

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:
 - Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 - „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”
 - rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych - „Aktywna tablica”, zwanym dalej „rozporządzeniem”¹

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

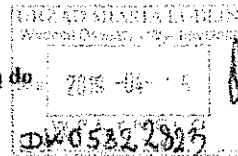
W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/lub szkoły za granicą do

Miasto Lublin

(organ prowadzący szkołę²)



Szkoła Podstawowa Specjalna nr 26 im. Janusza Korczaka 20-101 Lublin ul. Browarna 21 tel. 81 746 74 07	(numer wniosku)
(pieczęć szkoły)	(data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)
<p style="text-align: center;">WNIOSEK</p> <p style="text-align: center;">Szkoła Podstawowa Specjalna nr 26 im. Janusza Korczaka w Lublinie (nazwa szkoły)</p> <p style="text-align: center;">o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na: zakup pomocy dydaktycznych</p> <p style="text-align: center;">składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.</p> <p>Wniosek składany jest: po raz pierwszy* ponownie*</p>	

¹ Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://men.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>
² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.
 * niewłaściwe skreślić

CZĘŚĆ I - DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY		
1	Pełna nazwa szkoły	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 26 im. Janusza Korczaka w Lublinie
2	Adres	Ulica, numer: Bronowicka 21
		Kod pocztowy, miejscowość: 20-301 Lublin
		Województwo: lubelskie
3	Telefon	817461407
4	Adres do korespondencji ³	Ulica, numer: Bronowicka 21
		Kod pocztowy, miejscowość: 20-301 Lublin
		Województwo: lubelskie
5	E-mail	poczta@sps26.lublin.eu
6	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku	Imię i nazwisko: Tel. kontaktowy: 817461407 w. 103 E-mail: s
7	Informacja o posiadaniu przez szkołę dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s	TAK* NIE**
8	Informacja o spełnieniu warunków udziału w Programie określonych w § 2 ust. 7 rozporządzenia	TAK* NIE** 1. Urządzenia: (liczba) 7 a) przenośny komputer dla nauczyciela lub inne mobilne urządzenie mające funkcje komputera wraz z: - preinstalowanym systemem operacyjnym, - oprogramowaniem biurowym, - oprogramowaniem antywirusowym, - oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych. b) router 2. Sala lekcyjna z dostępem do Internetu, dostosowana do potrzeb funkcjonowania odpowiednio tablicy interaktywnej lub interaktywnego monitora dotykowego, przypadająca na jedną wnioskowaną tablicę lub jeden wnioskowany monitor (liczba) 7 3. Punkt dostępowy, w którym uczniowie mają możliwość korzystania z dostępu do Internetu w ramach zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie wolnym od zajęć dydaktyczno-wychowawczych (liczba) 1

³ Proszę wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż podany w pkt 2.

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku wniosków o udział w Programie składanych w 2019 r., warunek dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s uważa się za spełniony także w przypadku złożenia deklaracji uzyskania do końca 2019 r. takiego dostępu

9.	Liczba sal lekcyjnych ogółem w roku szkolnym, w którym szkoła lub szkoła za granicą wnioskują o udział w Programie, w tym liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu.	Liczba sal lekcyjnych 32 <i>(proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)</i>	Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne 3 <i>(proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)</i>
CZĘŚĆ II – OPIS ZADANIA			
10.	Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania.	Monitory interaktywne - 3 szt. Laptopy/notebooki – 7szt. Tablety - 26szt. Urządzenie wielofunkcyjne kolor – 2szt. Projektor multimedialny - 3 szt. Tablica Multimedialna – 1szt.	
11.	Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.	Zmiana sposobu nauczania będzie koncentrowała się w początkowym etapie na przeszkoleniu nauczycieli i uczniów z obsługi zakupionego sprzętu tak, aby każdy użytkownik czuł się swobodnie korzystając z nowych narzędzi. Następnie kadra naszej szkoły będzie szkolić się w zakresie posługiwania się TIK w procesie kształcenia i uczenia się. W celu poszukiwania bardziej innowacyjnych i skutecznych metod nauczania, w szkole zostanie powołany zespół ds. TIK, który będzie wspierał organizację pracy szkoły z wykorzystaniem TIK oraz będzie odpowiadał za bieżące wsparcie i szkolenia w zakresie planowania nauczania i strategii dotyczących zmiany metod i technik nauczania z podających na aktywizujące. Zespół będzie również odpowiedzialny za udostępnianie scenariuszy zajęć z wykorzystaniem TIK i przykładów dobrych praktyk. Realizacja programu pozwoli nie tylko rozwijać umiejętności nauczycieli w zakresie posługiwania się technologią, poszerzać wiedzę z zakresu nowych metod nauczania, ale także istotnie wpłynie na schematy myślenia pedagogów. Idąc z duchem czasu, rolą nauczyciela nie jest prezentowanie wiedzy w formie wykładu, a bycie doradcą, przewodnikiem, który wskazuje jak i gdzie poszukiwać informacji. Stąd istotną częścią naszych działań będzie rozwijanie w uczniach	

myślenia komputacyjnego i samodzielności w uczeniu się, przedstawienie przykładów wykorzystania internetu jako dostępnego dla wszystkich źródła wiedzy, wskazanie uczniom możliwości uczenia się w każdym miejscu (nie tylko w warunkach szkolnych) oraz włączenie działań edukacyjnych ponad fizyczną przestrzeń szkoły (praca projektowa, zarządzanie danymi na żywo, w chmurze).

Z pomocą nowoczesnych pomocy dydaktycznych będzie możliwe tworzenie na lekcjach środowiska sprzyjającego uczeniu się, kształtowanie kompetencji społecznych i twórczych uczniów.

Wprowadzenie do zajęć atrakcyjnych dla uczniów bodźców, na przykład: wyświetlanie materiałów audiowizualnych, stron internetowych, blogów, podcastów, dowolnych plików komputerowych i prezentacji pomoże uczniom w zrozumieniu, tego, czego się uczą. Ożyją również podręczniki, którym towarzyszą specjalne wersje na tablicę i monitor interaktywny. Przewagą interaktywnych urządzeń jest możliwość zaznaczania, podkreślania, czy oznaczania obiektów pojawiających się na ekranie, co aktywizuje wszystkich uczniów, sprawia, że odważnie i chętnie podejmują oni wyzwania, a szkołę czyni bardziej inspirującą.

Dostęp do dobrze wyposażonej pracowni w czasie wolnym w wolne dni umożliwi wszystkim uczniom rozwijanie swoich zainteresowań, a dzieciom z mniej zamożnych rodzin zagwarantuje dostęp do wiedzy i pozwoli rozwijać umiejętności.

Pomoce dydaktyczne zakupione w ramach programu będą cennym narzędziem aktywizującym uczniów do uczestnictwa w zajęciach, a promowanie szerokiego wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych i współpracy między nauczycielami w tym zakresie przyczyni się do rozwinięcia kompetencji uczniów, wzmocnienia kompetencji zawodowych nauczycieli, a w efekcie do poprawy jakości kształcenia.

CZEŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)			
Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznych
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali	3	17 500,00 zł
Koszt całkowity w zł			17 500,00 zł 100%
w tym:			
wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			14 000,00 zł 80%
Deklarowany finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł			3 500,00 zł 20%

CZEŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)			
Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali		
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			80%
Zakupiony sprzęt, stanowiący rzeczowy wkład własny wycofany w zł (sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie)			20%
Koszt całkowity w zł			100%

Miejsce i data <i>Konstancja 15.04.2012</i>	Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna 
--	---

INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Całkowity koszt w zł	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Aktywna tablica” ¹	Rodzaj wkładu* własnego ⁴ finansowy/rzeczowy	Wysokość wkładu* własnego w zł ⁵
Uwagi organu prowadzącego			
Akceptacja wniosku przez organ prowadzący			
----- Miejsce i data		----- Podpis i pieczęć imienna	

¹ Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, rozporządzenia zalicza się:

- 1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;
- 2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

² Zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia, wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.



Szkoła Podstawowa Specjalna nr 26 im. Janusza Korczaka w Lublinie
20-301 Lublin, ul. Bronowicka 21; tel. (81) 748 14 07, fax. (81) 748 14 07

- Szkoła Podstawowa Specjalna nr 26
 - Klasy dotychczasowego Gimnazjum Specjalnego nr 20
 - Szkoła Filialna dla dzieci z Autyzmem, w Cyru z Zespołem Aspergera
 - 20-636 Lublin, ul. Kurantowa 5; tel. (81) 406 48 15 (16)
- www.bronowicka.zs4.lublin.eu • www.kurantowa.zs4.lublin.eu • e-mail poczta@zs4.lublin.eu

DSz.0011.....2019

Lublin. 15 kwietnia 2019r.

Deklaracja

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 26 im. Janusza Korczaka w Lublinie, zgodnie z § 23 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017r. o udział w Programie „Aktywna tablica” deklaruje że jednostka SPS 26 w Lublinie uzyska do końca 2019 r. dostęp do internetu na poziomie co najmniej 30 Mb/s.

DYREKTOR

mgr *Suzanna Jędrusik*

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:

- Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 - „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych - „Aktywna tablica”, zwanym dalej „rozporządzeniem”¹

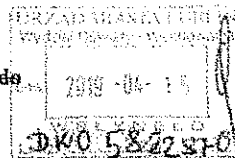
Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/lub szkoły za granicą do

Miasto Lublin
(organ prowadzący szkołę²)



SPECIALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY 2 w Lublinie 20-488 Lublin, ul. Głuska 5 tel. 81 74 44 707	(numer wniosku)
Szkoła Podstawowa nr 53 ul. Głuska 5 20-488 Lublin (pieczęć szkoły)	(data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)

WNIOSEK
Szkoła Podstawowa Specjalna nr 53
w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 2 w Lublinie
(nazwa szkoły)
o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na:
zakup pomocy dydaktycznych
składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.

Wniosek składany jest: po raz pierwszy* ponownie*

¹ Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://mec.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>

² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.
* niewłaściwe skreślić

CZĘŚĆ I - DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY		
1	Pełna nazwa szkoły	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 53 w Lublinie w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 2 w Lublinie
2	Adres	Ulica, numer: ul. Głuska 5
		Kod pocztowy, miejscowość: 20-439 Lublin
		Województwo: lubelskie
3	Telefon	81 7444797
4	Adres do korespondencji	Ulica, nr domu, nr lokalu:
		Kod pocztowy, miejscowość:
		Województwo:
5	E-mail	poczta@sosw2.lublin.eu
6	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku	Imię i nazwisko: Tel. kontaktowy: 81 74 447 07 E-mail:poczta@sosw2.lublin.eu
7	Informacja o posiadaniu przez szkołę dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s	TAK* NIE** W dniu 26.03.2019 r. otrzymaliśmy deklarację od pana Andrzeja Maleckiego, kierownika ref. ds. sieci Urzędu Miasta Lublin, że uruchomienie łącza na poziomie 1 Gb/s dla naszej placówki planowane jest od września 2019 r.
8	Informacja o spełnieniu warunków udziału w Programie określonych w § 2 ust. 1 rozporządzenia	TAK* NIE** 1. Urządzenia: (liczba) 4 a) przenośny komputer dla nauczyciela lub inne mobilne urządzenie mające funkcje komputera wraz z: -preinstalowanym systemem operacyjnym, -oprogramowaniem biurowym, -oprogramowaniem antywirusowym, -oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych. b) router 4 2. Sala lekcyjna z dostępem do Internetu, dostosowana do potrzeb funkcjonowania odpowiednio tablicy interaktywnej lub interaktywnego monitora dotykowego, przypadająca na jedną wnioskowaną tablicę lub jeden wnioskowany monitor (liczba) 2 3. Punkt dostępowy, w którym uczniowie mają możliwość korzystania z dostępu do Internetu w ramach zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie wolnym od zajęć dydaktyczno-wychowawczych (liczba) 3

* Proszę wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż podany w pkt 2.

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku wniosków o udział w Programie składanych w 2019 r., warunek dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s uważa się za spełniony także w przypadku złożenia deklaracji uzyskania do końca 2019 r. takiego dostępu

9.	Liczba sal lekcyjnych ogółem w roku szkolnym w którym szkoła lub szkoła za granicą wniesiane o udział w Programie w tym liczba sal lekcyjnych które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu.	Liczba sal lekcyjnych 32 (proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)	Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne 2 (proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)
CZĘŚĆ II – OPIS ZADANIA			
10.	Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania.	<p><i>Szkoła posiada:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • stały dostęp do Internetu w salach lekcyjnych i świetlicach • 11 tablic interaktywnych z projektorami • 31 komputerów • 29 tablety <p><i>Zestaw programów multimedialnych w bibliotece szkolnej.</i></p>	
11.	Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.	<p><i>Zakupione tablice zostaną zainstalowane w salach lekcyjnych z których będą korzystać uczniowie różnych klas w trakcie zajęć dydaktycznych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych w świetlicy szkolnej. W godzinach popołudniowych z tablic będą korzystać uczniowie mieszkający w internacie. Zakładamy wykorzystanie każdej z tablic przez min. 5 godzin w tygodniu w każdym oddziale szkoły podstawowej.</i></p> <p><i>Tablice umożliwią:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • dostosowanie sposobu prezentowania treści edukacyjnych do możliwości percepcyjnych i zainteresowań uczniów, • większe zaangażowanie uczniów w proces uczenia się, • poprawę koncentracji uwagi, • prowadzenie zajęć dotyczących bezpieczeństwa ucznia w sieci, • podniesienie efektywności nauczania, • korzystanie z e-podręczników do prezentacji materiału i ćwiczeń utrwalających, • wdrażanie uczniów do stosowania strategii komunikacyjnych opartych na nowoczesnych technologiach, • kształtowanie pojęć związanych z emcjami i sposobami ich wyrażania. 	

	<p>Zastosowanie TIK w kształceniu specjalnym wpłynie na poprawę efektów kształcenia oraz uatrakcyjni proces dydaktyczny. Korzystanie z nowoczesnych technologii pozytywnie wpłynie na wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z niepełnosprawnością intelektualną.</p> <p>W szkole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Powołamy e-koordynatora działań oraz nauczycielski zespół somakształceniowy. • Przynajmniej jeden nauczyciel weźmie udział w konferencjach lub szkoleniach z zakresu stosowania TIK w nauczaniu. • Przynajmniej jeden nauczyciel weźmie udział w międzyszkolnej sieci współpracy nauczycieli stosujących TIK w nauczaniu. • Zostaną przeprowadzone co najmniej dwie lekcje otwarte z wykorzystaniem TIK. • Zorganizujemy wewnątrzszkolne szkolenia dla rady pedagogicznej z zakresu możliwości wykorzystania tablicy interaktywnej jako pomocy podczas lekcji i zajęć pozalekcyjnych.
--	---

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)			
Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (lub wyboru)	Ilość szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznych
1	tablica interaktywna z projekтором ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektoru ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali		
Koszty całkowite w zł			100%
w tym			
wniesioną kwotę wsparcia finansowego w zł			80%
Deklarowaną finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł			20%

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)			
nr	Opis pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnieoszona kwota wsparcia finansowego
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym	2	14 000,00
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali		
Wnieoszona kwota wsparcia finansowego w zł			14 000,00
Zakupiony sprzęt stanowiący rzeczowy wkład własny wyceniony w zł (sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie)			3 500,00
Koszt całkowity w zł			17 500,00
			30%
			20%
			100%

Lublin, 14 kwietnia 2019 r. Miejsce i data	 Podpis dyrektora szkoły i piątęć imienna
---	---

INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Całkowity koszt w zł	Wnieoszona kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Aktywna tablica”	Rodzaj wkładu* własnego ¹ finansowy/rzeczowy	Wysokość wkładu* własnego w zł ²

¹ Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, *rozporządzenia* zalicza się:

- 1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;
- 2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

² Zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia*, wsparcie finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.

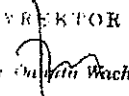
Uwagi organu prowadzącego			
Akceptacja wniosku przez organ prowadzący			
.....		
Miejsce i data		Podpis i pieczęć imienna	

SPECJALNY OŚRODEK
SZKOLNO-WYCHOWAWCZY 2
w Lublinie
20-439 Lublin, ul. Głuska 5
tel. 81 74 44 707

Szkoła Podstawowa nr 53
ul. Głuska 5 20-439 Lublin
tel. 80-811-74-447-07

Lublin, 15 kwietnia 2019 r.

W związku z § 23 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017 -2019 – „Aktywna tablica” deklaruję, że Szkoła Podstawowa Specjalna nr 53 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 2 w Lublinie uzyska do końca 2019 r. dostęp do Internetu na poziomie co najmniej 30 Mb/s.

DYREKTOR

mgr Andrzej Węcho

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:

- Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”, zwaną dalej „rozporządzeniem”¹

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

URZĄD MIĘDZYGOSPODARSTWA
 WYSTĄPIENIE
 2019-04-15
 DOK 58 22 398
 WPLYWELG
 L.dz. ... Zm

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/lub szkoły za granicą do

MIASTO LUBLIN – MIASTO NA PRAWACH POWIATU
(organ prowadzący szkołę²)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 55 20-625 Lublin, ul. Hańki Orszadkówny 4 tel. 81 744 19 13, fax 81 743 61 66 NIP 242-15-25-607 REGON 141230004	<i>(numer wniosku)</i>
<i>(pieczęć szkoły)</i>	<i>(data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)</i>
<p align="center">WNIOSEK</p> <p align="center">Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 55 w Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Nieśłyszącej i Słabo Słyszącej im. Jana Pawła II</p> <p align="center">o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na: zakup pomocy dydaktycznych</p> <p align="center">składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.</p> <p>Wniosek składany jest: <input checked="" type="checkbox"/> po raz pierwszy* <input type="checkbox"/> ponownie*</p>	

¹Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: bip.szkolna.gov.pl/pl/finanse/etm-edukacja/aktywna-tablica

² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.

* niewłaściwe skreślić

CZĘŚĆ I - DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY		
1	Pełna nazwa szkoły	Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niestetyżonej i Słabo Słyszającej im. Jana Pawła II Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 55
2	Adres	Ulica, numer: <i>Hanki Ordombony 4</i> Kod pocztowy, miejscowość: <i>20-328 Lublin</i> Województwo: <i>LUBELSKIE</i>
3	Telefon	<i>81 744 19 13</i>
4	Adres do zwrócenia list	Ulica, nr domu, nr lokalu: Kod pocztowy, miejscowość: Województwo:
5	E-mail	<i>poczta@oswvs.lublin.eu</i>
6	Osoba odpowiedzialna do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku	Imię i nazwisko: . . . Tel. kontaktowy E-mail:
7	Informacja o posiadaniu przez szkołę dostępu na poziomie co najmniej 30 Mbit/s	TAK* <input checked="" type="checkbox"/> NIE**
8	Informacji o spełnieniu warunków udziału w Programie określonych w § 2 ust. 7 rozporządzenia	TAK* <input checked="" type="checkbox"/> NIE** 1. Urządzenia: (liczba) <i>41</i> a) przenośny komputer dla nauczyciela lub inne mobilne urządzenie mające funkcje komputera wraz z: - preinstalowanym systemem operacyjnym, - oprogramowaniem biurowym, - oprogramowaniem antywirusowym, - oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych. b) router 2. Sala lekcyjna z dostępem do Internetu, dostosowana do potrzeb funkcjonowania odpowiednio tablicy interaktywnej lub interaktywnego monitora dotykowego, przypadająca na jedną wnioskowaną tablicę lub jeden wnioskowany monitor (liczba) - <i>18</i> 3. Punkty dostępowe, w którym uczniowie mają możliwość korzystania z dostępu do Internetu w ramach zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie wolnym od zajęć dydaktyczno-wychowawczych (liczba) - <i>2</i>
9	Liczba sal lekcyjnych w których są stałe w kabinie pocztowej lub skrzynki pocztowej umieszczone w ramach Programu	Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wypożyczone w pomoce dydaktyczne <i>20</i> (proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)
	Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wypożyczone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu	<i>2</i> (proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wypożyczone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)

² Proszę wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż podany w pkt 2.

* nieścisłwie skreślić

** w przypadku wniosków o udział w Programie składanych w 2019 r., warunek dostępu na poziomie co najmniej 30 Mbit/s uważa się za spełniony także w przypadku złożenia deklaracji uzyskania do końca 2019 r. takiego dostępu.

CZĘŚĆ II – OPIS ZADANIA

10	Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzenia.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rodzaj urządzenia</th> <th>Rok produkcji</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Projektor – 4 szt.</td> <td>2010</td> </tr> <tr> <td>Rzutnik NOBO</td> <td>2010</td> </tr> <tr> <td>Zestaw komputerowy z monitorem – 6 szt.</td> <td>2014</td> </tr> <tr> <td>Komputer Vico – 2 szt.</td> <td>2011</td> </tr> <tr> <td>Zestaw komputerowy - 4 szt.</td> <td>2011</td> </tr> <tr> <td>Notebook Samsung</td> <td>2012</td> </tr> <tr> <td>Notebook – 2 szt.</td> <td>2013</td> </tr> <tr> <td>Komputer Simens – 2 szt.</td> <td>2013</td> </tr> <tr> <td>Drukarka – 4 szt.</td> <td>2007</td> </tr> <tr> <td>Komputer + monitor – 6 szt.</td> <td>2007</td> </tr> <tr> <td>Komputer z systemem operacyjnym XP -+ monitor – 4 szt.</td> <td>2006</td> </tr> <tr> <td>Zestaw komputerowy z monitorem – 17 szt.</td> <td>2010</td> </tr> <tr> <td>Skaner – 2 szt.</td> <td>2005</td> </tr> </tbody> </table>	Rodzaj urządzenia	Rok produkcji	Projektor – 4 szt.	2010	Rzutnik NOBO	2010	Zestaw komputerowy z monitorem – 6 szt.	2014	Komputer Vico – 2 szt.	2011	Zestaw komputerowy - 4 szt.	2011	Notebook Samsung	2012	Notebook – 2 szt.	2013	Komputer Simens – 2 szt.	2013	Drukarka – 4 szt.	2007	Komputer + monitor – 6 szt.	2007	Komputer z systemem operacyjnym XP -+ monitor – 4 szt.	2006	Zestaw komputerowy z monitorem – 17 szt.	2010	Skaner – 2 szt.	2005
Rodzaj urządzenia	Rok produkcji																													
Projektor – 4 szt.	2010																													
Rzutnik NOBO	2010																													
Zestaw komputerowy z monitorem – 6 szt.	2014																													
Komputer Vico – 2 szt.	2011																													
Zestaw komputerowy - 4 szt.	2011																													
Notebook Samsung	2012																													
Notebook – 2 szt.	2013																													
Komputer Simens – 2 szt.	2013																													
Drukarka – 4 szt.	2007																													
Komputer + monitor – 6 szt.	2007																													
Komputer z systemem operacyjnym XP -+ monitor – 4 szt.	2006																													
Zestaw komputerowy z monitorem – 17 szt.	2010																													
Skaner – 2 szt.	2005																													
11	Informacja o planowanych sprawozdaniach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.	<p>Tendencje zmian w organizacji kształcenia zawodowego wyrażają się takimi zjawiskami i procesami, jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zbliżenie relacji między kształceniem ogólnym i zawodowym, • zwrot ku celom ogólnokształcącym i ogólnozawodowym w kształceniu zawodowym, • zapewnienie jakości kształcenia, • nauka języków obcych, • rozwijanie aktywnych metod kształcenia, • ukształtowanie oczekiwanych umiejętności zawodowych w krótkim okresie czasu, • indywidualizacja procesu kształcenia. <p>Jak wskazuje praktyka, aktualne programy kształcenia nie są na tyle elastyczne, aby nadążały za zmianami technologicznymi i organizacyjnymi środowiska pracy, szczególnie w przypadku szkół kształcących uczniów z niepełnosprawnościami. Z tego też powodu, ważnym elementem edukacji osób z dysfunkcją słuchu jest dostosowanie procesu kształcenia do tych zmian. Dokładna analiza różnego rodzaju sposobów współpracy ucznia z dysfunkcją słuchu z nauczycielem surdopedagogiem pozwala stwierdzić, iż nauczanie przedmiotu wspólnie z niektórymi metodami kształcenia praktycznego są najbardziej efektywne i skuteczne w edukacji osób niesłyszących. Obecnie nauczyciel surdopedagog jest wieloprzedmiotowcem w ujęciu interdyscyplinarnym, naucza wielu przedmiotów wykorzystując nowoczesne techniki i technologie. Pożebni są zatem przewodnicy, ludzie odpowiednio do tego przygotowani. Innowacyjny nauczyciel, który wprowadza nowe, a jednocześnie lepsze rozwiązania organizacyjne, techniczne i technologiczne, właściwie dobrać treści i metody kształcenia pozwoli lepiej przygotować i doszkolić kadry dla gospodarki. W poprawie jakości kształcenia niewątpliwie szczególny nacisk musi być położony na jakość przygotowania zawodowego w wymiarze praktycznym. Konieczna zatem jest zmiana infrastruktury technicznej szkoły, przygotowującej ucznia do kształcenia praktycznego, kształtującego umiejętności pracy w warunkach zbliżonych do wymagań rynku pracy. Dzięki zastosowaniu nowoczesnych technik informatycznych uczniom będzie łatwiej opanować umiejętności wykorzystywane w przyszłej pracy zawodowej. Atrakcyjna forma przekazu pozytywnie wpływa na zapamiętywanie, obraby i grafika lepiej pomagają zrozumieć problem. Nowy sprzęt poprzez swoją atrakcyjność lepiej zmotywuje uczniów do twórczego wyniku i będzie dla nich nie tylko źródłem wiedzy i umiejętności, ale także radości i satysfakcji. W celu przeprowadzenia efektywniejszych zajęć wykorzystujących umiejętności wynikających z kompensacji zmysłów niezbędne jest także zainstalowanie profesjonalnego oprogramowania.</p>																												

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)			
Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznej
1	tablica interaktywna z projekтором ultrakrótkoogniskowym	0	
2	tablica interaktywna bez projektorа ultrakrótkoogniskowego:	0	
3	projektor	0	
4	projektor ultrakrótkoogniskowy:	0	
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali	2	17500 zł.
Koszt całkowity w zł w tym:			17500
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			14000
Deklarowany finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł (w przypadku wkł. własnego mieszanego należy wskazać kwotę wkł. własnego finansowego oraz kwotę wkł. własnego rzeczowego (tj. kwotę zakupu pomocy dydaktycznej TIK dokonanych w 2019 r.)			3500
			100%
			80%
			20%

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)			
Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego
1	tablica interaktywna z projekтором ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektorа ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali		
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			80%
Zakupiony sprzęt, stanowiący rzeczowy wkład własny przeznaczony w zł (wzrost finansowy) i inne urządzenia TIK, wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w ramach budżetu jednostki budżetowej (Przebieg nie do pójścia) z tytułu dotacji z budżetu województwa w Programie			20%
Koszt całkowity w zł			100%

<p><i>Sulbina, 12.04.2019r.</i></p> <p>Miejsce i data</p>	<p>Dyrektor <i>[Podpis]</i> mgr Anna Stankiewicz</p> <p>Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna</p>
---	---

INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Całkowity koszt w zł	Wniosekowana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Alfya na tablica”	Rodzaj wkładu ⁴ własnego ⁵ finansowy/przezorny	Wysokość wkładu ⁶ własnego w zł
Uwagi organu prowadzącego			
Akceptacja wniosku przez organ prowadzący			
..... Miejsce i data	 Podpis i pieczęć urzędowa	

⁴Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, *rozporządzenia* zalicza się:

1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;

2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane, jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

⁵ Zgodnie z § 3 ust. *rozporządzenia* wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości, co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

⁶nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.