

W dniu .....2017 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”

– a ..... ,

z siedzibą w .....

reprezentowanym przez .....

– zwanym dalej „Wykonawcą” –

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania, w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup urządzeń MFP drukująco-kopiująco-skanujących**.
2. Zakres zamówienia obejmuje zakup pięciu sztuk fabrycznie nowych urządzeń MFP drukująco-kopiująco-skanujących wraz z pięcioma dodatkowymi tonerami, opisanych w załączniku nr 1 do umowy - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

### § 2

1. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy dostarczy przedmiot zamówienia do Zamawiającego.
2. Z czynności odbioru przedmiotu umowy sporządza się protokół odbioru, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

### § 3

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

### § 4

1. Zamawiający jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Wykonawcą i za realizację umowy, wskazuje ..... tel..... email.....
2. Wykonawca jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym i za realizację umowy, wskazuje ..... tel..... email.....

### § 5

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dołączone do urządzeń identyfikatory, licencje i inne dokumenty określające producenta, legalność, jakość wykonania, standard, zgod-

ność z obowiązującymi normami.

## § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT) w tym:  
brutto w kwocie ..... (.....) zł, w tym  
wynagrodzenie netto w kwocie ..... (.....) zł oraz  
podatek VAT w kwocie ..... (.....) zł.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru bez uwag, o którym mowa w § 2 ust. 6, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
3. Płatność ze środków Budżetu Miasta Lublin w roku 2017, dział ....., rozdział ....., paragraf ....., zadanie .....
4. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

## § 7

1. Wykonawca obejmie urządzenie 24 miesięczną gwarancją.
2. Początkiem okresu gwarancyjnego jest dzień podpisania protokołu odbioru przez obydwie strony bez uwag.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dokonywania w siedzibie Zamawiającego napraw sprzętu oraz usuwania przyczyn jego niestabilnej pracy w terminie do końca drugiego dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia uszkodzenia;
  - 2) wymiany sprzętu na zastępczy o nie gorszych parametrach, w przypadku niemożności wykonania czynności serwisowych na miejscu, o których mowa w § 7 ust 3 pkt 1.
  - 3) wymiany naprawianego sprzętu na fabrycznie nowy o identycznych parametrach, w przypadku kiedy naprawa nie zostanie wykonana w ciągu 14 dni od zgłoszenia.
  - 4) przyjmowania zgłoszeń awarii w dni robocze w godzinach pracy urzędu pod adresem poczty elektronicznej: .....
  - 5) udzielania nielimitowanych konsultacji w zakresie obsługi i funkcjonowania sprzętu pod numerem telefonu: ..... w godzinach pracy Zamawiającego;
4. Gwarancją nie są objęte:
  - 1) uszkodzenia mechaniczne lub termiczne sprzętu, powstałe w wyniku działania czynników zewnętrznych (spowodowane zalaniem wodą, wyładowaniami atmosferycznymi, przepięciami w sieci energetycznej, wirusami komputerowymi);
  - 2) uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku dokonania przez Zamawiającego napraw lub przeróbek we własnym zakresie;
  - 3) uszkodzenia spowodowane przez nieprawidłową instalację lub konfigurację sprzętu, powstałe w wyniku użytkowania w sposób niezgodny z przeznaczeniem, powstałe wskutek działania wadliwego oprogramowania, zasilania nieodpowiednim napięciem a także inne, powstałe z winy Zamawiającego;
  - 4) następstwa wadliwej współpracy sprzętu z innymi urządzeniami;
5. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia sprzętu powstałe od momentu jego wydania Wykonawcy do momentu jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego

wynikających z innych przepisów prawa.

7. Jednoczesne zgłoszenie awarii różnych urządzeń objętych gwarancją wynikającą z niniejszej umowy traktowane jest jak zgłoszenie awarii każdego z nich z osobna. Zapisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.

## § 8

1. Zwłoka w realizacji obowiązków przez Wykonawcę, określonych w § 2 ust. 1 skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 zł za każdy dzień przekroczenia terminu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
4. Uchybienie przez Wykonawcę zobowiązaniu określonemu w § 7 ust. 3 pkt 1 skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej za każde zgłoszenie w wysokości 50 zł za każdy dzień przekroczenia terminu.
5. Uchybienie przez Wykonawcę zobowiązaniu określonemu w § 7 ust. 3 pkt 3 skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu sprzętu fabrycznie nowego, liczonej od 15 dnia od dnia zgłoszenia uszkodzenia.
6. Niezależnie od podstaw odstąpienia wynikających z obowiązujących przepisów prawa Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. W takim przypadku Zamawiający może także naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
7. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
8. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

## § 9

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy obowiązującego prawa Kodeksu Cywilnego.

## § 11

Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez właściwe rzeczowo sądy powszechne w Lublinie.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Kontrasynata Skarbnika)

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Protokół odbioru.