

ZARZĄDZENIE Nr 144/2005
PREZYDENTA MIASTA LUBLIN
z dnia **13. MAJ 2005 r.**

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie stomatologii dla uczniów uczęszczających do szkół na terenie Miasta Lublin w 2005 r. oraz powołania Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 35 ust. 1, art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.) oraz § 5 i § 11 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592) - **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam konkurs ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie stomatologii dla uczniów uczęszczających w 2005 r. do:
 - 1) Lubelskiego Centrum Edukacji w Lublinie, ul. Magnoliowa 8,
 - 2) Zespół Szkół Włókienniczych w Lublinie, ul. Józefa Poniatowskiego 5
 - 3) Szkoły Podstawowej nr 4 w Lublinie, ul. Hiacyntowa 7,
 - 4) Gimnazjum nr 12 w Lublinie, ul. Podwale,
 - 5) Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Lublinie, ul. Krochmalna 29.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 mogą być udzielane w gabinetach stomatologicznych znajdujących się na terenie szkół wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 , a w przypadku szkół wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 3 -5 w gabinetach stomatologicznych indywidualnych praktyk lekarskich, indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich bądź grupowych praktyk lekarskich oraz w niepublicznych zakładach opieki zdrowotnej znajdujących się w pobliżu tych placówek.
3. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

1. W celu przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 1, powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1) Przewodniczący:

- Janusz Mazurek - Zastępca Prezydenta Miasta Lublin

2) Członkowie:

- Małgorzata Łobodzińska - Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin,

- Marianna Duda - inspektor Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin

- Beata Jasińska - inspektor Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.

Prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej 3 członków Komisji.

Regulamin pracy Komisji określa załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Prezydenta Miasta Lublin
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Krzysztof Michałkiewicz
Krzysztof Michałkiewicz

Ogłoszenie o konkursie ofert

Prezydent Miasta Lublin ogłasza konkurs ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie stomatologii dla uczniów uczęszczających do szkół, na terenie Miasta Lublin w 2005 roku.

1. Przedmiotem konkursu ofert jest przejęcie obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie stomatologii dla uczniów uczęszczających do szkół na terenie Miasta Lublin.
2. Przewidywany okres na jaki zostanie zawarta umowa : **1 lipca do 20 grudnia 2005 r.**
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest posiadanie gabinetu stomatologicznego na terenie:
 - 1) Lubelskiego Centrum Edukacji w Lublinie, ul. Magnoliowa 8,
 - 2) Zespołu Szkół Włókienniczych w Lublinie, ul. Józefa Poniatowskiego 5,lub posiadanie gabinetu stomatologicznego zlokalizowanego w najbliższej okolicy wymienionych niżej placówek:
 - 1) Szkoła Podstawowa Nr 4, Lublin, ul. Hiacyntowa 7,
 - 2) Gimnazjum Nr 12, Lublin, ul. Podwale 3
 - 3) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 6, Lublin ul Krochmalna 29.
4. Podmioty zainteresowane przystąpieniem do konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie stomatologii dla uczniów szkół, o których mowa w pkt 3 w 2005 r. mogą uzyskać szczegółowe informacje na temat konkursu ofert (w tym zapoznać się z projektem umowy) w Wydziale Spraw Społecznych Miejskim Inspektoracie Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miasta Lublin , ul. Leszczyńskiego 20, V piętro, pokój 502, w godzinach pracy Urzędu Miasta Lublin, osobiście lub telefonicznie pod nr telefonu 44-35-597.
5. Przy sporządzaniu oferty należy uwzględnić przepisy *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie wykazu gwarantowanych świadczeń lekarza dentysty i materiałów stomatologicznych oraz rodzaju dokumentu potwierdzającego uprawnienia do tych świadczeń (Dz. U. Nr 261, poz. 2601).*
6. Oferty biorące udział w konkursie powinny zawierać :
 - 1) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu ofert,
 - 2) nazwę i siedzibę zakładu oraz numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej,
 - 3) imię i nazwisko , adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu wpisującego - dotyczy osób wykonujących zawód medyczny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej oraz grupowej praktyki lekarskiej,
 - 4) określenie warunków lokalowych , wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności,
 - 5) wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych,
 - 6) proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia , z ewentualną kalkulacją elementów należności,

- 7) proponowany czas trwania umowy, nie dłuższy niż określony w pkt 2 ogłoszenia,
- 8) proponowany czas pracy zapewniający prawidłową realizację świadczeń zdrowotnych.

7. Ofertę składa się w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w Wydziale Spraw Społecznych Miejskim Inspektoracie Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miasta Lublin, ul. Leszczyńskiego 20, V piętro, pokój 504 w terminie do 23 maja 2005 r. do godziny 18.00. Oferty wysłane pocztą i dostarczone po terminie wskazanym wyżej nie będą brały udziału w konkursie.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25 maja 2005 r. o godz. 12.00 w siedzibie Wydziału Spraw Społecznych Miejskim Inspektoracie Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miasta Lublin, ul. Leszczyńskiego 20, pokój 505.

9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie do 14 czerwca 2005 r.

10. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. W toku postępowania konkursowego, przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji umotywowaną skargę.

12. Oferent może złożyć umotywowany protest do Prezydenta Miasta Lublin, dotyczący rozstrzygnięcia konkursu, w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku konkursu.

13. Prezydent Miasta Lublin zastrzega sobie prawo wycofania się z zawarcia umowy bez podania przyczyny.

14. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w budżecie miasta Lublin na 2005 rok na zakup świadczeń stomatologicznych wynosi – **105 700 złotych**.

15. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy *Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 roku w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592)*.

16. Prezydent Miasta Lublin zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Regulamin pracy komisji konkursowej

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w ust. 2.
2. W czynnościach Komisji dotyczących:
 - 1) stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
 - 2) otwarcia kopert z ofertami,
 - 3) ogłoszenia oferentom, ofert spełniających warunki określone w ogłoszeniu o konkursie i tych, które zostały odrzucone mogą uczestniczyć oferenci bez prawa głosu.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni przez Komisję przedstawiciele samorządu lekarskiego.
4. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym. Oferty nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie zostaną odrzucone.
5. Komisja przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.
6. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub wyznaczona przez Niego osoba ze składu Komisji.
7. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego.
8. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert na podstawie oceny następujących elementów otrzymanych ofert:
 - 1) proponowanej kwoty za realizację zamówienia
 - 2) oceny warunków lokalowych, wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny
 - 3) oceny kwalifikacji zawodowych osób udzielających świadczeń zdrowotnych
 - 4) odległości gabinetu stomatologicznego oferenta od placówki oświatowej.
9. Dopuszcza się możliwość negocjacji z oferentem w zakresie proponowanej kwoty należności za realizację zamówienia.
10. Komisja przy dokonywaniu oceny proponowanej kwoty za realizację zamówienia dokona wyboru ofert, których kalkulacja cenowa uwzględnia wartość 1 punktu rozliczeniowego na poziomie 0,07 zł lub mniejszym.
11. Dopuszcza się możliwość wyboru więcej niż jednej oferty.
12. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.
13. Komisja niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
14. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.