

Zarządzenie Nr 36/2005
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia 04.03.2005 roku

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia pisemnego przetargu nieograniczonego na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Nad Zalewem.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i § 12 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 1/2003 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 2 stycznia 2003 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję w składzie:

Przewodniczący: Wiesław Perdeus - Zastępca Prezydenta Miasta Lublin
Z-ca Przewodniczącego: Mirosław Bielawski - Z-ca Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami
Członkowie: Hanna Kwiatek - Kierownik Działu Przekształceń i Nadzoru Właścicielskiego
Barbara Karpińska - Kierownik Referatu d.s. Przekształceń Własnościowych i Nadzoru Spółek z Udziałem Miasta oraz Prywatyzacji Mienia
Małgorzata Zdunek - Inspektor w Wydziale GGN

2. Celem Komisji jest przeprowadzenie pisemnego przetargu nieograniczonego na oddanie w dzierżawę na okres powyżej 3 lat nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Nad Zalewem, oznaczonej jako działka nr 37/12 (obręb 49, arkusz 5), dla której Sąd Rejonowy w Lublinie prowadzi księgę wieczystą KW Nr [REDAKOWANE]

§ 2

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) zebranie ofert, ich rozpatrzenie i wybór najkorzystniejszej,
- 2) sporządzenie protokołu z przetargu.

§ 3

Przetarg odbędzie się w siedzibie Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami - Wieniawska 14, pokój 518 dnia 1 marca 2005 r. o godzinie 10⁰⁰.

§ 4

Regulamin, określający sposób i tryb przeprowadzenia przetargu, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Po zamknięciu przetargu Komisja rozwiązuje się.

§ 6

Za realizację zarządzenia czyni się odpowiedzialnym Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami - Andrzeja Jedziniaka.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Miasta Lublin

Andrzej Pruszkowski

*Regulamin, określający sposób i tryb przeprowadzenia pisemnego przetargu nieograniczonego
na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Nad Zalewem*

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin.
2. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 2

W przetargu nie mogą brać udziału jako oferenci osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby bliskie tym osobom.

§ 3

Rozpoczęcie przetargu następuje w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

§ 4

Przetarg przeprowadza się choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

Procedura przeprowadzenia przetargu

§ 5

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna odbywa się w obecności oferentów.
3. W części jawnej Komisja przetargowa:
 - a/ stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu, podaje informacje o przedmiocie i warunkach przetargu,
 - b/ ustala liczbę złożonych ofert,
 - c/ otwiera oferty, sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość osób, które złożyły oferty i kwalifikuje oferty do części niejawnej przetargu,
 - d/ przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - e/ informuje uczestników o terminie i miejscu części niejawnej przetargu,
 - f/ zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
2. Komisja odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu jeżeli:
 - a/ zostały złożone po wyznaczonym terminie,
 - b/ nie odpowiadają warunkom przetargu,
 - c/ nie zawierają dowodu wpłaty wadium,
 - d/ nie zawierają danych wymienionych w ogłoszeniu lub dane te są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.

§ 6

1. W części niejawnej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą.
 2. W przypadku ofert złożonych na dzierżawę części nieruchomości komisja może wybrać więcej niż jedną ofertę.
-

§ 7

Przy wyborze ofert(y) Komisja bierze pod uwagę:

- a/ wysokość proponowanego czynszu dzierżawnego,
- b/ proponowany termin obowiązywania umowy,
- c/ sposób i termin zagospodarowania nieruchomości.

§ 8

Jeżeli żadna z ofert nie zawiera propozycji odpowiadającej Komisji, Komisja podejmuje decyzję o zakończeniu przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

§ 9

1. Z przeprowadzonego przetargu Komisja sporządza protokół.
 2. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
 3. Umowa dzierżawy zostanie zawarta z osobą lub osobami wskazanymi w protokole z przetargu.
-

