



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do Zarządzenia nr 70/1/2013 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie powołania komisji do spraw oceny wniosków składanych przez jednostki organizacyjne Miasta Lublin na realizację w 2013 roku zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii i określenia regulaminu jej pracy.

REGULAMIN KOMISJI DS. OCENY WNIOSKÓW SKŁADANYCH PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE MIASTA LUBLIN NA REALIZACJĘ W 2013 ROKU ZADAŃ Z ZAKRESU GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII DLA MIASTA LUBLIN

1. Komisja ds. oceny wniosków powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosków złożonych przez jednostki organizacyjne Miasta na realizację w 2013 roku zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin.
2. Pracą komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego pracą komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego lub osoba przez niego wskazana.
4. Komisja może prowadzić postępowanie oceniające przy składzie co najmniej 3 jej członków.
5. Komisja rozpatruje wnioski w terminie 30 dni od dnia ich złożenia.
6. Postępowanie oceniające przebiega w dwóch etapach.
7. W pierwszym etapie członkowie komisji dokonują oceny formalnej wniosków.
8. Wniosek podlega odrzuceniu, jeżeli nie spełnia wymogów formalnych.
9. W drugim etapie wniosek, spełniający wymogi formalne, podlega ocenie merytorycznej.
10. Komisja podczas rozpatrywania wniosków pod względem merytorycznym ocenia m.in.:
 1. spełnienie warunków określonych dla poszczególnych zadań;
 2. możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
 3. jakość merytoryczną programu;
 4. spójność projektu, w tym zgodność metod z przedstawionymi celami;
 5. kwalifikacje realizatorów zadania;
 6. kalkulację kosztów realizacji projektu w odniesieniu do zakresu zadań.
11. Z przeprowadzonego postępowania oceniającego sporządzany jest protokół, który po podpisaniu przez członków Komisji uczestniczących w jej pracach przekazywany jest przez Przewodniczącego Komisji Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
12. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych przekazuje Prezydentowi Miasta Lublin protokół z przeprowadzonego postępowania oceniającego oraz propozycję przyznania środków finansowych wnioskodawcom.
13. Na podstawie przedłożonej propozycji Prezydent Miasta Lublin rozstrzyga o wysokości środków finansowych przyznawanych poszczególnym wnioskodawcom.

*Prezydent Miasta Lublin
(-) Krzysztof Żuk*



Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.