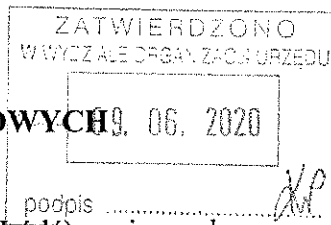


49/KP/20



UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
zawarta w dniu 8.06.2020r pomiędzy:

Gratifica Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Łodzi przy ul. Podchorążych 43 (94-234 Łódź), wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego KRS: 0000739770 przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 7272832066, REGON 380723126, reprezentowana przez komplementariusza – Gratifica Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Podchorążych 43 (94-234 Łódź), wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego KRS: 0000687739 przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 7272816742, REGON: 367831596, w imieniu której działa: Robert Kieszek – Prezes Zarządu, zwaną dalej „Administrator”,

a

Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-257-58-11, reprezentowaną przez:

-Joannę Żytkowską – Dyrektora Departamentu Prezydenta,
-Tomasza Rakowskiego – Zastępcę Dyrektora Kancelarii Prezydenta,
zwaną dalej „Podmiotem przetwarzającym”

o następującej treści:

§ 1

POLECENIE DOKONYWANIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W IMIENIU ADMINISTRATORA

1. W celu wykonywania umowy nr 14/KP/20 z dnia 10 lutego 2020 r. (zwanej dalej „Umową podstawową”), której przedmiotem jest organizacja i przeprowadzenie loterii promocyjnej dot. rozliczania podatków PIT w Lublinie, Administrator działając na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi przetwarzającemu dokonywanie, w imieniu Administratora, przetwarzania danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie, zwanej dalej „Umową”.
2. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do dokonywania przetwarzania Danych osobowych w imieniu Administratora wyłącznie w celu i w sposób określone w Umowie.

§ 2

RODZAJ DANYCH OSOBOWYCH I KATEGORIE OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

1. Polecenie dokonywania przetwarzania danych osobowych, będące przedmiotem Umowy, obejmuje dane osobowe w zakresie gromadzenia oraz przetwarzania danych osobowych klientów Administratora (zwane dalej „Danymi osobowymi”).
2. Dane osobowe dotyczą następujących kategorii osób:
 - 1) Laureat nagrody głównej;
 - 2) Laureaci pozostałych nagród, którzy nie dokonają osobistego odbioru nagrody na oficjalnej uroczystości wydania nagród.
3. Zakres powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych kategorii osób wymienionych w ust. 2 pkt.1 obejmuje: imię i nazwisko, dane adresowe, PESEL, numer i seria dowodu tożsamości oraz numer telefonu.
4. Zakres powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych kategorii osób wymienionych w ust. 2 pkt. 2 obejmuje: imię i nazwisko, dane adresowe, PESEL numer telefonu.

819/12/06/2020

§ 3

CZYNNOŚCI PRZETWARZANIA OBJĘTE POWIERZENIEM, CHARAKTER I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dokonywanie, w imieniu Administratora, przetwarzania Danych osobowych w zakresie następujących czynności: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
2. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dokonywanie przetwarzania Danych osobowych w celu wykonywania Umowy podstawowej.

§ 4

OŚWIADCZENIA PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych – by przetwarzanie Danych osobowych na podstawie Umowy spełniało obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, w tym zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa Danych osobowych.

§ 5

OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

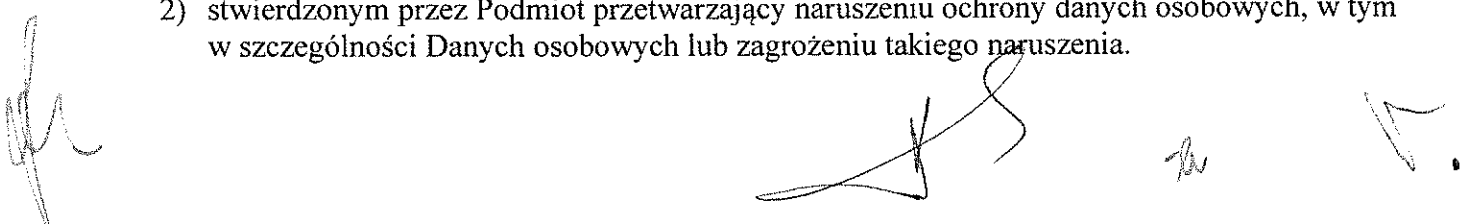
Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do:

- 1) podjęcia przed rozpoczęciem dokonywania przetwarzania Danych osobowych na podstawie Umowy i stosowania przez cały czas trwania przetwarzania Danych osobowych środków organizacyjnych i technicznych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa Danych osobowych, w szczególności poprzez zabezpieczenie Danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 2) prowadzenia wymaganej obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych dokumentacji ochrony danych, w tym wszelkich polityk, rejestrów, wykazów, analiz.
- 3) współpracowania, na każde żądanie, z organem nadzorczym uprawnionym do kontroli przestrzegania przepisów o ochronie danych w zakresie i sposób określonych przez ten organ;
- 4) dokumentowania wszelkich naruszeń ochrony Danych Osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutków oraz podjętych działaniach zaradczych;
- 5) zapewnienia by:
- 6) dostęp do Danych osobowych miały wyłącznie osoby upoważnione do tego przez Podmiot przetwarzający;
- 7) osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zobowiązały się do zachowania w tajemnicy tych Danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

§ 6

OBOWIĄZEK INFORMOWANIA I WSPOMAGANIA ADMINISTRATORA

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora [za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [REDACTED]@gratifica.pl o:
 - 1) jakimkolwiek postępowaniu lub orzeczeniu dotyczącym Danych osobowych, w tym zwłaszcza ich prawidłowego zabezpieczenia;
 - 2) stwierdzonym przez Podmiot przetwarzający naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w szczególności Danych osobowych lub zagrożeniu takiego naruszenia.



2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do wspomagania Administratora, w sposób przez niego określony, we wszelkich sprawach dotyczących Danych osobowych.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 powyżej dotyczy także wspierania Administratora w wywiązywaniu się z obowiązku udzielania osobie, której dane dotyczą, informacji na temat przetwarzania jej danych osobowych oraz wszelkich innych obowiązków Administratora, wynikających z korzystania przez osobę, której dane dotyczą, z przysługujących jej praw zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.

§ 7

KORZYSTANIE Z USŁUG INNEGO PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

1. Administrator wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z usług innego podmiotu przetwarzającego (zwanego dalej „Innym podmiotem przetwarzającym”) w celu wykonywania w imieniu Administratora wszystkich lub wybranych czynności przetwarzania Danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do uprzedniego poinformowania Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających – w takim wypadku Administrator uprawniony jest do wyrażenia wiążącego sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku gdy Inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony Danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków Innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

§ 8

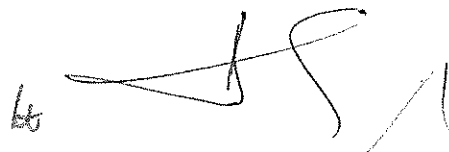
PRAWO AUDYTU ORAZ OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

1. Administrator uprawniony jest do przeprowadzania audytu Podmiotu przetwarzającego w zakresie zgodności wykonywania przez niego czynności przetwarzania Danych osobowych z postanowieniami Umowy oraz obowiązującymi przepisami o ochronie danych.
2. O zamiarze przeprowadzenia audytu, Administrator zobowiązany jest zawiadomić Podmiot przetwarzający z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, przy czym w przypadku uzyskania przez Administratora informacji o rażącym naruszeniu przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z Rozporządzenia lub Umowy, Administrator uprawniony jest do przeprowadzenia audytu bez uprzedniego zawiadomienia.

§ 9

CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA

1. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do wykonywania czynności przetwarzania w imieniu Administratora przez czas obowiązywania Umowy oraz Umowy Podstawowej.
2. Umowa zawarta jest na czas określony, tj. na czas obowiązywania Umowy podstawowej, przy czym rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy Podstawowej powoduje jednocześnie odpowiednio rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, chyba że Strony postanowią inaczej.
3. Administrator jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) dokonywania przez Podmiot przetwarzający przetwarzania Danych osobowych w celu lub w sposób inny niż określony w Umowie;
 - 2) korzystania przez Podmiot przetwarzający, w celu wykonywania w imieniu Administratora wszystkich lub wybranych czynności przetwarzania Danych osobowych, z usług Innego



podmiotu przetwarzającego bez zgody Administratora lub wbrew sprzeciwowi Administratora.

- 3) stwierdzenia, w szczególności w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Administratora na podstawie §8 Umowy, przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający z naruszeniem przepisów lub Umowy, w szczególności poprzez niewdrożenie odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa.

§ 10

POSTĘPOWANIE Z DANYM OSOBOWYMI PO ZAKOŃCZENIU ICH PRZETWARZANIA

1. Dane osobowe lub ich kopie powinny zostać usunięte przez Podmiot przetwarzający w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia zakończenia przetwarzania na podstawie Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przekazania Administratorowi w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia usunięcia Danych osobowych, protokołu usunięcia Danych osobowych.

§ 11

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe lub niemajątkowe poniesione przez osoby, których dane dotyczą w skutek przetwarzania Danych osobowych w sposób naruszający obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych lub Umowę.

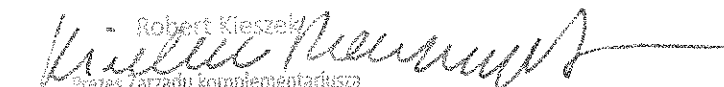
§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

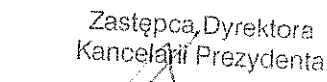

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator

Podmiot przetwarzający


Robert Kieszek
Prezes Zarządu komplementariusza
Gratifica Sp. z o.o.

Gratifica Sp. z o.o. Sp. k.
ul. Podchorążych 43 | 94-234 Łódź
NIP: 727 283 20 66 | REGON: 380723126
KRS: 0000739770
biuro@gratifica.pl | www.gratifica.pl
t. 22 660 552


Zastępca Dyrektora
Kancelarii Prezydenta
Tomasz Bakowski
Dyrektor
Departamentu Prezydenta

Joanna Żytowska


RADCA PRAWNY
Anna Adamowicz-Kielin