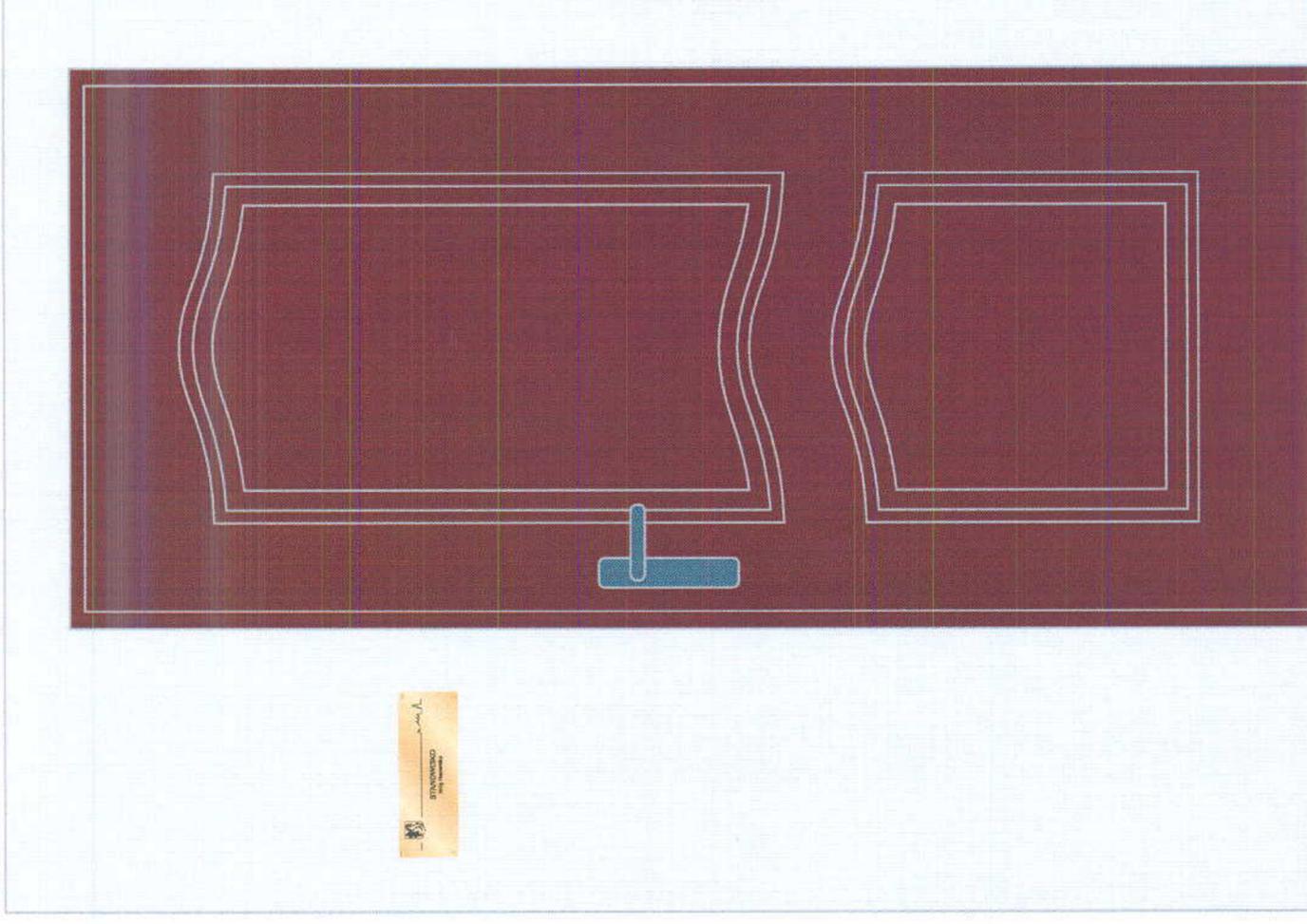
Elementy te umieszczane są w obiektach zabytkowych, np. w Trybunale Koronnym.

Tabliczki powinny być umieszczone na ścianie po stronie klamki, bądź, w przypadku jej braku (np. drzwi obrotowe, rozszerzane, podwójne), po prawej ich stronie.

4 F' 13.



4 F' 14.





4 F"

Oznakowanie wewnętrzne.

Tabliczki metalowe uzupełniające.

Tabliczki wykonane z metalu mają proporcje 14 x 4 i są wykonane w technice grawerskiej lub laserowej.

Wielkość modułu A:

szerokość - 1/14 szerokości tabliczki
wysokość - 1/4 wysokości tabliczki

Materiał, z którego wykonane są tabliczki, zalecany jest przez konserwatora zabytków. Elementy te umieszczane są w obiektach zabytkowych, np. w Trybunale Koronnym. Tabliczki powinny być umieszczone na ścianie po stronie klamki, bądź, w przypadku jej braku (np. drzwi obrotowe, rozszerzane, podwójne), po prawej ich stronie.

4 F" 15.



4 F" 16.

