

Sprawozdanie za okres 1-31 maja 2016 r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Opracowanie i zaprezentowanie koncepcji wsparcia psychologicznego dla seniorów w Lublinie,
2. Udział w spotkaniach zespołu przygotowującego Dni Seniora w Lublinie
3. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
4. Zorganizowanie naboru i przeprowadzenie spotkania organizacyjnego dla kandydatów na wolontariuszy TeleWsparcia 60+
5. Nawiązanie współpracy ze Stowarzyszeniem "Mali Bracia Ubogich" w celu opieki nad osobami niesprawnymi i samotnymi.
6. Przeprowadzenia akcji naboru do wolontariatu młodzieżowego.
7. Przeprowadzenie dwóch spotkań koordynacyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+.

Sprawozdanie za okres 1-30 czerwiec 2016r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Nabór wolontariuszy do telefonu zaufania,
2. Praca w ramach organizacji Dni Seniora w Lublinie
3. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
4. Wstępne szkolenie dla kandydatów na wolontariuszy TeleWsparcia 60+
5. Przeprowadzenie 24 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
6. Wsparcie indywidualne dla seniorów w ramach dyżurów oraz w środowisku zamieszkania.
7. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
8. Przeprowadzenie dwóch spotkań koordynacyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+.

Sprawozdanie za okres 1-29 lipiec 2016r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Zaawansowane szkolenie dla kandydatów na wolontariuszy TeleWsparcia 60+
4. Przeprowadzenie 24 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
5. Wsparcie indywidualne dla seniorów w ramach dyżurów oraz w środowisku zamieszkania.
6. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
7. Przeprowadzenie dwóch spotkań koordynacyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+.

Sprawozdanie za okres 1-31 sierpień 2016r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Przeprowadzenie 24 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
4. Wsparcie indywidualne dla seniorów w ramach dyżurów oraz w środowisku zamieszkania.
5. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
6. Przeprowadzenie dwóch spotkań koordynacyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+.
7. Narada zespołu senioralnego.

Sprawozdanie za okres 1-30 wrzesień 2016r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Zaawansowane szkolenie dla kandydatów na wolontariuszy TeleWsparcia 60+
4. Przeprowadzenie 24 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
5. Wsparcie indywidualne dla seniorów w ramach dyżurów oraz w środowisku zamieszkania.
6. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
7. Udział w komisji odpowiedzialnej za nabór seniorów do pokazu mody senioralnej.
8. Spotkanie organizacyjne z władzami dotyczące planowania działań dla seniorów.

Sprawozdanie za okres 1-31 październik 2016r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Szkolenie nowych członków zespołu TeleWsparcia 60+
4. Nabór kandydatów na wolontariuszy TeleWsparcia 60+
5. Przeprowadzenie 24 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
6. Wsparcie indywidualne dla seniorów w ramach dyżurów oraz w środowisku zamieszkania.
7. Interwencje środowiskowe dotyczące spraw senioralnych.
8. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
9. Działania promocyjne usługi TeleWsparcie 60+.

Sprawozdanie za okres 1-30 listopad 2016r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Szkolenie nowych członków zespołu TeleWsparcia 60+
4. Przeprowadzenie 24 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
5. Wsparcie indywidualne dla seniorów w ramach dyżurów oraz w środowisku zamieszkania.
6. Udział w posiedzeniu zespołu interdyscyplinarnego do tyżącego przemocy wobec seniorki.
7. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
8. Organizacja wolontariatu urzędniczego – trzykrotne spotkanie z dziekanem administracji WSEI, spotkanie ze studentami administracji.

Sprawozdanie za okres 1-15 grudzień 2016r.

zgodnie z zawartą umową zlecenie nr 5/CA/2016 z dnia 29.04.2016 r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Przeprowadzenie 12 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
4. Wsparcie indywidualne dla seniorów w ramach dyżurów oraz w środowisku zamieszkania.
5. Spotkanie podsumowujące działania na rzecz seniorów w 2016 roku z władzami UM.
6. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
7. Szkolenie kandydatów do wolontariatu urzędniczego.

Sprawozdanie za okres 15-31 styczeń 2017r.

umową zleceniem/świadczenia usług Nr 1/CA/17 z dnia 10 stycznia 2017r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

- 1) Udzielanie wsparcia psychologicznego dla seniorów w rozmowach indywidualnych.
- 2) Praca w zespole organizacyjnym „Lubelski Dzień Babci i Dziadka”.
- 3) Przygotowanie wykładu na temat *Potrzeby i oczekiwania wnuków wobec Dziadków we współczesnych czasach*
- 4) Wygłoszenie wykładu na temat *Potrzeby i oczekiwania wnuków wobec Dziadków we współczesnych czasach*
- 5) Koordynowania pracy wolontariuszy TeleWsparcia i nowo utworzonych grup wolontariuszy.
- 6) Superwizja pracy wolontariuszy.
- 7) Udział w zespole interdyscyplinarnym dotyczącym problemów senierek z Lublina.

Sprawozdanie za okres 01-28 luty 2017r.

umową zleceniem/świadczenia usług Nr 1/CA/17 z dnia 10 stycznia 2017r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie dwóch spotkań superwizyjnych dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Przeprowadzenie 22 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
4. Wsparcie indywidualne dla seniorów w środowisku zamieszkania – wizyty domowe u seniorów niepełnosprawnych.
5. Praca w ramach zespołu organizującego tydzień senioralny w ramach obchodów 700-lecia miasta Lublin.
6. Przeprowadzenie spotkań z kandydatami do wolontariatu senioralnego.
7. Szkolenie kandydatów do wolontariatu urzędniczego.

Ewidencja liczby godzin wykonywania umowy zlecenia / świadczenia usług

Miesiąc: luty 2017 r.

Nazwisko i imię Zleceniobiorcy: Wiesław Poleszak

Data	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia/świadczenia usług			Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi	Podpis Zleceniodawcy/Dyrektora Wydziału/Biura
	Godz. rozpoczęcia	Godz. zakończenia	Liczba godzin			
01	18.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
03	18.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
04	9.00	13.00	4	W. Poleszak		SP
05	9.00	14.00	5	W. Poleszak		SP
06	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
07	9.00	13.00	4	W. Poleszak		SP
08	9.00	13.00	4	W. Poleszak		SP
08	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
09	9.00	13.00	4	W. Poleszak		SP
10	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
13	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
15	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
17	17.00	20.00	3	W. Poleszak		SP
20	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
22	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
24	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP
27	16.00	18.00	2	W. Poleszak		SP

Sprawozdanie za okres 01-31 marzec 2017r.

umową zleceniem/świadczenia usług Nr 1/CA/17 z dnia 10 stycznia 2017r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie spotkania superwizyjnego dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Przeprowadzenie 14 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
4. Wsparcie indywidualne dla seniorów w środowisku zamieszkania – wizyty domowe u seniorów niepełnosprawnych.
5. Praca w ramach zespołu organizującego tydzień senioralny w ramach obchodów 700-lecia miasta Lublin.
6. Przeprowadzenie spotkania szkolenia z zakresu interwencji telefonicznej w sprawie przemocy domowej dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+

do umowy zlecenia/świadczenia usług Nr 1/CA/17 z dnia 10 stycznia 2017 r.

Ewidencja liczby godzin wykonywania umowy zlecenia / świadczenia usług

Miesiąc: marzec 2017 r.

Nazwisko i imię Zleceniobiorcy: Wiesław Połezak

PRZEDMIOTOWY
 Data: 03. 04. 2017
 DAD 3035709

Dzień miesiąca	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia/świadczenia usług			Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi L.Oz. 104074/042017R	Podpis Dyrektora Biura Lubelskie Centrum Aktywności Obywatelskiej
	Godz. rozpoczęcia	Godz. zakończenia	Liczba godzin			
1	16.00	18.00	2	<i>W. Połezak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Jan</i>
2	16.00	18.00	3	<i>W. Połezak</i>	Dyżur LCAO – troje klientów	<i>Jan</i>
3	17.00	20.00	3	<i>W. Połezak</i>	WSEI – spotkanie z liderem TeleWsparcia 60+	<i>Jan</i>
4						
5						
6	16.00	18.00	2	<i>W. Połezak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Jan</i>
7						
8	16.00	18.00	2	<i>W. Połezak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Jan</i>
9	16.00	20.00	4	<i>W. Połezak</i>	Opracowanie programu debaty	<i>Jan</i>
10						
11						
12	12.00	15.00	3	<i>W. Połezak</i>	Szkolenie wolontariuszy TeleWsparcia 60+ nt. interwencji w sytuacji przemocy	<i>Jan</i>
13						
14						
15						
16						
17	16.00	20.00	4	<i>W. Połezak</i>	Spotkanie dotyczące przebiegu debaty oraz dyżur w LCAO – dwoje klientów	<i>Jan</i>
18						
19						
20	17.00	18.00	1	<i>W. Połezak</i>	Dyżur LCAO – jeden klient	<i>Jan</i>
21						
22						
23						

25						
26	12.00	15.00	3	<i>W. M.</i>	Superwizja TeleWsparcia 60+	<i>Jan</i>
27						
28						
29						
30						
31	13.00	16.00	3	<i>W. M.</i>	Spotkanie w UM nt. tygodnia dialogu międzypokoleniowego	<i>Jan</i>
Liczba godzin wykonywania umowy ogółem:			30	<i>W. M.</i>		<i>Jan</i>

Sprawozdanie za okres 01-30 kwiecień 2017r.

umową zleceniem/świadczenia usług Nr 1/CA/17 z dnia 10 stycznia 2017r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie spotkania superwizyjnego dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Przeprowadzenie 18 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
4. Spotkania organizacyjne z ekspertami w ramach Tygodnia Dialogu Społecznego.
5. Praca w ramach zespołu organizującego tydzień senioralny w ramach obchodów 700-lecia miasta Lublin.
6. Udział w Debacie i Marszu Solidarności
7. Superwizja.

Ewidencja liczby godzin wykonywania umowy zlecenia / świadczenia usług

Miesiąc: kwiecień 2017 r.

Nazwisko i imię Zleceniobiorcy: Wiesław Poleszak

Data	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia/świadczenia usług			Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi	Podpis Zleceniodawcy/Dyrektora Wydziału/Biura
	Godz. rozpoczęcia	Godz. zakończenia	Liczba godzin			
03	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
05	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
07	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
10	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
12	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
14	9.00	13.00	4	<i>W. Poleszak</i>	Organizacja Debaty w ramach obchodów Tygodnia Dialogu - UM	<i>Stawinski</i>
18	11.00	12.00	1	<i>W. Poleszak</i>	Konferencja prasowa UM	<i>Stawinski</i>
18	11.00	12.00	3	<i>W. Poleszak</i>	Spotkanie organizacyjne obchodów Tygodnia Dialogu - UM	<i>Stawinski</i>
19	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
21	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
26	11.00	14.00	3	<i>W. Poleszak</i>	Debata – Teatr Stary	<i>Stawinski</i>
26	14.30	16.00	3	<i>W. Poleszak</i>	Spotkanie w Klubie Zemborzyca	<i>Stawinski</i>
27	11.00	13.00	3	<i>W. Poleszak</i>	Marsz Solidarności	<i>Stawinski</i>
27	13.00	16.00	3	<i>W. Poleszak</i>	Podsumowanie Tygodnia Dialogu - UM	<i>Stawinski</i>
28	16.00	18.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>Stawinski</i>
30	8.00	12.00	4	<i>W. Poleszak</i>	Superwizja - WSEI	<i>Stawinski</i>

Liczba godzin wykonywania umowy ogółem: 40

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Sprawozdanie za okres 01-31 maj 2017r.

umową zleceniem/świadczenia usług Nr 1/CA/17 z dnia 10 stycznia 2017r.

W ramach działań na rzecz seniorów mieszkających w Lublinie zrealizowano następujące prace:

1. Koordynacja działań TeleWsparcia 60+
2. Przeprowadzenie spotkania superwizyjnego dla wolontariuszy TeleWsparcia 60+
3. Przeprowadzenie 18 godzin dyżurów w siedzibie LCAO.
4. Spotkania organizacyjne dotyczące opasek medycznych dla seniorów.
5. Nabór wolontariuszy do TeleWsparcia 60+.
6. Spotkania w klubach seniora.
7. Konsultacje ze współpracownikami.

Ewidencja liczby godzin wykonywania umowy zlecenia / świadczenia usług

Miesiąc: maj 2017 r

Nazwisko i imię Zleceniobiorcy: Wiesław Poleszak

Data	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia/świadczenia usług			Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi	Podpis Zleceniodawcy/Dyrektora Wydziału/Biura
	Godz. rozpoczęcia	Godz. zakończenia	Liczba godzin			
04	11.00	13.00	2	<i>W. Poleszak</i>	Spotkanie podsumowujące dekadę	<i>W. Poleszak</i>
05	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
08	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
10	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
12	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
15	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
17	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
18	11.00	12.00	1		Spotkanie z dziećmi-karzem na temat polityki senioralnej	<i>W. Poleszak</i>
18	9.00	12.00	3		Spotkanie organizacyjne dotyczące opasek zabezpieczających dla seniorów	<i>W. Poleszak</i>
19	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
22	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
24	11.00	14.00	3		Spotkanie z Panią Prezydent - UM	<i>W. Poleszak</i>
26	14.30	16.00	3		Spotkanie w Klubie	<i>W. Poleszak</i>
26	11.00	13.00	3		Spotkanie z koordynatorką TeleWsparcia – planowanie pracy	<i>W. Poleszak</i>
27	12.00	16.00	4		Nabór wolontariuszy	<i>W. Poleszak</i>
28	9.00	14.00	5		Superwizja TeleWsparcie 60+ - WSEI	<i>W. Poleszak</i>
31	10.00	13.00	3		Mediacja w konflikcie seniorki i rodziny – dom seniorki	<i>W. Poleszak</i>
31	16.00	18.00	2		Dyżur LCAO – dwoje klientów	<i>W. Poleszak</i>
Liczba godzin wykonywania umowy ogółem:			45			